

คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน
BLA Happy Life



ปรับปรุง : 1 กันยายน 2569

ดาวน์โหลดได้ที่ App Store และ Play Store

What's new in

แอปพลิเคชัน BLA Happy Life

TIPS!

“อย่าลืมเปิดแจ้งเตือนเอาไว้
ไม่พลาดทุกอัปเดต
สำคัญนะครับ”

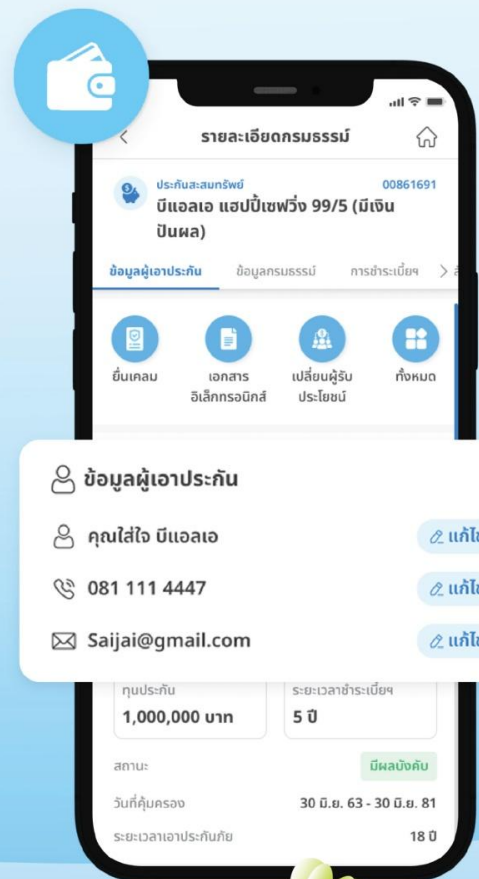


ใส่ใจ

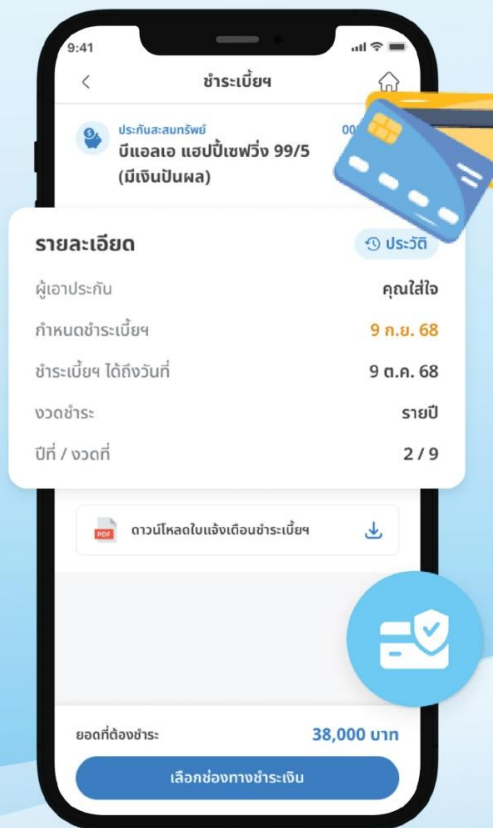
ดูแลครบจบในแอปเดียว



เช็กข้อมูลกรมธรรม์ และ Copayment ได้ง่ายๆ



สบายใจ ไม่ลืมจ่ายเบี้ย ด้วยบริการแจ้งเตือน



What's new in

แอปพลิเคชัน BLA Happy Life

TIPS!

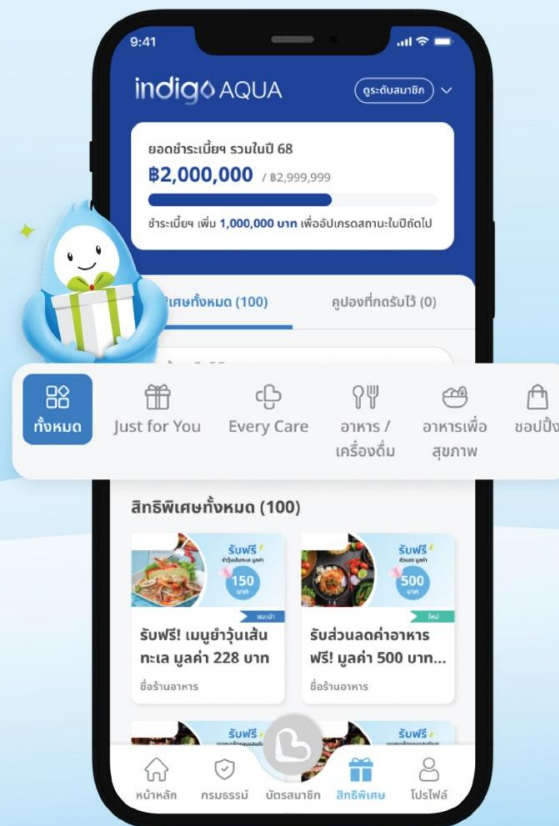
“อย่าลืมเปิดแจ้งเตือนเอาไว้
ไม่พลาดทุกอัปเดต
สำคัญนะครับ”



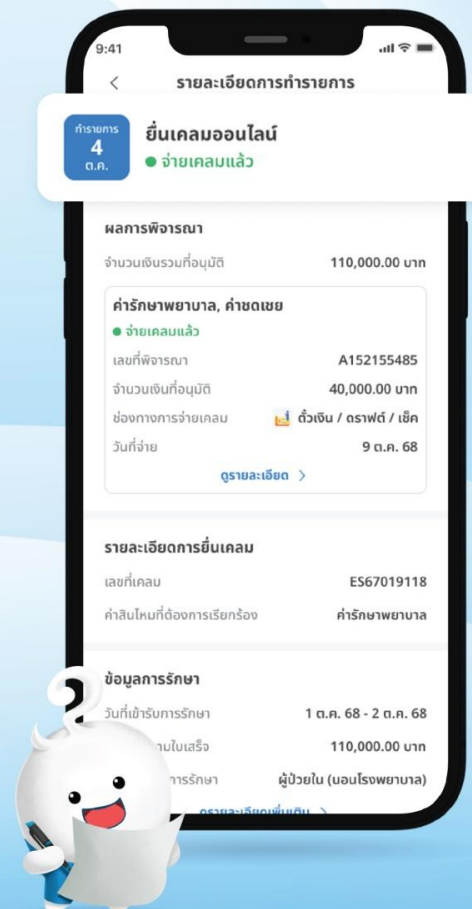
ปลอดภัย มั่นใจทุกธุรกรรม
ดูแลครบ จบในแอปเดียว



หลากหลายสิทธิพิเศษ
สำหรับลูกค้าและบุคคลทั่วไป



รวดเร็ว รู้ทุกสถานะ
ดูเอกสารออนไลน์ได้ทุกที่



คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน BLA Happy Life

เมนูการใช้งาน	หน้า
1. การลงทะเบียนเข้าใช้งาน	05
• สำหรับลูกค้าที่ “เคย” ใช้งาน BLA Happy Life	06
• สำหรับลูกค้าที่ “ไม่เคย” ใช้งาน BLA Happy Life (ชาวไทย)	08
• สำหรับลูกค้าที่ “ไม่เคย” ใช้งาน BLA Happy Life (ชาวต่างชาติ)	11
• สำหรับบุคคลทั่วไป	17
• เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์	20
2. ข้อมูลกรรมธรรม์	27
3. ผลประโยชน์ตามกรรมธรรม์	28
4. เงินคงไว้	30
• กรณีไม่เคยขอเงินคงไว้กับบริษัท	31
• กรณีเคยเลือก “คงเงินคงไว้กับบริษัท”	32
• กรณีเคยเลือก “คงไว้และนำไปชำระเบี้ยฯ”	33
5. ขอเปลี่ยนข้อมูลกรรมธรรม์	35
• เพิ่ม / แก้ไขบัญชีรับเงินผลประโยชน์	35
• เปลี่ยนเบอร์	39
• เปลี่ยนอีเมล	43
• เปลี่ยนที่อยู่เอกสาร / ข้อมูลผู้เอาประกัน / อาชีพ / ลายเซ็น	47
• เปลี่ยนผู้รับประโยชน์ของเงิน	48
6. ข้อมูลผู้ใช้งาน	51
7. บัตรผู้เอาประกัน	52

เมนูการใช้งาน	หน้า
8. เอกสารอิเล็กทรอนิกส์	53
9. สมัครรับ e-Receipt / e-Document	54
• วิธีที่ 1: ทำรายการจากหน้าทั้งหมด	54
• วิธีที่ 2: ทำรายการจากเมนูเอกสาร	55
10. ชำระเบี้ยฯ	56
• กรณีมีรายการที่ต้องชำระ	56
• สมัครชำระเบี้ยฯ อัตโนมัติต่อเนื่อง	57
• คูใบแจ้งเตือนชำระเบี้ยฯ	58
11. ขอหยุดชำระเบี้ย	59
12. ชำระเงินกู้กรรมธรรม์	60
13. เคลม	63
• ยื่นเคลมออนไลน์	64
• คูสถานะเคลม	65
• คูสถานะเคลม กรณีจ่ายเคลมแล้ว	66
14. ค้นหาสถานพยาบาล	67
15. กู้กรรมธรรม์	68
16. ประวัติการทำรายการ	71
• เปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้เอาประกัน	72
• เงินจ่ายตามเงื่อนไข / ชำระเบี้ยฯ	74

เมนูการใช้งาน	หน้า
17. สิทธิพิเศษ	75
• ดูรายละเอียดของสิทธิพิเศษ	75
• วิธีการใช้สิทธิพิเศษทันที	76
• วิธีการรับสิทธิ์ไว้ใช้ภายหลัง	77
• วิธีการใช้สิทธิ์ หลังจากกดรับสิทธิ์ไว้ใช้ภายหลัง	78
18. ติดต่อกรุงเทพประกันชีวิต	79
• ติดต่อเรา / ส่งข้อความหาเรา	79
• ค้นหาจากกรุงเทพประกันชีวิต	80
• ค้นหาสำนักงานตัวแทนกรุงเทพประกันชีวิต	81
• ติดต่อตัวแทน	82
19. เบอร์ดูเงิน	83
20. บริการอื่นๆ	84
21. ตั้งค่า	85
• เปลี่ยนรหัส PIN	85
• ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ	87
• ประกาศความเป็นส่วนตัว	88
• จัดการความยินยอม	89
• ออกจากระบบ	90
22. การแก้ปัญหาการใช้งานเบื้องต้น	91

1

การลงทะเบียนใช้งาน

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life



การลงทะเบียนใช้งานแอปพลิเคชัน BLA Happy Life
แบ่งออกเป็น 3 รูปแบบหลัก เพื่อรองรับผู้ใช้งานทุกประเภท

ลูกค้าที่
“เคย”
ใช้งาน BLA
Happy Life

ลูกค้ากรุงเทพประกันชีวิต
ที่มีบัญชีแอปพลิเคชัน
BLA Happy Life อยู่แล้ว

หน้า 6-7 >

ลูกค้าที่
“ไม่เคย”
ใช้งาน BLA
Happy Life

ลูกค้ากรุงเทพประกันชีวิต
ที่ยังไม่เคยมีบัญชี
แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

หน้า 8-16 >

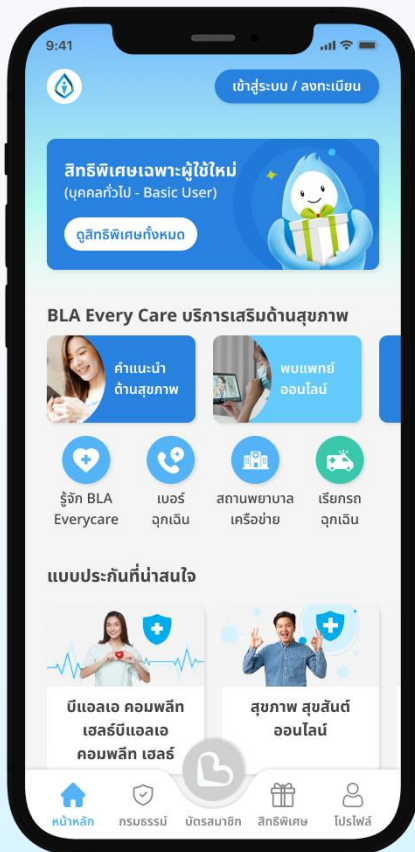
บุคคลทั่วไป

ผู้ที่ไม่มีการสมัครของ
กรุงเทพประกันชีวิต

หน้า 17-19 >

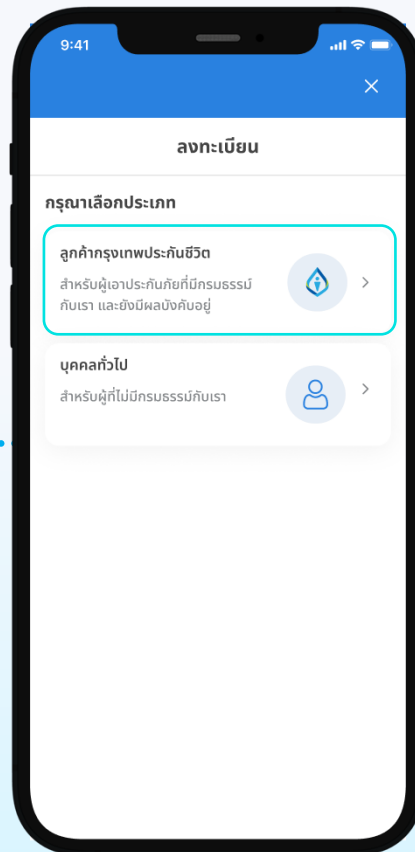
1. การลงทะเบียนสำหรับลูกค้าที่ “เคย” ใช้งาน BLA Happy Life

1. หน้าหลัก
กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ /
ลงทะเบียน”

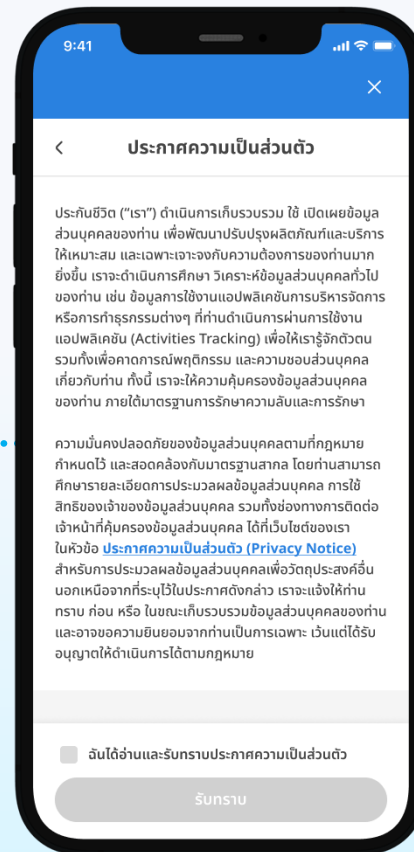


2. เลือก “ลูกค้า
กรุงเทพประกันชีวิต”

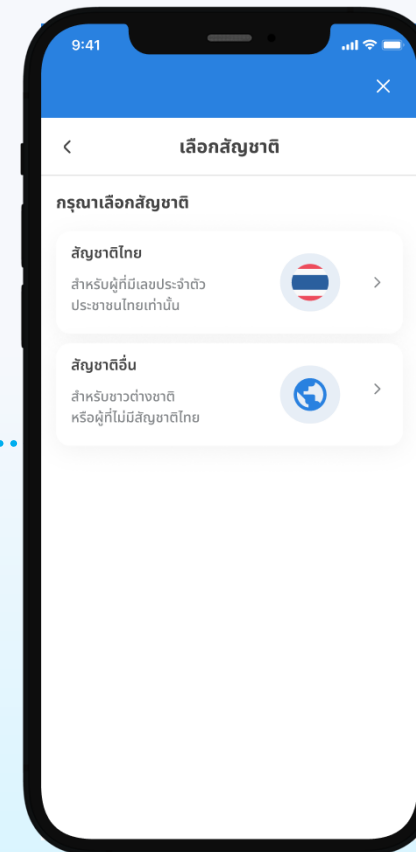
หากยังไม่มีกรมธรรม์ หรือกำลังรอผล
อนุมัติอยู่ ให้เลือก “บุคคลทั่วไป” โดยดูวิธี
ลงทะเบียนสำหรับบุคคลทั่วไป ได้ที่หน้า 17



3. อ่านรายละเอียด
แล้วกดยอมรับข้อตกลงและ
เงื่อนไข และรับทราบประกาศ
ความเป็นส่วนตัว



4. เลือกสัญชาติ ผู้ที่มีสัญชาติไทย
ให้กรอกเลขบัตรประชาชน ส่วนผู้ที่
มีสัญชาติอื่น ให้กรอกหมายเลข
หนังสือเดินทาง (Passport)



TIPS!

หากเป็นผู้ถือบัตร
ประจำตัวคนซึ่งไม่มี
สัญชาติไทย
(บัตรชมพู) ให้เลือก
“สัญชาติอื่น” และ
ยืนยันตัวตนโดยใช้
หนังสือเดินทาง
(Passport)

1. การลงทะเบียนสำหรับลูกค้าที่ “เคย” ใช้งาน BLA Happy Life

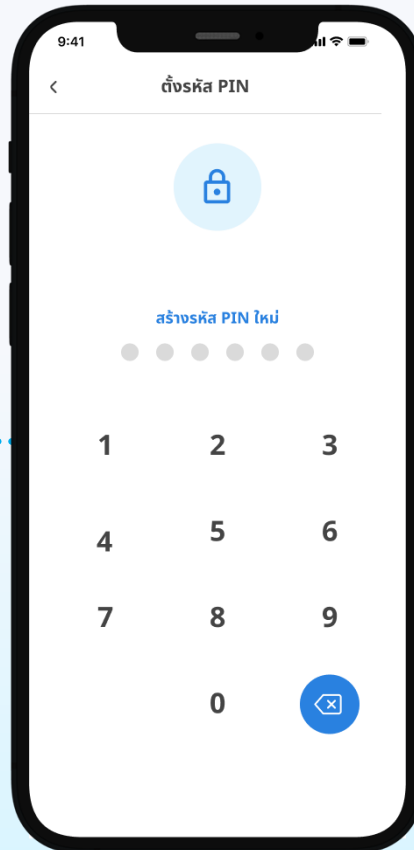
5. กรอกรหัส OTP

TIPS!

หากมีการเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์ ให้กดปุ่ม “เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์” และข้ามไปทำตามขั้นตอนต่อไปที่หน้า [20](#)

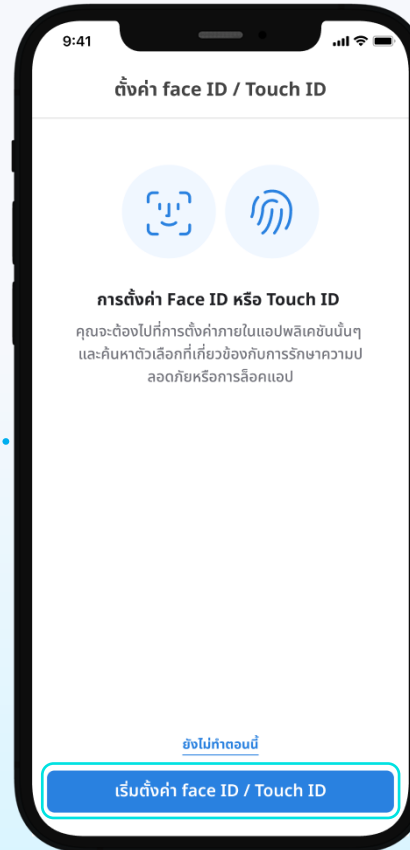


6. ใส่รหัส PIN เดิม และยืนยันรหัส PIN อีกครั้ง



7. เปิดการใช้งาน Face ID / Touch ID

หากไม่ต้องการเปิด Face ID / Touch ID ให้กดปุ่ม “ยังไม่ทำตอนนี้”



8. อ่านรายละเอียดและให้ความยินยอมแล้วกดปุ่ม “ยืนยัน” เมื่อลงทะเบียนเสร็จ ระบบจะกลับสู่หน้าหลัก

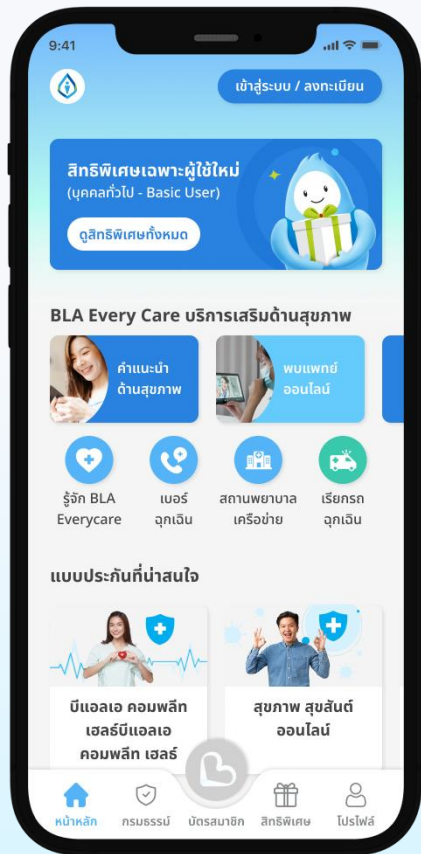


TIPS!

กดให้ความยินยอมไว้ เพื่อไม่พลาดข่าวสาร โปรโมชั่น สิทธิพิเศษ โบนัส สามารถถอนความยินยอมภายหลังได้

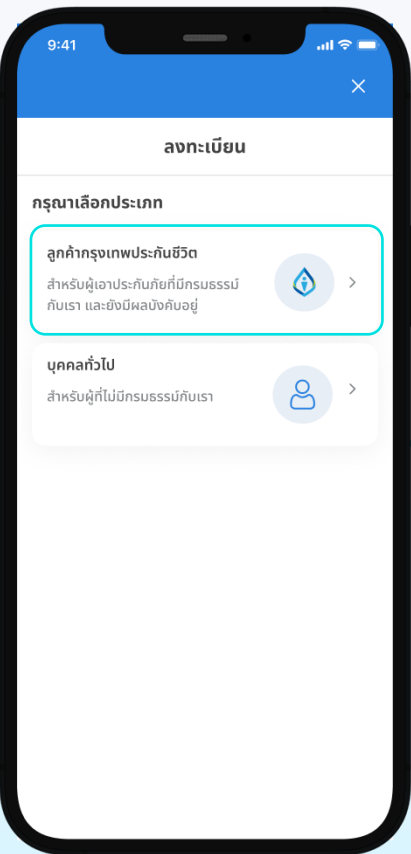
2.1 การลงทะเบียนสำหรับลูกค้าที่ “ไม่เคย” ใช้งาน BLA Happy Life ชาวไทย

1. หน้าหลัก
กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ /
ลงทะเบียน”

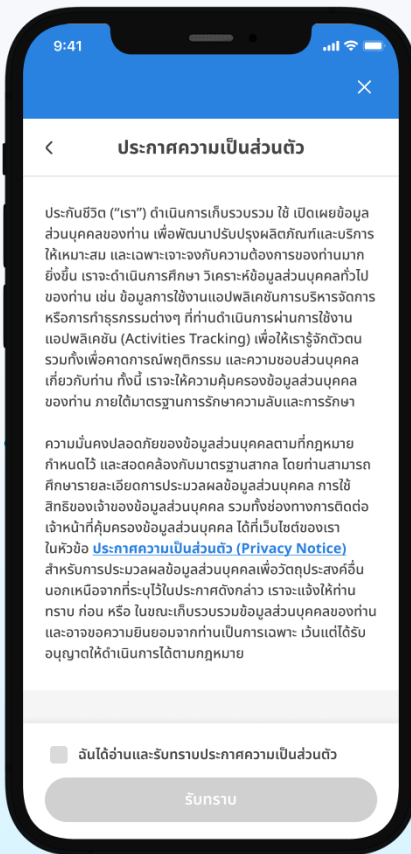


2. เลือก “ลูกค้า
กรุงเทพประกันชีวิต”

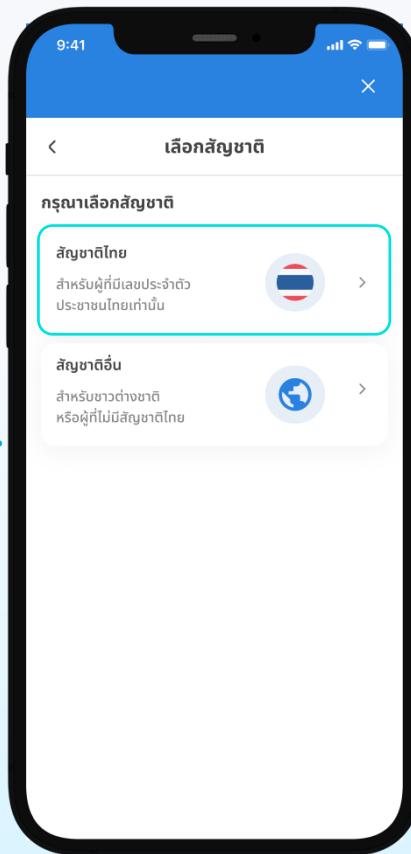
หากยังไม่มีกรมธรรม์ หรือกำลังรอผล
อนุมัติอยู่ ให้เลือก “บุคคลทั่วไป” โดยคู่มือ
ลงทะเบียนสำหรับบุคคลทั่วไป ได้ที่หน้า 17



3. อ่านรายละเอียด
แล้วกดยอมรับข้อตกลงและ
เงื่อนไข และรับทราบประกาศ
ความเป็นส่วนตัว



4. เลือกสัญชาติ ผู้ที่มีสัญชาติไทย
ให้กรอกเลขบัตรประชาชน ส่วนผู้ที่
มีสัญชาติอื่น ให้กรอกหมายเลข
หนังสือเดินทาง (Passport)

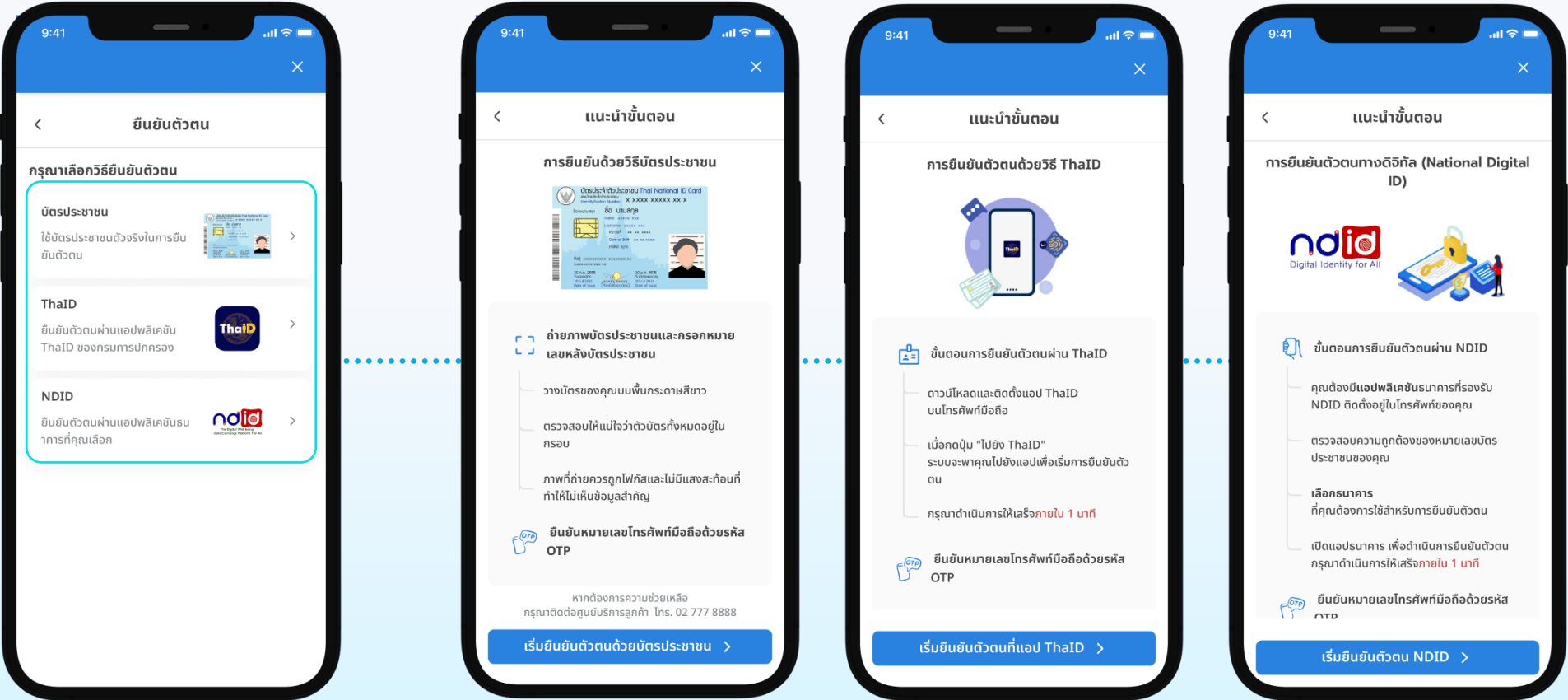


TIPS!

หากเป็นผู้ถือบัตร
ประจำตัวคนซึ่งไม่มี
สัญชาติไทย
(บัตรชมพู) ให้เลือก
“สัญชาติอื่น” และ
ยืนยันตัวตนโดยใช้
หนังสือเดินทาง
(Passport)

2.1 การลงทะเบียนสำหรับลูกค้าที่ “ไม่เคย” ใช้งาน BLA Happy Life ชาวไทย

5. เลือกวิธียืนยันตัวตน โดยสามารถเลือกได้ 3 วิธี คือ บัตรประชาชน, ThaiID และ NDID
แต่ละวิธี จะมีรายละเอียดแนะนำขั้นตอนแสดงบนหน้าจอ ให้ทำการยืนยันตัวตนตามขั้นตอน ภายในเวลาที่กำหนด (ถ้ามี)



2.1 การลงทะเบียนสำหรับลูกค้าที่ “ไม่เคย” ใช้งาน BLA Happy Life ชาวไทย

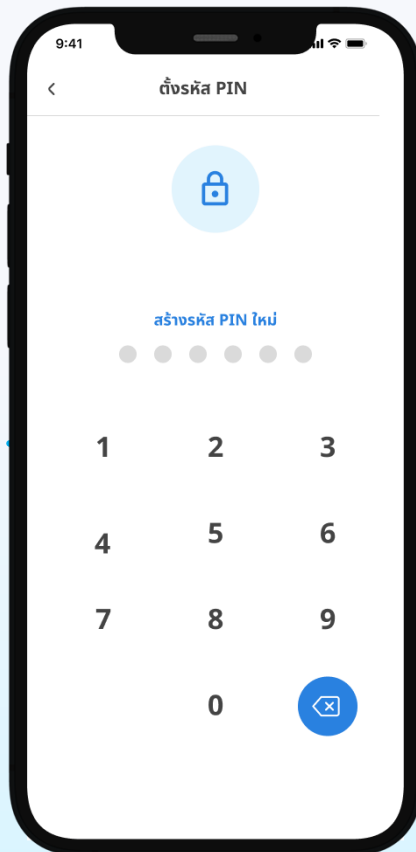
6. กรอกรหัส OTP

TIPS!

หากมีการเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์ ให้กดปุ่ม “เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์” และข้ามไปทำตามขั้นตอนต่อไปที่หน้า [20](#)

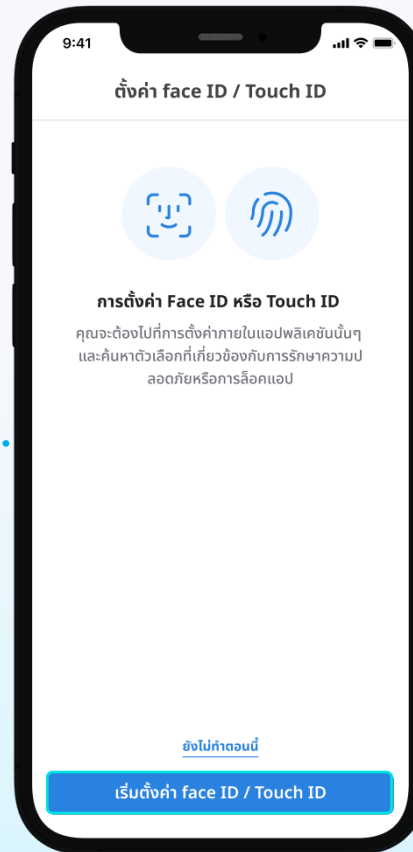


7. ตั้งรหัส PIN ใหม่ และยืนยันรหัส PIN อีกครั้ง



8. เปิดการใช้งาน Face ID / Touch ID

หากไม่ต้องการเปิด Face ID / Touch ID ให้กดปุ่ม “ยังไม่ทำตอนนี้”



9. อ่านรายละเอียดและให้ความยินยอมแล้วกดปุ่ม “ยืนยัน” เมื่อลงทะเบียนเสร็จ ระบบจะกลับสู่หน้าหลัก



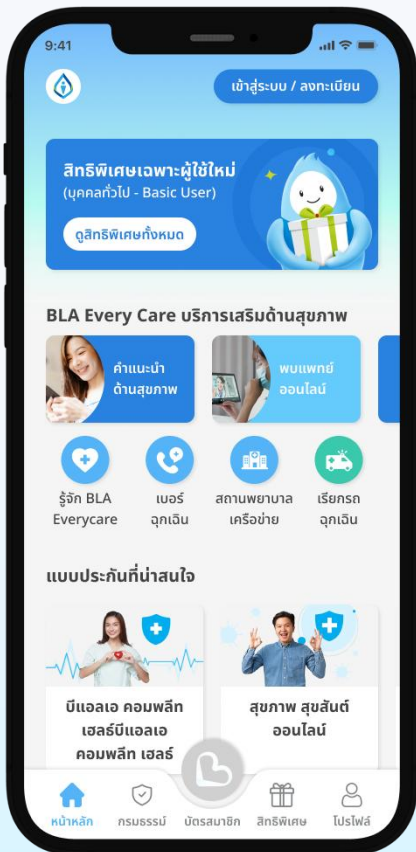
TIPS!

กดให้ความยินยอมไว้ เพื่อไม่พลาดข่าวสาร โปรโมชั่น สิทธิพิเศษ โบนัส สามารถถอนความยินยอมภายหลังได้

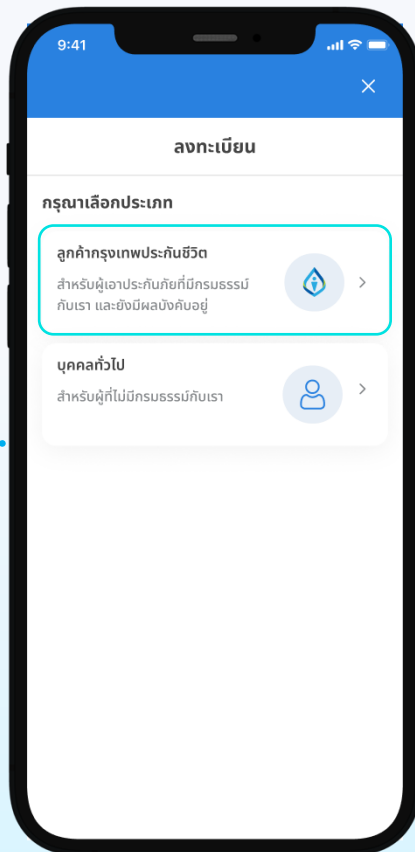
2.2 การลงทะเบียนสำหรับลูกค้าที่ “ไม่เคย” ใช้งาน BLA Happy Life

ชาวต่างชาติ

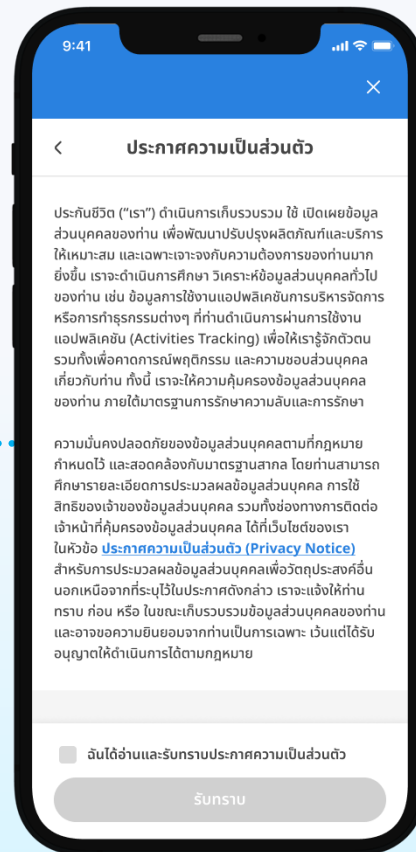
1. หน้าหลัก
กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ /
ลงทะเบียน”



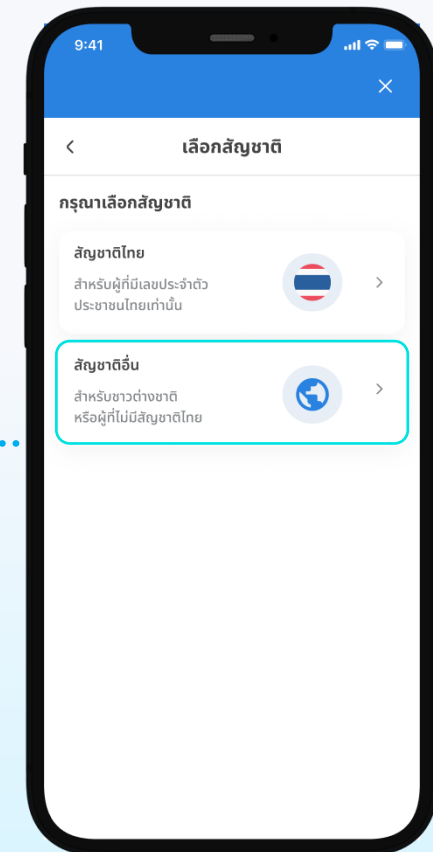
2. เลือก “ลูกค้า
กรุงเทพประกันชีวิต”
หากยังไม่มีกรมธรรม์ หรือกำลังรอผล
อนุมัติอยู่ ให้เลือก “บุคคลทั่วไป” โดยดูวิธี
ลงทะเบียนสำหรับบุคคลทั่วไป ได้ที่หน้า 17



3. อ่านรายละเอียด
แล้วกดยอมรับข้อตกลงและ
เงื่อนไข และรับทราบประกาศ
ความเป็นส่วนตัว



4. สำหรับลูกค้าชาวต่างชาติ
หรือไม่มีสัญชาติไทย
ให้เลือก “สัญชาติอื่น”



2.2 การลงทะเบียนสำหรับลูกค้าที่ “ไม่เคย” ใช้งาน BLA Happy Life ชาวต่างชาติ

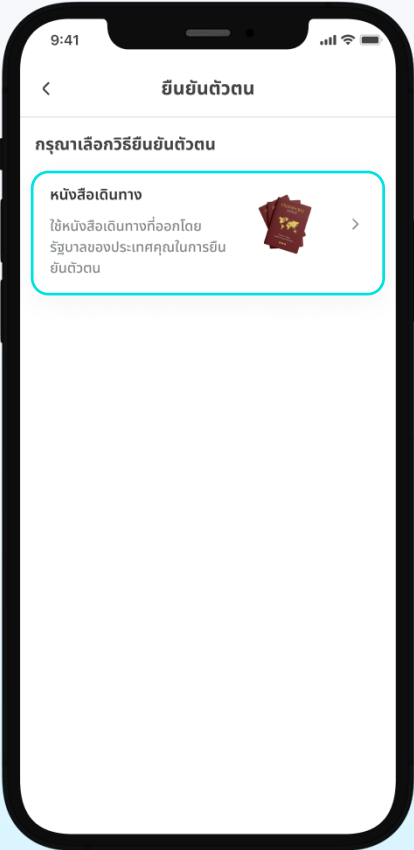
กรณีที่ 1:
โทรศัพท์มือถือ
รองรับ NFC

TIPS!

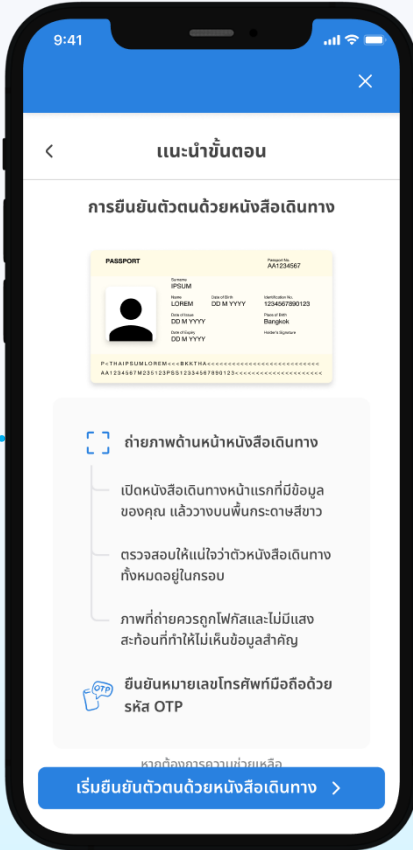
หากโทรศัพท์มือถือไม่รองรับ NFC
ดูขั้นตอนได้ที่หน้า 15

Near Field Communication (NFC)
คือ เทคโนโลยีการสื่อสารข้อมูลระยะใกล้
ที่ช่วยให้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สามารถ
แลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้เมื่ออยู่ใกล้กันมาก

5. เลือกวิธียืนยันตัวตน
ด้วยหนังสือเดินทาง



6. อ่านขั้นตอน และกดปุ่ม
“เริ่มยืนยันตัวตนด้วย
หนังสือเดินทาง”



7. ถ่ายรูปหนังสือเดินทาง
ให้อยู่ในกรอบ และกดปุ่ม
“ยืนยัน”



2.2 การลงทะเบียนสำหรับลูกค้าที่ “ไม่เคย” ใช้งาน BLA Happy Life ชาวต่างชาติ

กรณีที่ 1:
โทรศัพท์มือถือ
รองรับ NFC

TIPS!

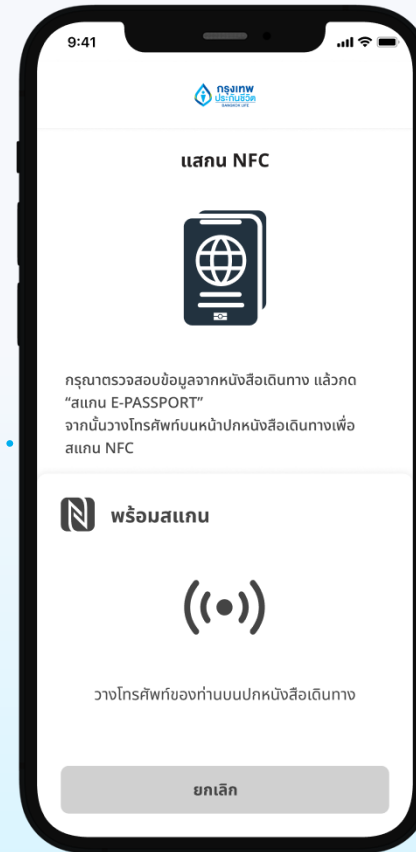
หากมีการเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์
ให้กดปุ่ม “เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์” และ
เข้าไปทำตามขั้นตอนต่อไปที่หน้า [20](#)

Near Field Communication (NFC)
คือ เทคโนโลยีการสื่อสารข้อมูลระยะใกล้
ที่ช่วยให้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สามารถ
แลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้เมื่ออยู่ใกล้กันมาก

8. ตรวจสอบข้อมูล
และกดปุ่ม
“สแกน E-PASSPORT”



9. วางโทรศัพท์ไว้บน
หน้าปกหนังสือเดินทาง
เพื่อสแกน NFC



10. กรอกรหัส OTP



2.2 การลงทะเบียนสำหรับลูกค้าที่ “ไม่เคย” ใช้งาน BLA Happy Life ชาวต่างชาติ

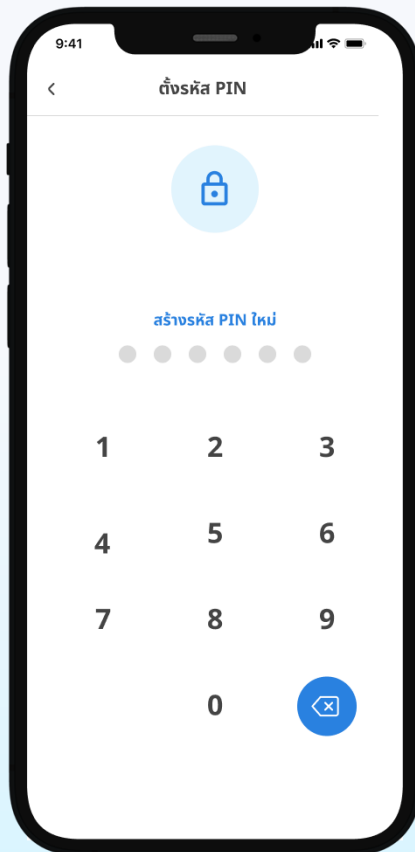
กรณีที่ 1:
โทรศัพท์มือถือ
รองรับ NFC

TIPS!

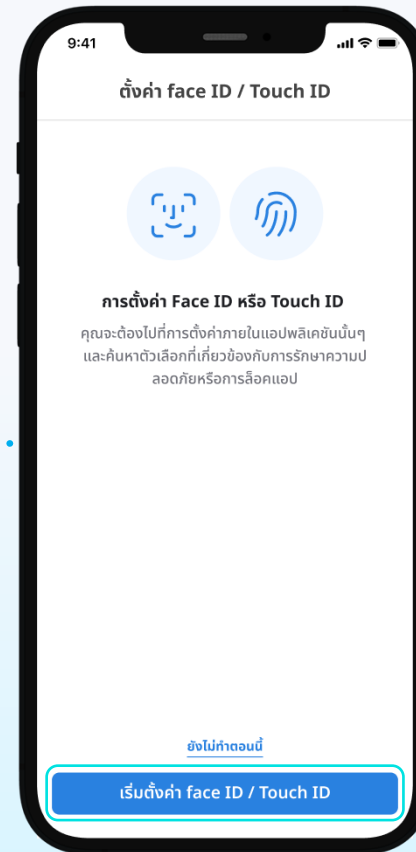
กดให้ความยินยอมไว้
เพื่อไม่พลาดข่าวสาร โปรโมชัน
สิทธิพิเศษโดนใจ สามารถถอน
ความยินยอมภายหลังได้

Near Field Communication (NFC)
คือ เทคโนโลยีการสื่อสารข้อมูลระยะใกล้
ที่ช่วยให้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สามารถ
แลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้เมื่ออยู่ใกล้กันมาก

11. ตั้งรหัส PIN ใหม่
และยืนยันรหัส PIN อีกครั้ง



12. เปิดการใช้งาน
Face ID / Touch ID
หากไม่ต้องการเปิด Face ID /
Touch ID ให้กดปุ่ม “ยังไม่ทำตอนนี้”



13. อ่านรายละเอียดและ
ให้ความยินยอมแล้วกดปุ่ม
“ยืนยัน” เมื่อลงทะเบียนสำเร็จ
ระบบจะกลับสู่หน้าหลัก



2.2 การลงทะเบียนสำหรับลูกค้าที่ “ไม่เคย” ใช้งาน BLA Happy Life ชาวต่างชาติ

กรณีที่ 2:
โทรศัพท์มือถือ
ไม่รองรับ
NFC

TIPS!

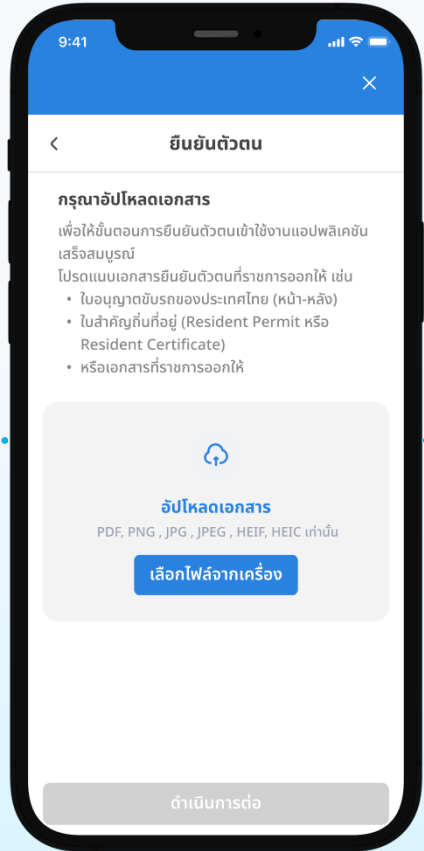
ระหว่างรอฟinishการ
ลงทะเบียน สามารถเข้าใช้งาน
BLA Happy Life ได้
ในบางเมนู จนกว่าการ
ลงทะเบียนจะเสร็จสมบูรณ์

Near Field Communication (NFC)
คือ เทคโนโลยีการสื่อสารข้อมูลระยะใกล้
ที่ช่วยให้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สามารถ
แลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้เมื่ออยู่ใกล้กันมาก

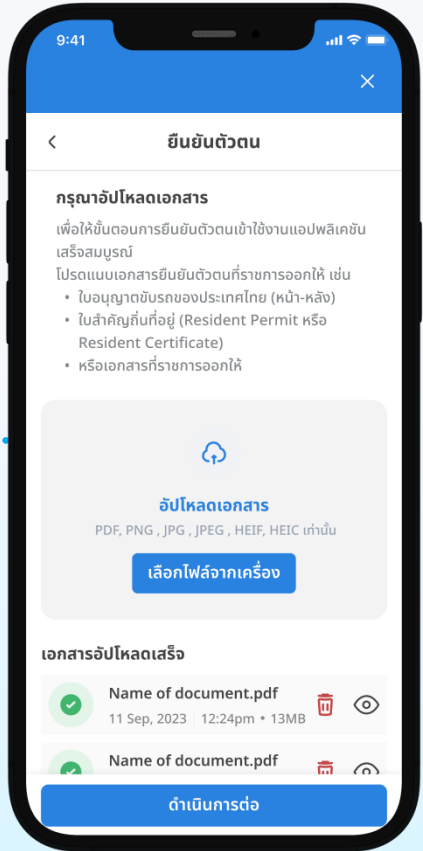
8. ตรวจสอบข้อมูล
และกดปุ่ม
“ดำเนินการต่อ”



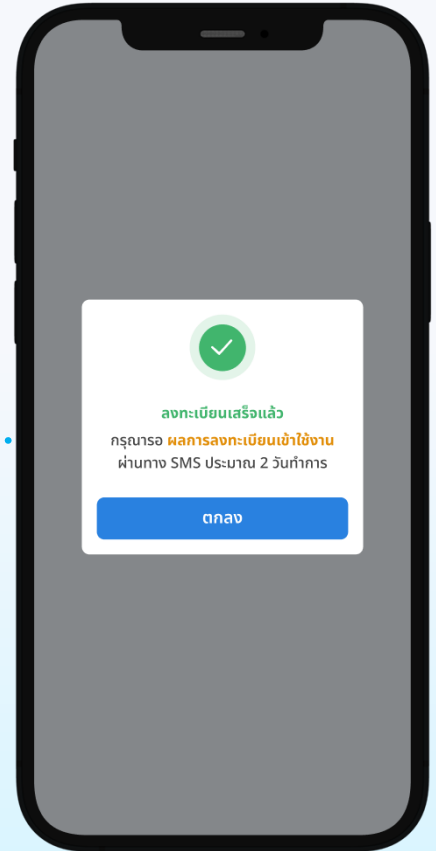
9. อัปโหลดเอกสารยืนยัน
ตัวตนที่ออกให้โดยราชการ



10. เมื่ออัปโหลดเอกสาร
สำเร็จ ให้กดปุ่ม
“ดำเนินการต่อ”

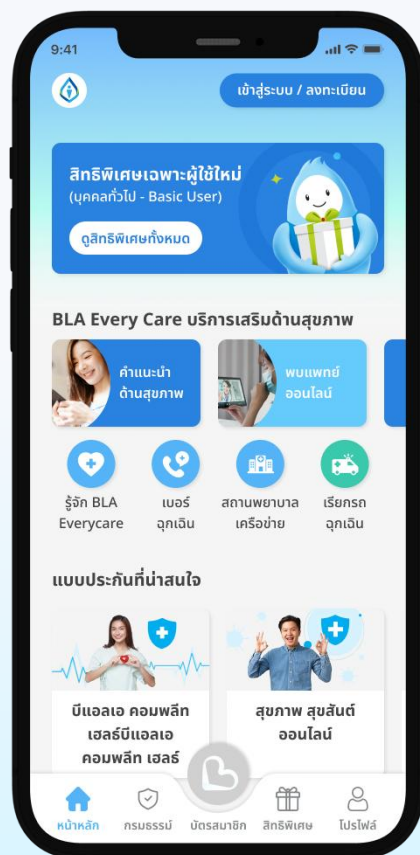


11. คุณจะได้รับ SMS แจ้ง
ลงทะเบียนสำเร็จ ภายใน 2 วัน
ทำการ และสามารถเข้าใช้งาน
ได้โดยกรอกรหัส PIN ที่ตั้งไว้

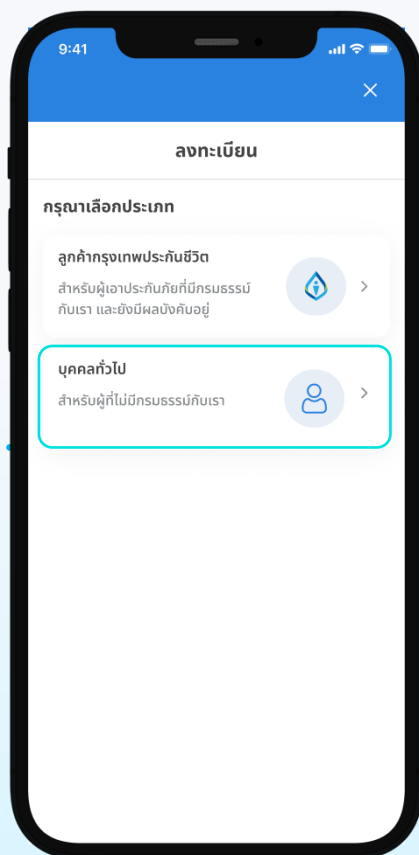


3. การลงทะเบียนสำหรับบุคคลทั่วไป

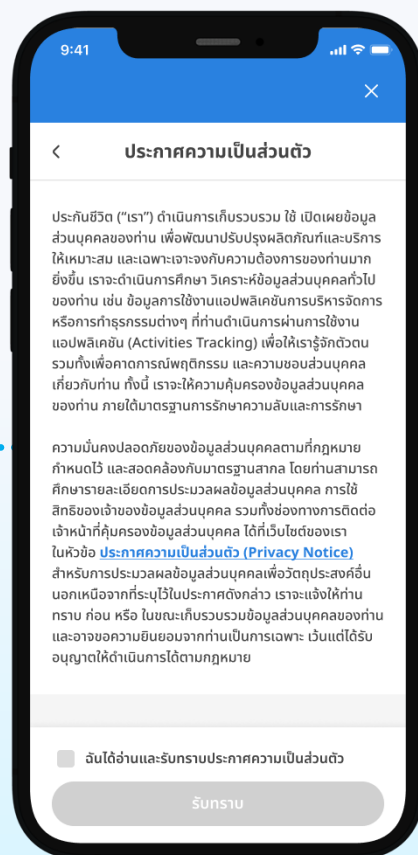
1. หน้าหลัก
กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ /
ลงทะเบียน”



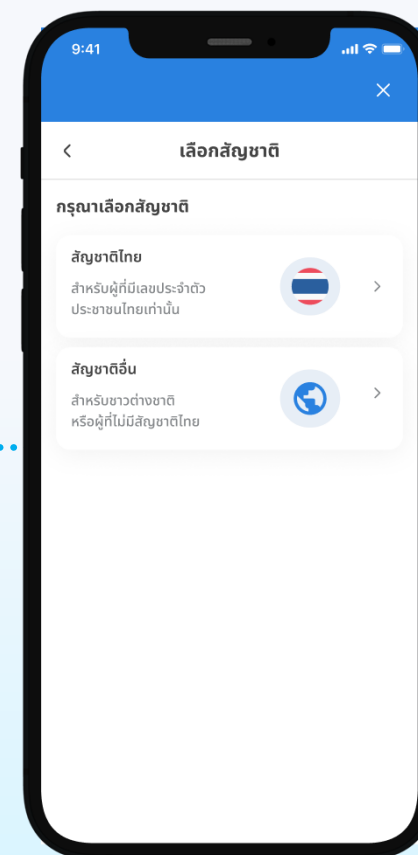
2. หากยังไม่มี
กรมธรรม์ของกรุงเทพ
ประกันชีวิต ให้เลือก
“บุคคลทั่วไป”



3. อ่านรายละเอียด
แล้วกดยอมรับข้อตกลงและ
เงื่อนไข และรับทราบประกาศ
“ความเป็นส่วนตัว”



4. เลือกสัญชาติ ผู้ที่มีสัญชาติไทย
ให้กรอกเลขบัตรประชาชน ส่วนผู้ที่
มีสัญชาติอื่น ให้กรอกหมายเลข
หนังสือเดินทาง (Passport)



TIPS!

หากเป็นผู้ถือบัตร
ประจำตัวคนซึ่งไม่มี
สัญชาติไทย
(บัตรชมพู) ให้เลือก
“สัญชาติอื่น” และ
ยืนยันตัวตนโดยใช้
หนังสือเดินทาง
(Passport)

3. การลงทะเบียนสำหรับบุคคลทั่วไป

5. กรอกเบอร์โทรศัพท์
สำหรับรับรหัส OTP
และกดปุ่ม “ถัดไป”

เบอร์โทรสำหรับติดต่อ

กรุณากรอกเบอร์โทรศัพท์ของคุณ

เบอร์โทรสำหรับติดต่อ
091-1111-1111

ถัดไป >

6. หากเคยมีบัญชี BLA
Happy Life ระบบจะแจ้งว่า
พบบัญชีผู้ใช้งาน ให้กดปุ่ม
“เข้าสู่ระบบ”

พบบัญชีผู้ใช้งาน

คุณสามารถยืนยันตัวตนผ่าน OTP
เพื่อเข้าสู่ระบบใช้งานได้ทันที

เข้าสู่ระบบ

7. กรอกรหัส OTP

ยืนยันตัวตนผ่าน OTP

กรุณากรอกรหัส OTP

รหัส OTP ถูกส่งไปยังเบอร์ที่ลงทะเบียนไว้
098-xxxx-4034

ส่ง OTP อีกครั้ง
(จะขอใหม่ได้ใน 1 นาที)
รหัสอ้างอิง : ABC123

เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์

8. ตั้งรหัส PIN ใหม่
และยืนยันรหัส PIN อีกครั้ง

ตั้งรหัส PIN

สร้างรหัส PIN ใหม่

1 2 3

4 5 6

7 8 9

0

ยืนยันรหัส PIN

TIPS!

หากยังไม่เคยมีการ
ลงทะเบียน
ระบบจะให้ยืนยันตัวตน
อีกครั้ง สามารถดู
วิธีการยืนยันตัวตนได้
ที่หน้า 8 เป็นต้นไป

TIPS!

หากมีการเปลี่ยน
เบอร์โทรศัพท์
ให้กดปุ่ม “เปลี่ยนเบอร์
โทรศัพท์” และข้ามไป
ทำตามขั้นตอนต่อไป
ที่หน้า 20

3. การลงทะเบียนสำหรับบุคคลทั่วไป

9. เปิดการใช้งาน Face ID / Touch ID

หากไม่ต้องการเปิด Face ID /
Touch ID ให้กดปุ่ม “ยังไม่ทำตอนนี้”



10. อ่านรายละเอียดและให้ ความยินยอมแล้วกดปุ่ม “ยืนยัน” เมื่อลงทะเบียนสำเร็จ ระบบจะกลับสู่หน้าหลัก



TIPS!

กดให้ความยินยอมไว้
เพื่อไม่พลาดข่าวสาร โปรโมชั่น
สิทธิพิเศษโดนใจ
สามารถถอนความยินยอม
ภายหลังได้ครับ

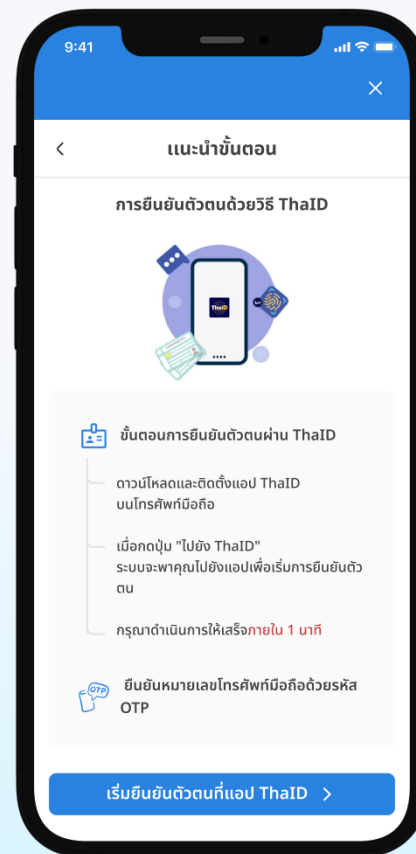
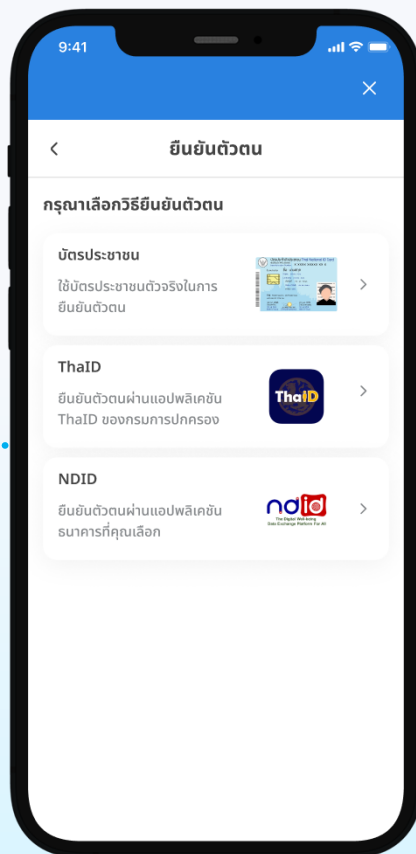


4. เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์

1. หน้ากรอกรหัส OTP ให้กดปุ่ม “เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์”



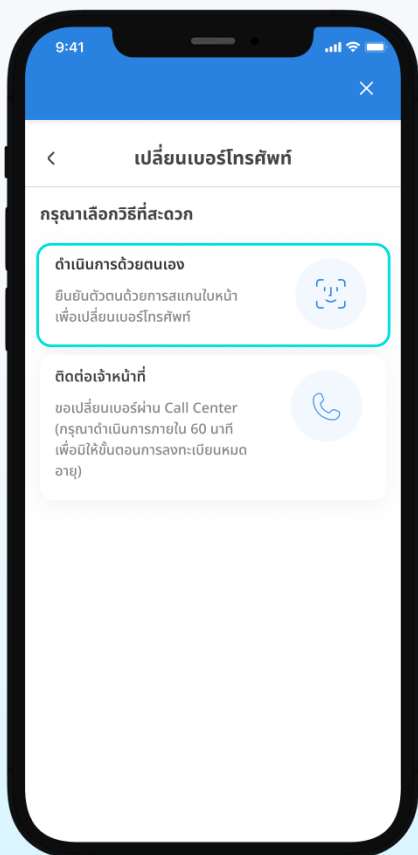
2. 1 กรณีเป็นผู้ที่เคยใช้งาน BLA Happy Life จะต้องยืนยันตัวตนก่อน
โดยสามารถเลือกได้ 3 วิธี คือ บัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง, ThaiID และ NDID ซึ่งแต่ละวิธี จะมีรายละเอียดแนะนำ
ขั้นตอนแสดงบนหน้าจอ ให้ทำการยืนยันตัวตนตามขั้นตอน ภายในเวลาที่กำหนด (ถ้ามี)
- 2.2 กรณีเป็นผู้ที่ไม่เคยใช้งาน BLA Happy Life จะข้ามขั้นตอนนี้ ไปยังขั้นตอนถัดไป



4. เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์

กรณีที่ 1: การเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์สำหรับผู้ที่ยืนยันตัวตนด้วย **บัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง**

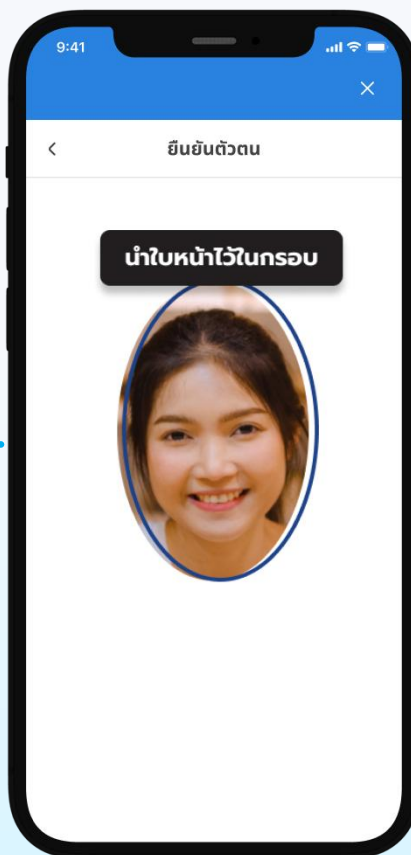
3. เลือก “ดำเนินการด้วยตนเอง”



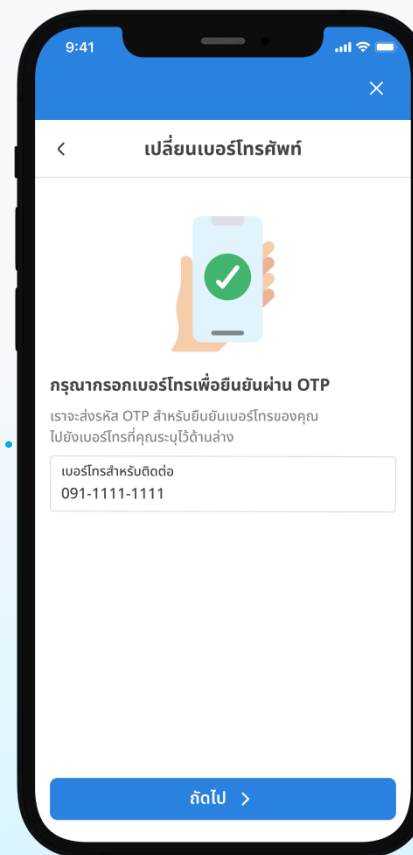
4. ยอมรับข้อตกลงการยืนยันตัวตน



5. วางใบหน้าไว้ในกรอบ



6. กรอกเบอร์โทรศัพท์ใหม่



TIPS!

หากต้องการเปลี่ยนเบอร์โดยการโทรหาเจ้าหน้าที่ ให้เลือก “ติดต่อเจ้าหน้าที่”

- เวลาทำการ (8.30–19.00 น. ทุกวัน รวมวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เจ้าหน้าที่จะดำเนินการให้ทันที
- นอกเวลาทำการ เจ้าหน้าที่จะดำเนินการให้ในวันถัดไป

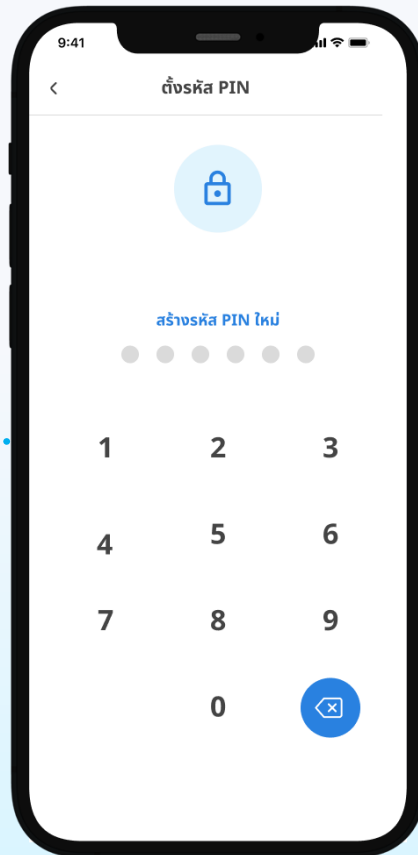
4. เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์

กรณีที่ 1: การเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์สำหรับผู้ที่ยืนยันตัวตนด้วย **บัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง**

7. กรอกรหัส OTP ที่ถูกส่งไปที่เบอร์โทรศัพท์ใหม่

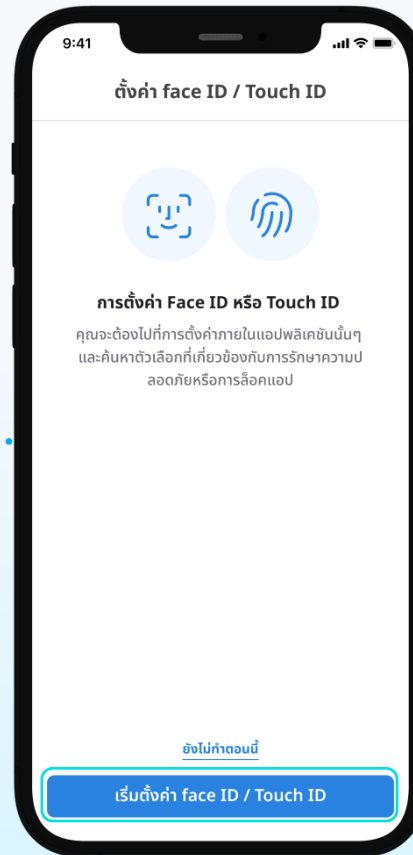


8. ตั้งรหัส PIN ใหม่ และยืนยันรหัส PIN อีกครั้ง



9. เปิดการใช้งาน Face ID / Touch ID

หากไม่ต้องการเปิด Face ID / Touch ID ให้กดปุ่ม “ยังไม่ทำตอนนี้”



10. อ่านรายละเอียดและให้ความยินยอมแล้วกดปุ่ม “ยืนยัน เมื่อลงทะเบียนสำเร็จ” ระบบจะกลับสู่หน้าหลัก



TIPS!

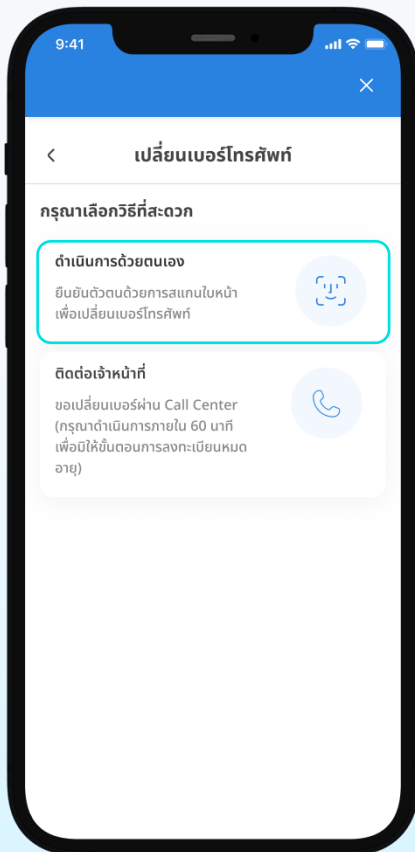
กดให้ความยินยอมไว้
เพื่อไม่พลาดข่าวสาร
โปรโมชั่น สิทธิพิเศษ
โดนใจ สามารถถอน
ความยินยอมภายหลังได้

4. เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์

กรณีที่ 2: การเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์สำหรับผู้ที่ยืนยันตัวตนด้วย ThaiID



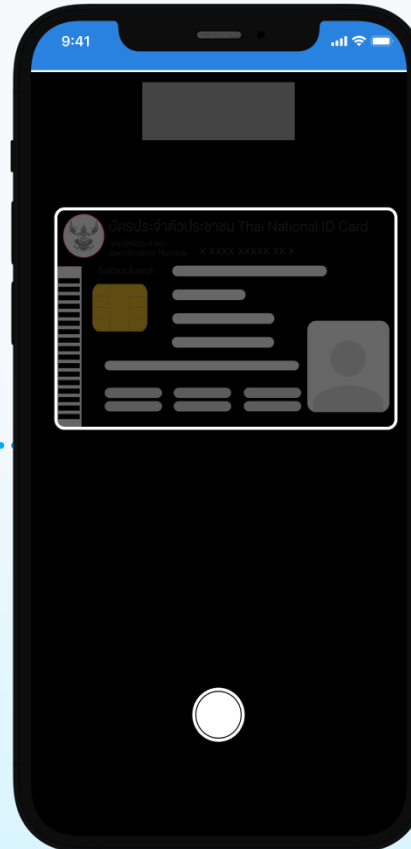
3. เลือก “ดำเนินการด้วยตนเอง”



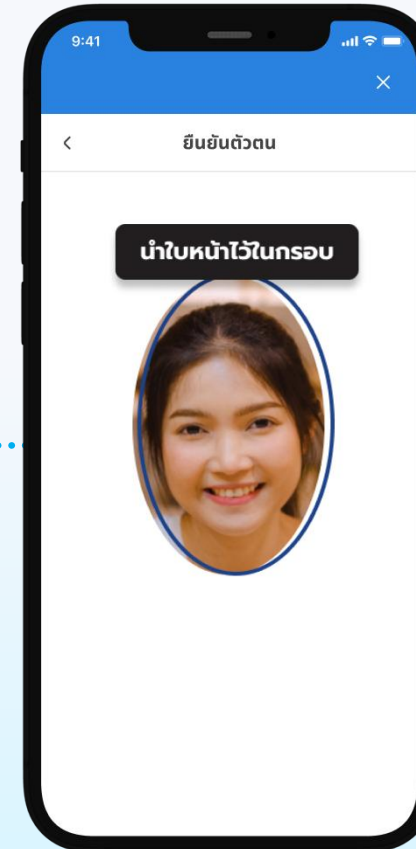
4. ยอมรับข้อตกลงการยืนยันตัวตน



5. ถ่ายรูปบัตรประชาชนให้อยู่ในกรอบ



6. วางใบหน้าให้อยู่ในกรอบ



TIPS!

หากต้องการเปลี่ยนเบอร์โดยการโทรหาเจ้าหน้าที่ ให้เลือก “ติดต่อเจ้าหน้าที่”

- เวลาทำการ (8.30-19.00 น. ทุกวัน รวมวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เจ้าหน้าที่จะดำเนินการให้ทันที
- นอกเวลาทำการ เจ้าหน้าที่จะดำเนินการให้ในวันถัดไป

4. เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์

กรณีที่ 2: การเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์สำหรับผู้ที่ยืนยันตัวตนด้วย **ThaiID**



7. กรอกเบอร์โทรศัพท์ใหม่

8. กรอกรหัส OTP ที่ถูกส่งไปที่เบอร์โทรศัพท์ใหม่

9. ตั้งรหัส PIN ใหม่ และยืนยันรหัส PIN อีกครั้ง

10. เปิดการใช้งาน Face ID / Touch ID
หากไม่ต้องการเปิด Face ID / Touch ID ให้กดปุ่ม “ยังไม่ทำตอนนี้”

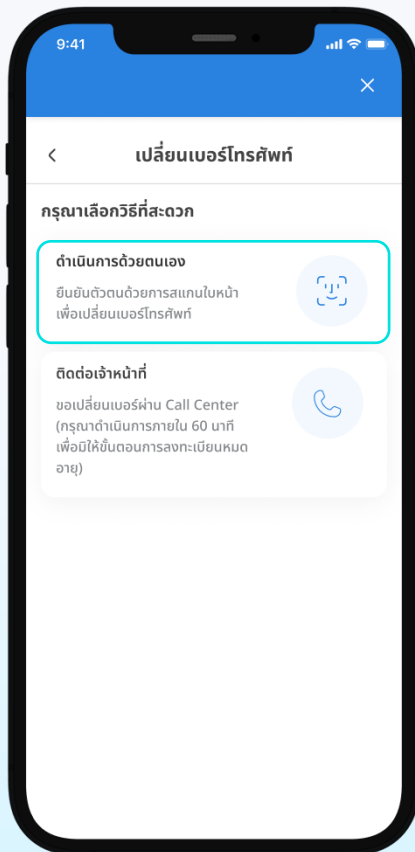
11. อ่านรายละเอียดและให้ความยินยอมแล้วกดปุ่ม “ยืนยัน เมื่อลงทะเบียนสำเร็จ” ระบบจะกลับสู่หน้าหลัก

4. เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์

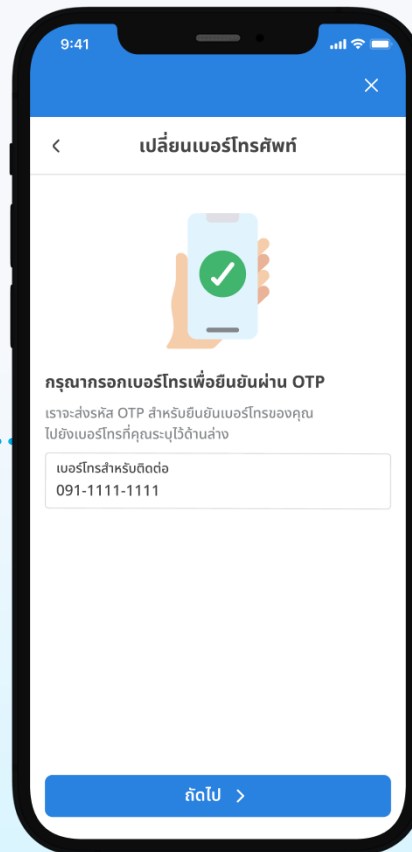
กรณีที่ 3: การเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์สำหรับผู้ที่ยืนยันตัวตนด้วย NDID



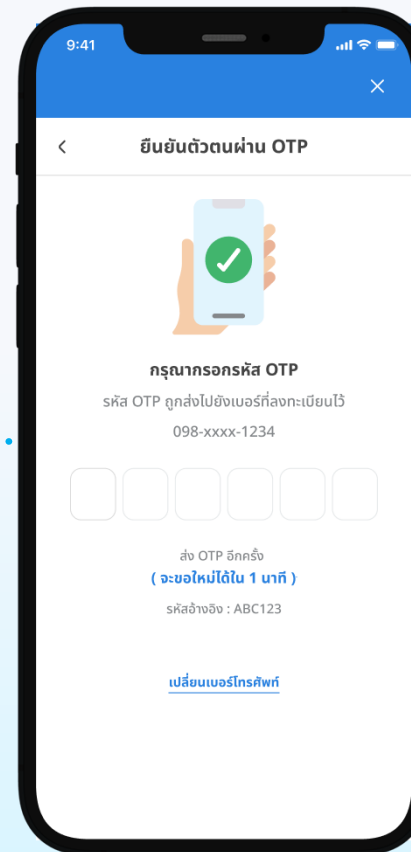
3. เลือก “ดำเนินการด้วยตนเอง”



4. กรอกเบอร์โทรศัพท์ใหม่

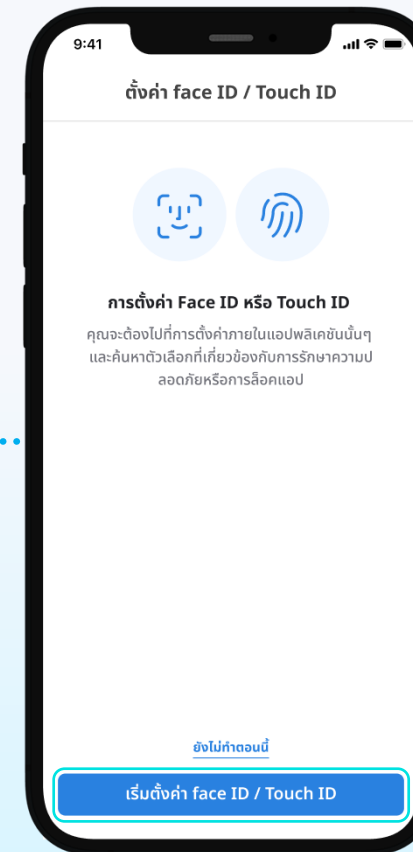


5. กรอกรหัส OTP ที่ถูกส่งไปที่เบอร์โทรศัพท์ใหม่



6. เปิดการใช้งาน Face ID / Touch ID

หากไม่ต้องการเปิด Face ID / Touch ID ให้กดปุ่ม “ยังไม่ทำตอนนี้”



TIPS!

หากต้องการเปลี่ยนเบอร์โดยการโทรหาเจ้าหน้าที่ ให้เลือก “ติดต่อเจ้าหน้าที่”

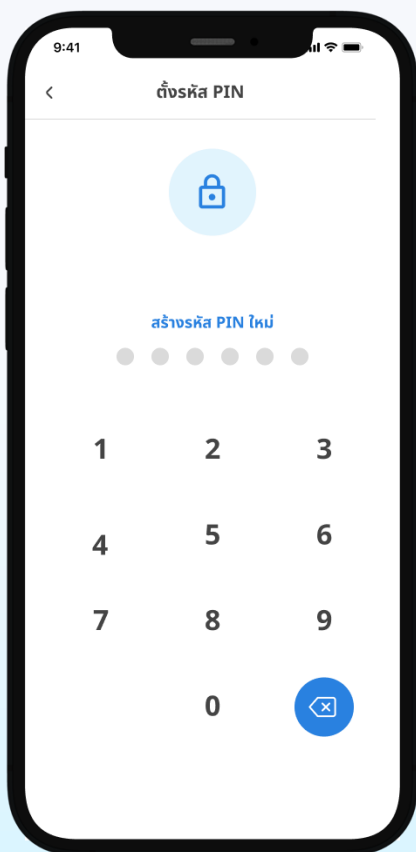
- เวลาทำการ (8.30-19.00 น. ทุกวัน รวมวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เจ้าหน้าที่จะดำเนินการให้ทันที
- นอกเวลาทำการ เจ้าหน้าที่จะดำเนินการให้ในวันถัดไป

4. เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์

กรณีที่ 3: การเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์สำหรับผู้ที่ยืนยันตัวตนด้วย NDID



7. ตั้งรหัส PIN ใหม่
และยืนยันรหัส PIN อีกครั้ง



8. อ่านรายละเอียดและให้ความยินยอม
แล้วกดปุ่ม “ยืนยัน เมื่อลงทะเบียสำเร็จ”
ระบบจะกลับสู่หน้าหลัก



TIPS!

“
กดให้ความยินยอมไว้
เพื่อไม่พลาดข่าวสาร โปรโมชั่น
สิทธิพิเศษโดนใจ
สามารถถอนความยินยอม
ภายหลังได้ครับ

”



2

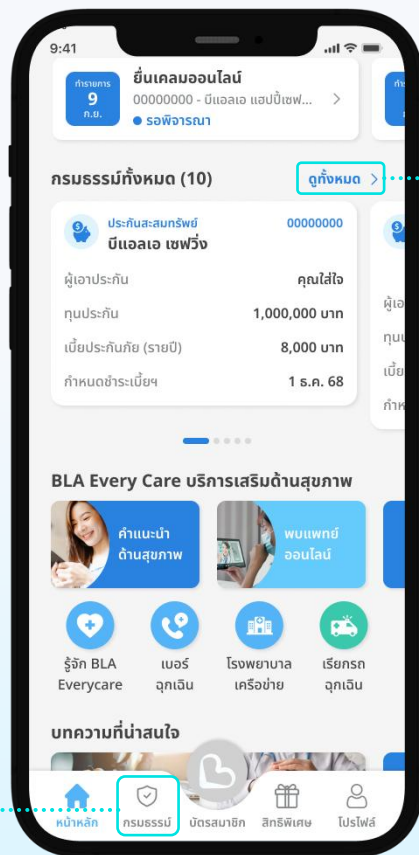
ข้อมูล กรมธรรม์

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

1. เลือกดูข้อมูลกรมธรรม์ได้ 2 วิธี

วิธีที่ 1: หน้าหลัก
เลือกเมนู “กรมธรรม์”
ที่แถบเมนูด้านล่าง

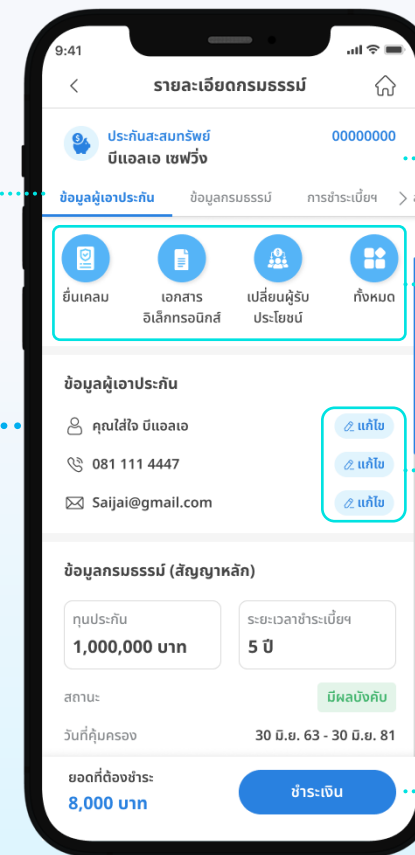
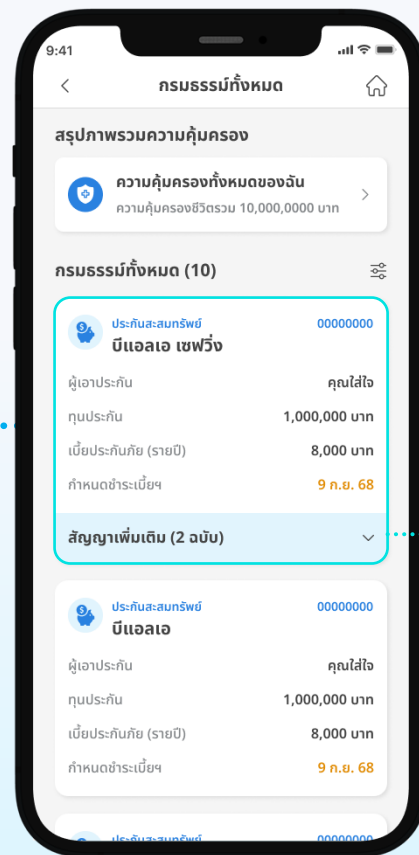
วิธีที่ 2: หน้าหลัก เลื่อนลงมา
ที่ส่วน “กรมธรรม์ทั้งหมด”
และกดปุ่ม “ดูทั้งหมด”



2. เลือกกรมธรรม์ที่ต้องการดูข้อมูล

สามารถเลือกดูการคุ้มครองกรมธรรม์ได้สูงสุด 5 กรมธรรม์
และดูกรมธรรม์ทั้งหมดได้ทีละการ์ดสุดท้าย

ข้อมูลผู้เอาประกัน ข้อมูลกรมธรรม์ การชำระเบี้ยฯ สัญญาเพิ่มเติม มูลค่ากรมธรรม์ ผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ ข้อมูลอื่นๆ



สามารถเลือกดู
ข้อมูลกรมธรรม์
ที่ต้องการได้

สามารถเลือกทำ
รายการอื่นๆ ได้
ที่เมนูในส่วนนี้

สามารถแก้ไขข้อมูล
ผู้เอาประกันได้

สามารถชำระเบี้ยฯ
ได้ทันที เมื่อถึงช่วง
ชำระเบี้ยฯ

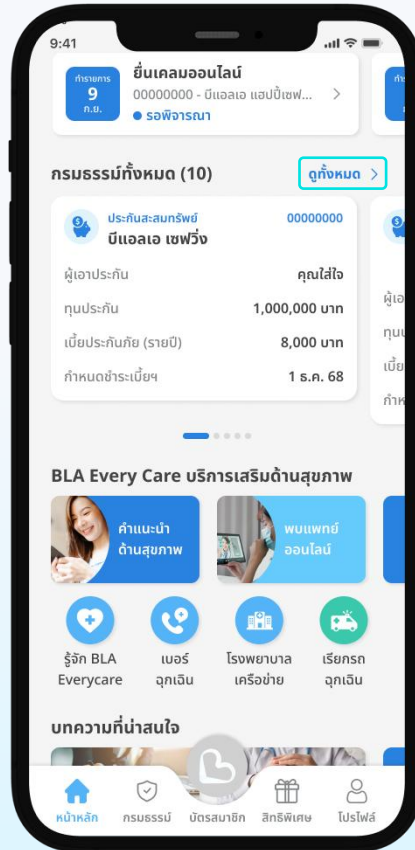
สามารถกดดูรายชื่อสัญญาเพิ่มเติม
ทั้งหมดในกรมธรรม์ได้

3

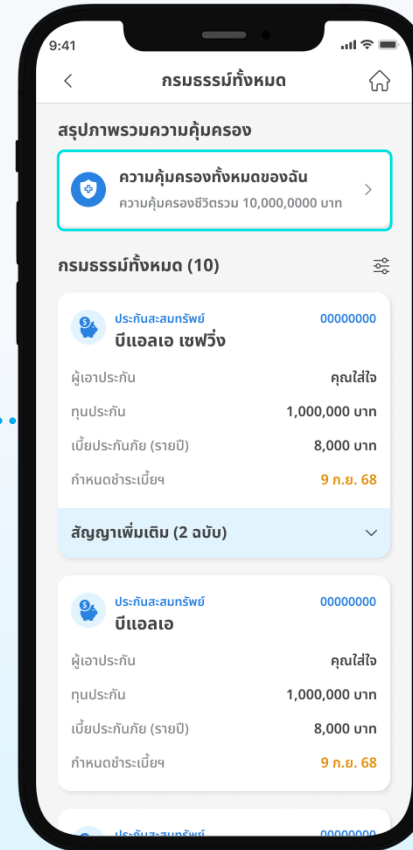
ผลประโยชน์ ตาม กรรมธรรม์

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

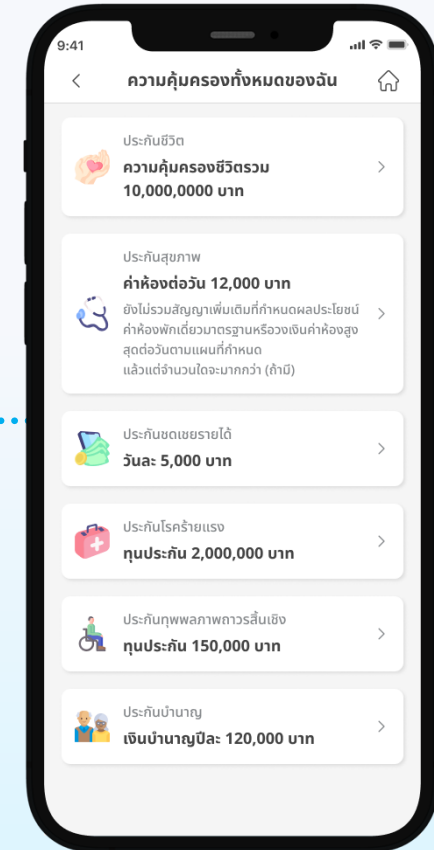
1. หน้าหลัก เลื่อนลงมา
ที่ส่วน “กรรมธรรม์ทั้งหมด”
และกดปุ่ม “ดูทั้งหมด”



2. กดที่กล่องข้อความ
“ความคุ้มครอง
ทั้งหมดของฉัน”



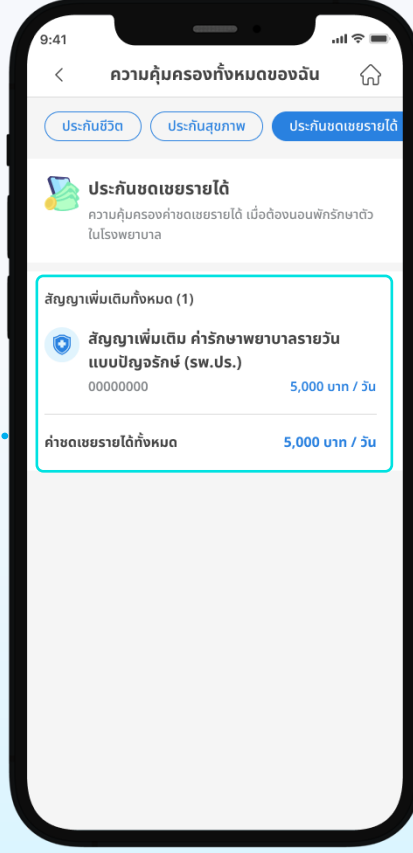
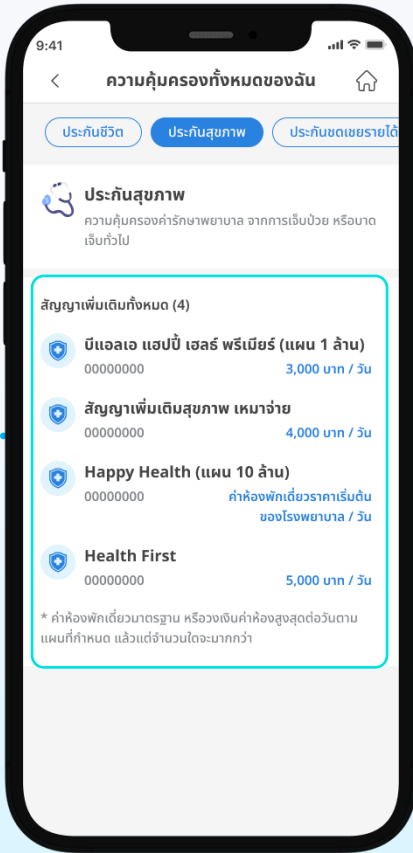
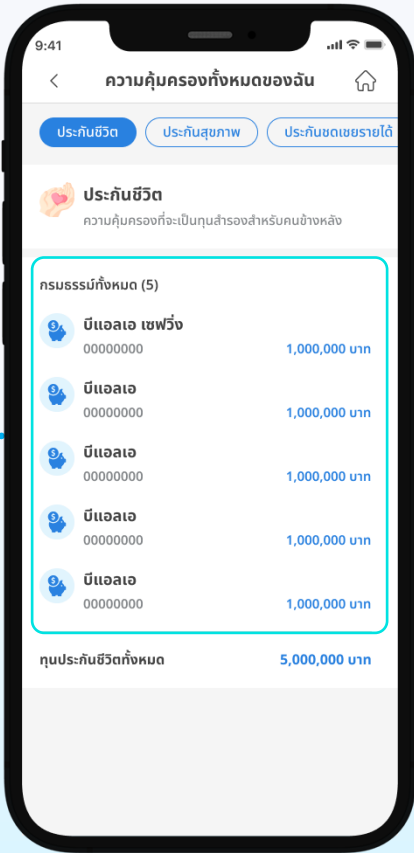
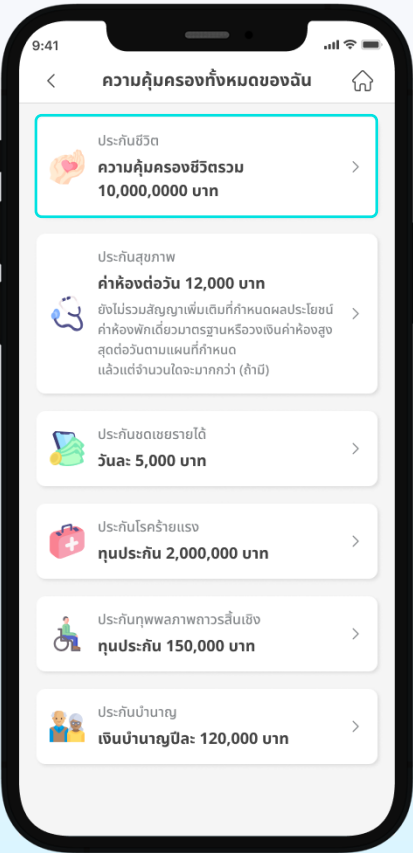
3. ระบบแสดงผลรวม
ความคุ้มครอง
ในแต่ละประเภทประกัน



ผลประโยชน์ตามกรรมธรรม์

4. เลือกประเภทความคุ้มครองที่ต้องการ เพื่อดูข้อมูลกรรมธรรม์ หรือสัญญาเพิ่มเติม

5. ระบบจะแสดงรายชื่อกรรมธรรม์ หรือสัญญาเพิ่มเติมทั้งหมด พร้อมข้อมูลทุนประกัน หรือค่าห้องตามแผนความคุ้มครองที่เลือก สามารถดูข้อมูลแยกตามประเภทความคุ้มครองได้ โดยกดเลือกที่แถบเมนูด้านบน

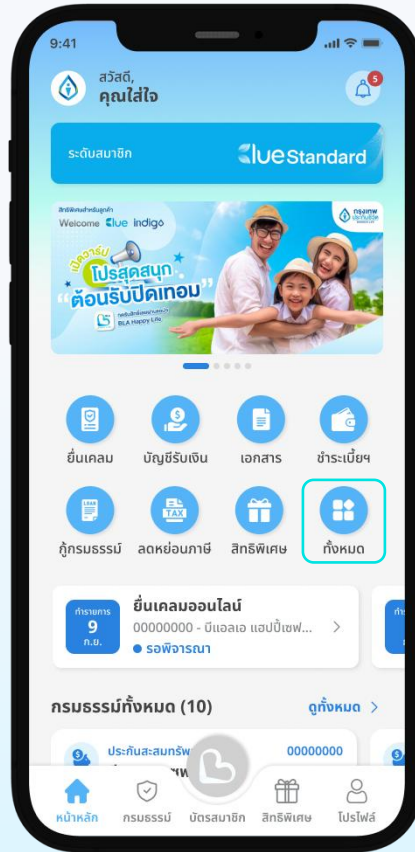
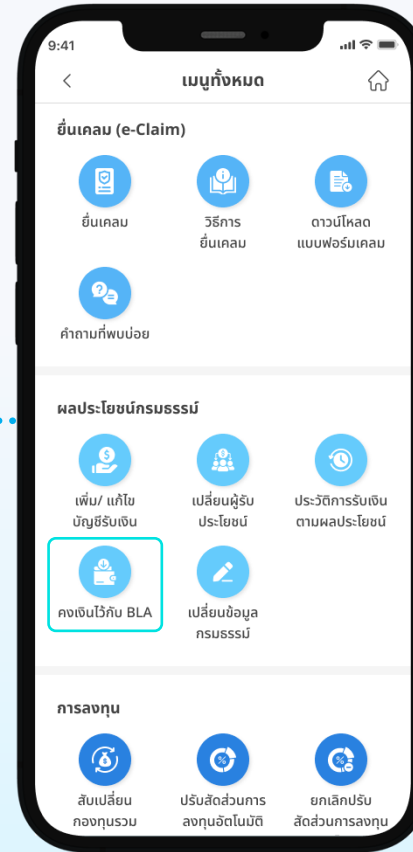
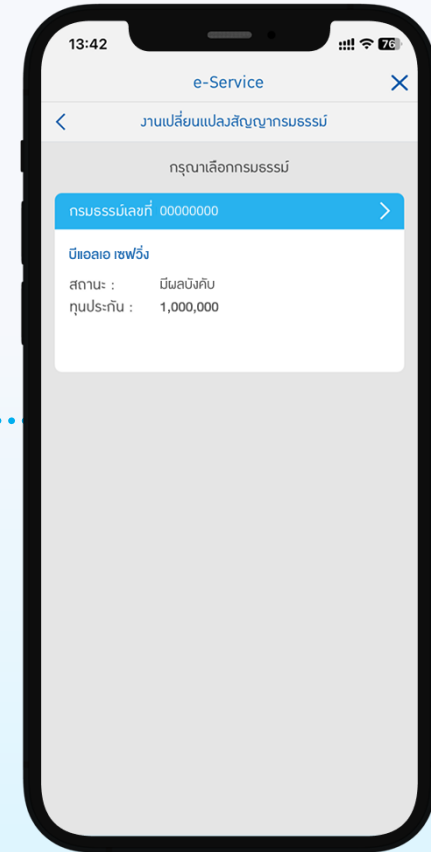


TIPS!

สามารถกดที่ชื่อกรรมธรรม์ หรือสัญญาเพิ่มเติมที่ต้องการเพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้

4

เงินคงไว้

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“ทั้งหมด”2. เลือกเมนู
“คงเงินไว้กับ BLA”3. เลือกกรมธรรม์ที่
ต้องการทำรายการ

กรณี
ไม่เคยขอคงเงิน
ไว้กับบริษัท

TIPS!

- สำหรับแบบประกันที่มีวิธีรับเงินคืน (เดิม) เป็น “คงไว้กับบริษัท” จะสามารถเลือกเปลี่ยนวิธีแสดงตัวเลือกรับเงินคืน (ใหม่) ได้เพียงตัวเลือกเดียว คือ “คงเงินไว้กับบริษัท และนำไปชำระเบี้ยฯ (หากเลยระยะเวลาผ่อนผัน และสามารถชำระได้เต็มจำนวน)”
- หากผู้เอาประกันภัยเปลี่ยนวิธีรับเงินคืน สำเร็จในครั้งแรกแล้ว และต้องการขอเปลี่ยนแปลงอีกครั้ง จะสามารถเลือกเปลี่ยนกลับไป-มาได้ระหว่าง “คงผลประโยชน์เงินปันผลและเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญาประกันทุกประเภทไว้กับบริษัท” กับ “คงเงินไว้กับบริษัท และนำไปชำระเบี้ยฯ (หากเลยระยะเวลาผ่อนผัน และสามารถชำระได้เต็มจำนวน)” เท่านั้น

4.1 เลือกวิธีการรับเงินคืน (ใหม่) ที่ต้องการ ตามตัวเลือกที่แสดง และตรวจสอบวันที่เริ่มมีผล จากนั้นกดปุ่ม “ถัดไป”

9:41

ขอคงเงินไว้กับบริษัท

ขอคงผลประโยชน์เงินปันผล และเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญา

ข้อมูลผู้เอาประกันภัย

กรมธรรม์เลขที่ 000000000

ผู้เอาประกัน คุณไผ่ใจ บัวเออเอ

วิธีรับเงินคืน (เดิม)

เงินคืนรายปี ขอรับเงินคืน

เงินคืนพิเศษรายปี ขอรับเงินคืน

เงินปันผลรายปี คงไว้และนำไปชำระเบี้ยฯ

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จะมีผลกับวิธีการรับเงินปันผลและเงินจ่ายคืนทุกประเภท

เปลี่ยนวิธีรับเงินคืน (ใหม่)

☐ คงผลประโยชน์เงินปันผลและเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญาประกันทุกประเภทไว้กับบริษัท

☐ คงเงินไว้กับบริษัท และนำไปชำระเบี้ยฯ (หากเลยระยะเวลาผ่อนผัน และสามารถชำระได้เต็มจำนวน)

ย้อนกลับ ถัดไป

9:41

ขอคงเงินไว้กับบริษัท

ขอคงผลประโยชน์เงินปันผล และเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญา

ข้อมูลผู้เอาประกันภัย

กรมธรรม์เลขที่ 000000000

ผู้เอาประกัน คุณไผ่ใจ บัวเออเอ

วิธีรับเงินคืน (เดิม)

เงินคืนรายปี ขอรับเงินคืน

เงินคืนพิเศษรายปี ขอรับเงินคืน

เงินปันผลรายปี คงไว้และนำไปชำระเบี้ยฯ

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จะมีผลกับวิธีการรับเงินปันผลและเงินจ่ายคืนทุกประเภท

เปลี่ยนวิธีรับเงินคืน (ใหม่)

☒ คงผลประโยชน์เงินปันผลและเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญาประกันทุกประเภทไว้กับบริษัท

☐ คงเงินไว้กับบริษัท และนำไปชำระเบี้ยฯ (หากเลยระยะเวลาผ่อนผัน และสามารถชำระได้เต็มจำนวน)

ย้อนกลับ ถัดไป

9:41

ขอคงเงินไว้กับบริษัท

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จะมีผลกับวิธีการรับเงินปันผลและเงินจ่ายคืนทุกประเภท

เปลี่ยนวิธีรับเงินคืน (ใหม่)

☒ คงผลประโยชน์เงินปันผลและเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญาประกันทุกประเภทไว้กับบริษัท

☐ คงเงินไว้กับบริษัท และนำไปชำระเบี้ยฯ (หากเลยระยะเวลาผ่อนผัน และสามารถชำระได้เต็มจำนวน)

วันที่เริ่มมีผล

เริ่มมีผลวันที่ 31 ต.ค. 68

เริ่มคงผลประโยชน์เงินจ่ายคืนของงวดวันที่ 1 ม.ค. 69

หมายเหตุ: เงินผลประโยชน์จะถูกหักหนี้สินฯ (ถ้ามี) ก่อนนำไปคงไว้กับบริษัท

ทั้งนี้ ค่าขอเปลี่ยนแปลงในครั้งนี้ จะมีผลตามความประสงค์ในการรับเงินจ่ายคืนเดิมที่เคยแจ้งไว้

ย้อนกลับ ถัดไป

กรณี
เคยเลือก
“คงเงินไว้กับ
บริษัท”



4.2 ระบบจะแสดงวิธีรับเงินคืน (ใหม่) ที่แตกต่างกันตามวิธีการรับเงินคืน (เดิม) เลือกตัวเลือก และตรวจสอบวันที่เริ่มมีผล จากนั้นกดปุ่ม “ถัดไป”

9:41

ขอคงเงินไว้กับบริษัท

ขอคงผลประโยชน์เงินปันผล
และเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญา

ข้อมูลผู้เอาประกันภัย

กรมธรรม์เลขที่ 000000000

ผู้เอาประกัน คุณไผ่ใจ บัณฑิต

วิธีรับเงินคืน (เดิม)

เงินคืนรายปี คงไว้กับบริษัท

เงินคืนพิเศษรายปี คงไว้กับบริษัท

เงินปันผลรายปี คงไว้กับบริษัท

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จะมีผลกับวิธีการรับ
เงินปันผลและเงินจ่ายคืนทุกประเภท

เปลี่ยนวิธีรับเงินคืน (ใหม่)

☐ คงเงินไว้กับบริษัท และนำไปชำระเบี้ยฯ
(หากเลยระยะเวลาผ่อนผัน และสามารถชำระได้เต็ม
จำนวน)

ทั้งนี้ ค่าขอเปลี่ยนแปลงในครั้งนี้ จะมีผลแทนความประสงค์ในการ

ย้อนกลับ ถัดไป

9:41

ขอคงเงินไว้กับบริษัท

ขอคงผลประโยชน์เงินปันผล
และเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญา

ข้อมูลผู้เอาประกันภัย

กรมธรรม์เลขที่ 000000000

ผู้เอาประกัน คุณไผ่ใจ บัณฑิต

วิธีรับเงินคืน (เดิม)

เงินคืนรายปี คงไว้กับบริษัท

เงินคืนพิเศษรายปี คงไว้กับบริษัท

เงินปันผลรายปี คงไว้กับบริษัท

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จะมีผลกับวิธีการรับ
เงินปันผลและเงินจ่ายคืนทุกประเภท

เปลี่ยนวิธีรับเงินคืน (ใหม่)

☒ คงเงินไว้กับบริษัท และนำไปชำระเบี้ยฯ
(หากเลยระยะเวลาผ่อนผัน และสามารถชำระได้เต็ม
จำนวน)

ย้อนกลับ ถัดไป

9:41

ขอคงเงินไว้กับบริษัท

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จะมีผลกับวิธีการรับ
เงินปันผลและเงินจ่ายคืนทุกประเภท

เปลี่ยนวิธีรับเงินคืน (ใหม่)

☒ คงเงินไว้กับบริษัท และนำไปชำระเบี้ยฯ
(หากเลยระยะเวลาผ่อนผัน และสามารถชำระได้เต็ม
จำนวน)

วันที่เริ่มมีผล

เริ่มมีผลวันที่ 1 ม.ค. 69

เริ่มคงผลประโยชน์เงินจ่ายคืน
ของงวดวันที่ 1 ม.ค. 69

เริ่มนำไปชำระเบี้ยฯ ของงวดวันที่ 1 ม.ค. 69

หมายเหตุ: เงินผลประโยชน์จะถูกหักหนี้สินฯ (ถ้ามี)
ก่อนนำไปคงไว้กับบริษัท

ทั้งนี้ ค่าขอเปลี่ยนแปลงในครั้งนี้ จะมีผลแทนความประสงค์ในการ
รับเงินจ่ายคืนตามที่เคยแจ้งไว้

ย้อนกลับ ถัดไป

กรณี
เคยเลือก
“คงไว้และนำไป
ชำระเบี่ยฯ”



4.3 ระบบจะแสดงวิธีรับเงินคืน (ใหม่) ที่แตกต่างกันตามวิธีการรับเงินคืน (เดิม) เลือกตัวเลือก และตรวจสอบวันที่เริ่มมีผล จากนั้นกดปุ่ม “ถัดไป”

ขอคงเงินไว้กับบริษัท

ขอคงผลประโยชน์เงินปันผล
และเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญา

ข้อมูลผู้เอาประกันภัย
กรมธรรม์เลขที่ 000000000
ผู้เอาประกัน คุณไผ่ใจ บัณฑิต

วิธีรับเงินคืน (เดิม)

เงินคืนรายปี	คงไว้และนำไปชำระเบี่ยฯ
เงินคืนพิเศษรายปี	คงไว้และนำไปชำระเบี่ยฯ
เงินปันผลรายปี	คงไว้และนำไปชำระเบี่ยฯ

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จะมีผลกับวิธีการรับ
เงินปันผลและเงินจ่ายคืนทุกประเภท

เปลี่ยนวิธีรับเงินคืน (ใหม่)

☐ คงผลประโยชน์เงินปันผลและเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญา
ประเภทกันทุกประเภทไว้กับบริษัท

ทั้งนี้ ค่าขอเปลี่ยนแปลงในครั้งนี้ จะมีผลตามความประสงค์ในการ
รับเงินจ่ายคืนตามที่เคยแจ้งไว้

ย้อนกลับ **ถัดไป**

ขอคงเงินไว้กับบริษัท

ขอคงผลประโยชน์เงินปันผล
และเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญา

ข้อมูลผู้เอาประกันภัย
กรมธรรม์เลขที่ 000000000
ผู้เอาประกัน คุณไผ่ใจ บัณฑิต

วิธีรับเงินคืน (เดิม)

เงินคืนรายปี	คงไว้และนำไปชำระเบี่ยฯ
เงินคืนพิเศษรายปี	คงไว้และนำไปชำระเบี่ยฯ
เงินปันผลรายปี	คงไว้และนำไปชำระเบี่ยฯ

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จะมีผลกับวิธีการรับ
เงินปันผลและเงินจ่ายคืนทุกประเภท

เปลี่ยนวิธีรับเงินคืน (ใหม่)

☒ คงผลประโยชน์เงินปันผลและเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญา
ประเภทกันทุกประเภทไว้กับบริษัท

วันที่เริ่มมีผล

ย้อนกลับ **ถัดไป**

ขอคงเงินไว้กับบริษัท

เงินคืนพิเศษรายปี คงไว้และนำไปชำระเบี่ยฯ
เงินปันผลรายปี คงไว้และนำไปชำระเบี่ยฯ

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จะมีผลกับวิธีการรับ
เงินปันผลและเงินจ่ายคืนทุกประเภท

เปลี่ยนวิธีรับเงินคืน (ใหม่)

☒ คงผลประโยชน์เงินปันผลและเงินจ่ายคืนระหว่างสัญญา
ประเภทกันทุกประเภทไว้กับบริษัท

วันที่เริ่มมีผล

เริ่มมีผลวันที่	31 ต.ค. 68
เริ่มคงผลประโยชน์เงินจ่ายคืน ของงวดวันที่	1 ม.ค. 69
เงินที่คงไว้และนำไปชำระเบี่ยฯ ได้ถึง งวดวันที่	1 ต.ค. 68

หมายเหตุ: เงินผลประโยชน์จะถูกหักหนี้สินฯ (ถ้ามี)
ก่อนนำไปคงไว้กับบริษัท

ทั้งนี้ ค่าขอเปลี่ยนแปลงในครั้งนี้ จะมีผลตามความประสงค์ในการ
รับเงินจ่ายคืนตามที่เคยแจ้งไว้

ย้อนกลับ **ถัดไป**

เงินคงไว้

5. อ่านข้อกำหนดและเงื่อนไขการขอ
คงผลประโยชน์เงินจ่ายคืนระหว่าง
สัญญา เมื่อเลื่อนอ่านจนสุด
จะสามารถกดปุ่ม “ถัดไป” ได้

6. กรอกอีเมล
เพื่อรับเอกสารยืนยัน
การทำรายการ

7. ยืนยันตัวตน และกดปุ่ม “ถัดไป”
เพื่อส่งคำขอทำรายการ โดยมี
สามารถเลือกยืนยันตัวตนด้วย
“บัตรประชาชน” หรือ “รหัส OTP”

8. ระบบแสดงหน้าจอ
“ทำรายการสำเร็จ”

TIPS!

- ผู้อุปถัมภ์จะได้รับเอกสาร
ยืนยันการทำรายการ ผ่านทาง
อีเมลที่ได้อ่านในขั้นตอนที่ 6
รายการเอกสารที่จัดส่ง
ประกอบด้วย
- 1) หนังสือขอเปลี่ยนแปลงการ
รับผลประโยชน์เงินเป็นผลและ
เงินจ่ายคืนระหว่างสัญญา
ประกันภัย
 - 2) บันทึกสลิปหลังใช้สิทธิ์คงเงิน
 - 3) บันทึกสลิปหลังแจ้งสิทธิ์
คงเงิน (หากกรมธรรม์ไดยัง
ไม่ได้รับ)

สามารถดูประวัติ
การแก้ไข ได้จากปุ่มนี้

5

ขอเปลี่ยน ข้อมูล กรรมธรรม์

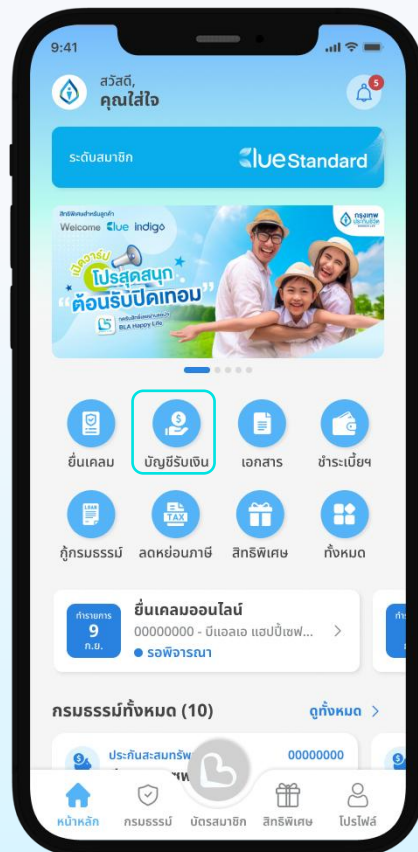
แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life



1. เพิ่ม / แก้ไขบัญชีรับเงินผลประโยชน์

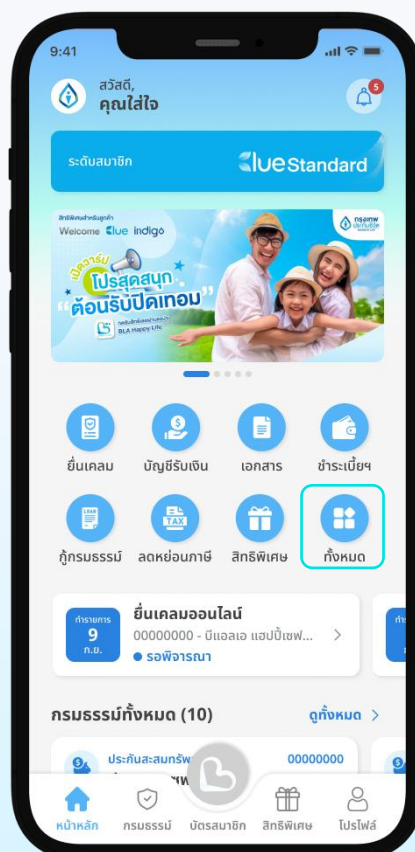
วิธีที่ 1: ทำรายการจากหน้าหลัก

1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“บัญชีรับเงิน”

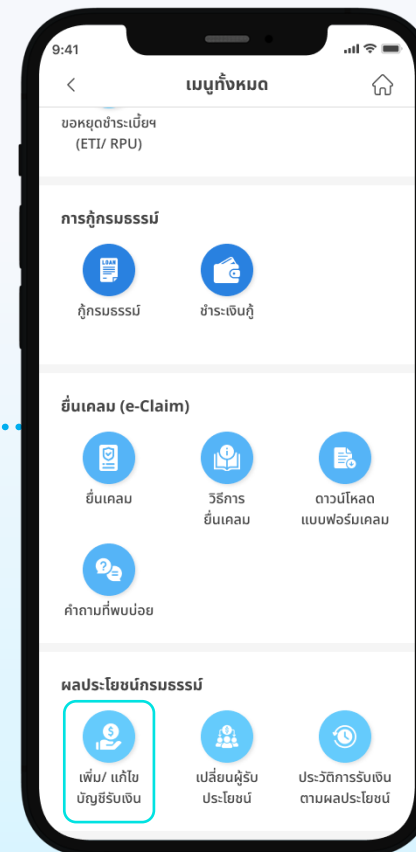


วิธีที่ 2: ทำรายการจากเมนู “ทั้งหมด”

1.1 หน้าหลัก เลือกเมนู
“ทั้งหมด”



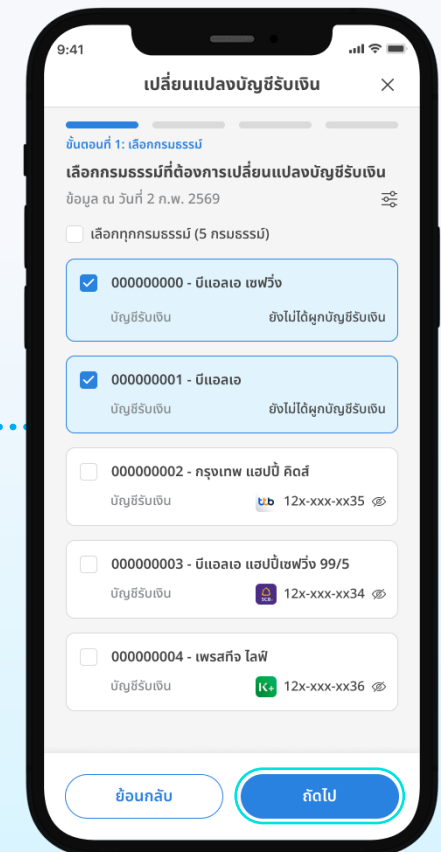
1.2 เลือกเมนู
“เพิ่ม/ แก้ไขบัญชีรับเงิน”



TIPS!

- หากยังไม่มีอีเมลในระบบ ระบบจะแจ้งให้เพิ่มและยืนยันอีเมลก่อนทำรายการ
- หากยังไม่ยืนยันอีเมล ระบบจะแจ้งให้ยืนยันอีเมลก่อนทำรายการ

2. เลือกกรรมธรรม์ที่ต้องการ
เปลี่ยนแปลง และ กดปุ่ม “ถัดไป”



ขอเปลี่ยนข้อมูลค่าธรรมเนียม

1.1 เปลี่ยนเป็นบัญชีเดิมที่มีอยู่ในระบบ

TIPS!

- หากบัญชีที่ต้องการเปลี่ยนมีอยู่ในระบบแล้ว แนะนำให้เลือกใช้บัญชีเดิม เพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการและลดขั้นตอนการกรอกข้อมูลใหม่
- หากเพิ่ม / เปลี่ยนบัญชีรับเงินครั้งนี้ จะเป็นการแทนที่บัญชีรับเงินเดิมของกรรมสิทธิ์นี้ในครั้งนี้อย่างถาวร และครั้งต่อไป

3. เลือกบัญชีรับเงินที่ต้องการเปลี่ยนแปลง และกดปุ่ม “ถัดไป”

หากต้องการเพิ่มบัญชีใหม่ สามารถดูวิธีการได้ที่หน้า 37 เป็นต้นไป

4. ตรวจสอบความถูกต้อง และกดปุ่ม “ยืนยัน”

5. เลือกวิธียืนยันตัวตนได้ 2 วิธี

- รับรหัส OTP ผ่าน SMS
- ยืนยันด้วย รหัสหลังบัตรประชาชน

6. ทำรายการสำเร็จ

ขอเปลี่ยนข้อมูลค่าธรรมเนียม

1.2 เพิ่มบัญชีใหม่

3. เลือก "เพิ่มบัญชีรับเงินใหม่"

(ใช้เวลาดำเนินการ 7 วันทำการ)

เปลี่ยนแปลงบัญชีรับเงิน

ขั้นตอนที่ 2: เลือกบัญชีรับเงิน

เลือกบัญชีรับเงินที่ต้องการผูกกับค่าธรรมเนียม PF00025/00000627, PF00025

หากเพิ่ม / เปลี่ยนบัญชีรับเงินครั้งนี้ จะเป็นการแทนที่บัญชีรับเงินเดิมของค่าธรรมเนียมนี้ในครั้งนี้อย่างถาวร

บัญชีอื่นที่มีในระบบ

- ☐ 12x-xxx-xx35 ธนาคารไทยพาณิชย์
- ☐ 12x-xxx-xx35 ธนาคารกรุงไทย
- ☐ 12x-xxx-xx35 ธนาคารกรุงศรีอยุธยา

เพิ่มบัญชีใหม่

☒ เพิ่มบัญชีรับเงิน จะใช้เวลาดำเนินการ 7 วันทำการ

ย้อนกลับ กติไป

4. กดปุ่ม "ยืนยัน"

เปลี่ยนแปลงบัญชีรับเงิน

ขั้นตอนที่ 2: เลือกบัญชีรับเงิน

เลือกบัญชีรับเงินที่ต้องการผูกกับค่าธรรมเนียม PF00025/00000627, PF00025

หากเพิ่ม / เปลี่ยนบัญชีรับเงินครั้งนี้ จะเป็นการแทนที่บัญชีรับเงินเดิมของค่าธรรมเนียมนี้ในครั้งนี้อย่างถาวร

บัญชีอื่นที่มีในระบบ

- ☐ 12x-xxx-xx35 ธนาคารไทยพาณิชย์
- ☐ 12x-xxx-xx35 ธนาคารกรุงไทย
- ☐ 12x-xxx-xx35 ธนาคารกรุงศรีอยุธยา

เพิ่มบัญชีรับเงิน

หากต้องการเพิ่มบัญชีรับเงิน จะใช้เวลาดำเนินการ 7 วันทำการ

ยกเลิก ยืนยัน

5. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน แล้วกดปุ่ม "บันทึก"

เปลี่ยนแปลงบัญชีรับเงิน

ขั้นตอนที่ 2: เลือกบัญชีรับเงิน

เพิ่มบัญชีรับเงิน

เลขที่บัญชี * 222-222-2222

ธนาคาร * ธนาคารกรุงไทย

สาขา * ธนาคารกรุงไทย สาขาเซ็นทรัล พระราม 9

ชื่อบัญชี * บ.ส.ไฟไฟ บิแอลเอ

ประเภทบัญชี * สะสมทรัพย์

ประเภทบัญชี * กระแสเงินสด

สำเนาหลักฐานบัญชีธนาคาร * img_9234.png 72KB

ย้อนกลับ บันทึก

6. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล แล้วกดปุ่ม "ยืนยัน"

เปลี่ยนแปลงบัญชีรับเงิน

ขั้นตอนที่ 3: ตรวจสอบความถูกต้อง และยืนยันการดำเนินการ

22x-xxx-xx22 ธนาคารกรุงไทย สาขาเซ็นทรัล พระราม 9

ชื่อบัญชี บ.ส.ไฟไฟ บิแอลเอ

ประเภทบัญชี สะสมทรัพย์

ค่าธรรมเนียมที่ผูกกับบัญชีนี้ : 2 ค่าธรรมเนียม

000000000 - บิแอลเอ เซฟวิ่ง

000000001 - บิแอลเอ

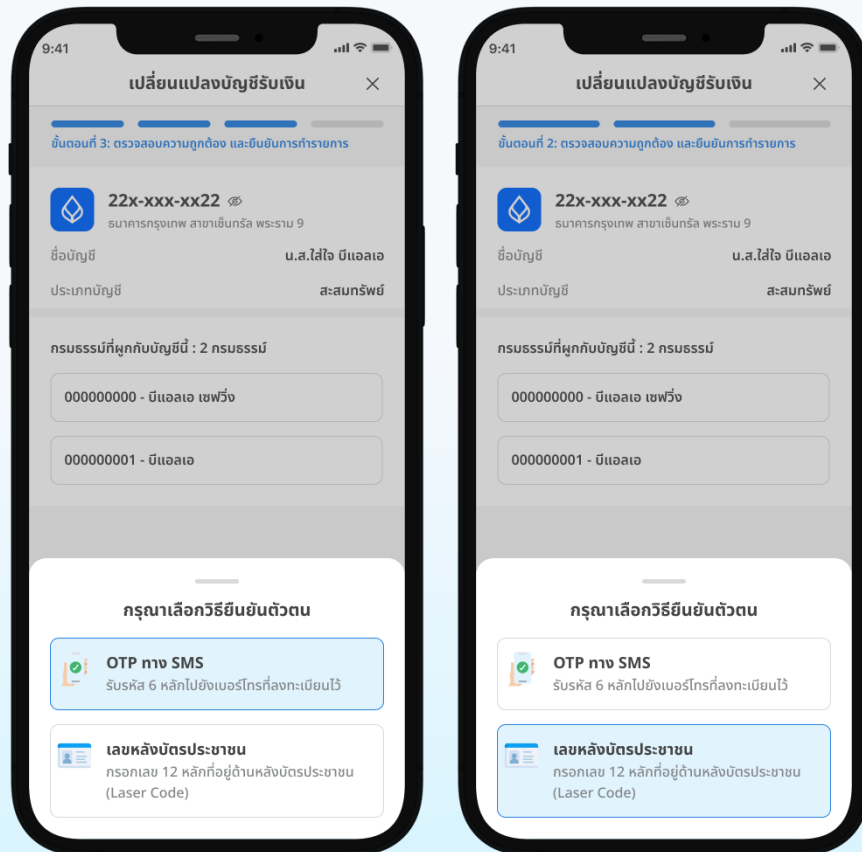
ย้อนกลับ ยืนยัน

ขอเปลี่ยนข้อมูลกรรมธรรม์

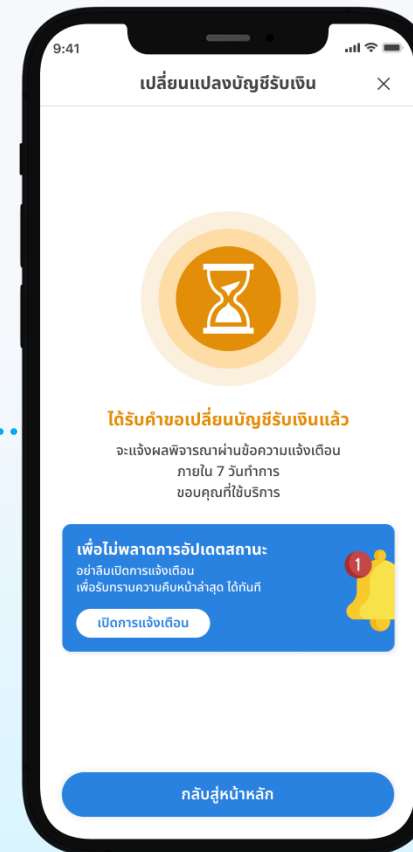
1.2 เพิ่มบัญชีใหม่

7. เลือกวิธียืนยันตัวตนได้ 2 วิธี

- รับรหัส OTP ผ่าน SMS
- ยืนยันด้วย รหัสหลังบัตรประชาชน



8. รอดำเนินการ 7 วันทำการ



TIPS!

สามารถตรวจสอบสถานะ หรือ
ผลการพิจารณา ผ่านข้อความ
แจ้งเตือน (Notification)

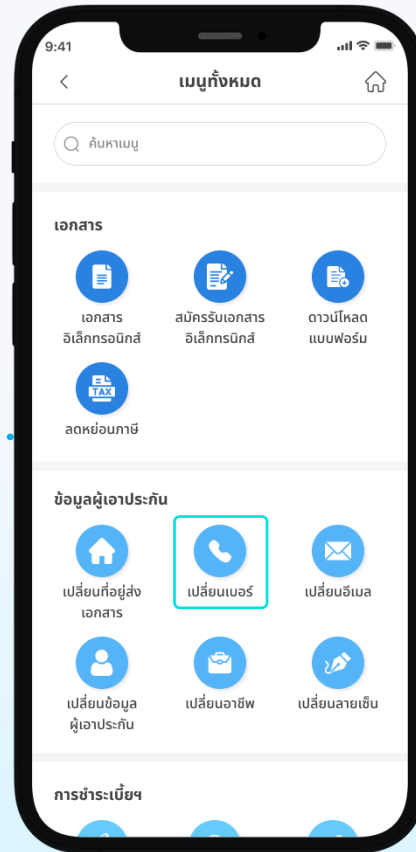
ขอเปลี่ยนข้อมูลค่าธรรมเนียม

2. เปลี่ยนเบอร์

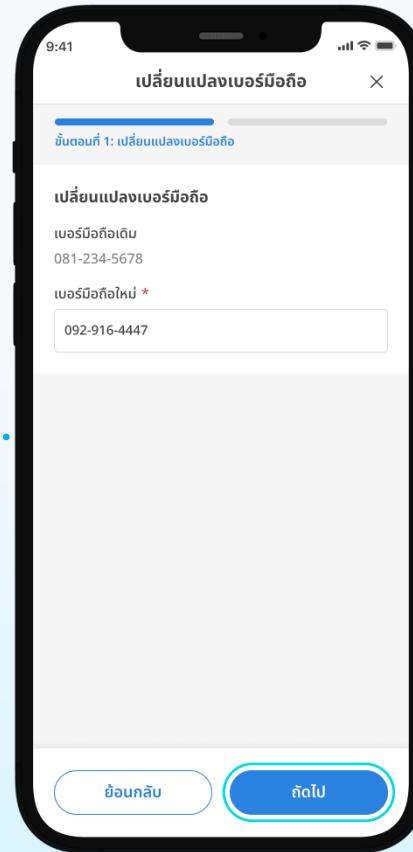
1. หน้าหลัก
เลือกเมนู “ทั้งหมด”



2. เลือกเมนู
“เปลี่ยนเบอร์”

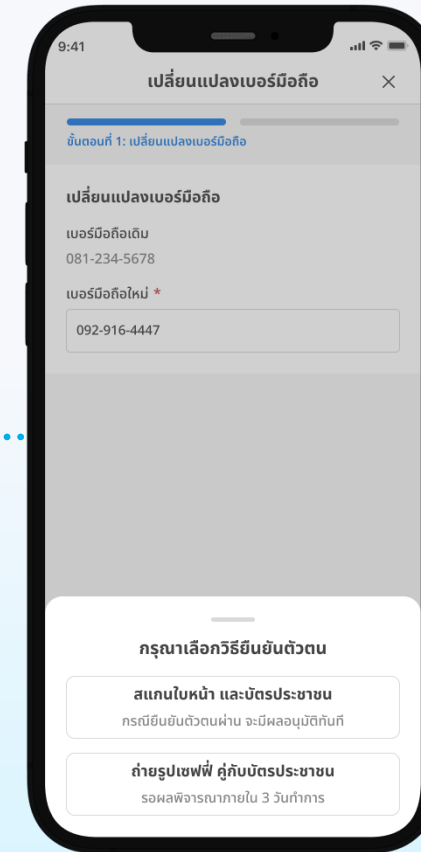


3.กรอกหมายเลข
โทรศัพท์มือถือใหม่
แล้วกดปุ่ม "ถัดไป"



4. เลือกวิธียืนยันตัวตนได้ 2 วิธี

- สแกนใบหน้าและบัตรประชาชน ดูได้ที่หน้า 40
- ถ่ายรูปเชลฟ์คู่กับบัตรประชาชน ดูได้ที่หน้า 41



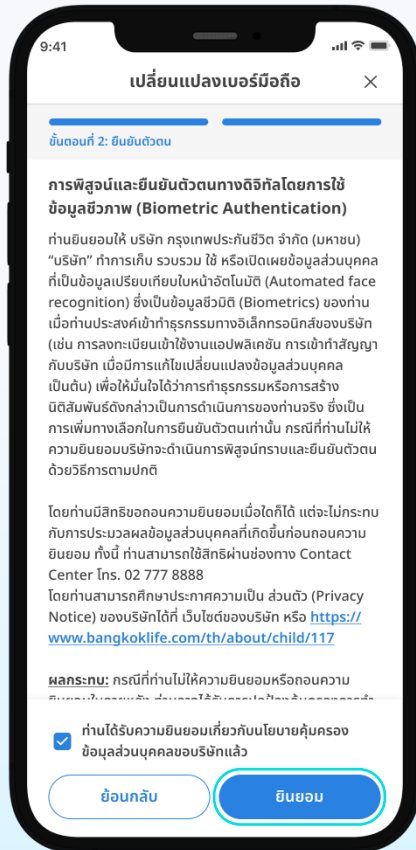
TIPS!

- เพื่อความรวดเร็วในการทำธุรกรรม แนะนำให้ใช้วิธีการยืนยันตัวตนด้วยการสแกนใบหน้าและบัตรประชาชน
- หากไม่ตรงตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด การสแกนใบหน้าและบัตรประชาชน จะใช้เวลาในการดำเนินการ 3 วันทำการ

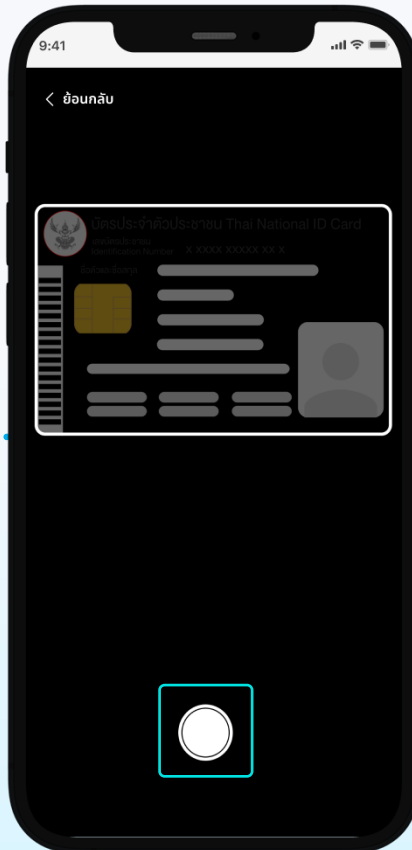
ขอเปลี่ยนข้อมูลกรรมธรรม์

2.1 ยืนยันตัวตนด้วยการสแกนใบหน้าและบัตรประชาชน

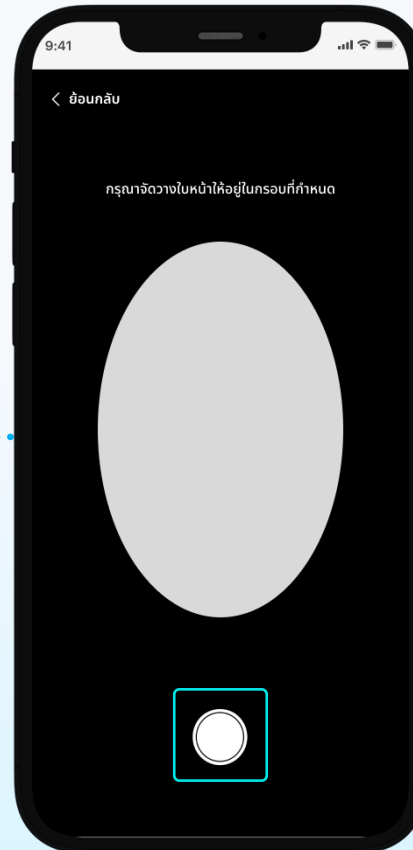
5. กดปุ่ม "ยืนยัน"



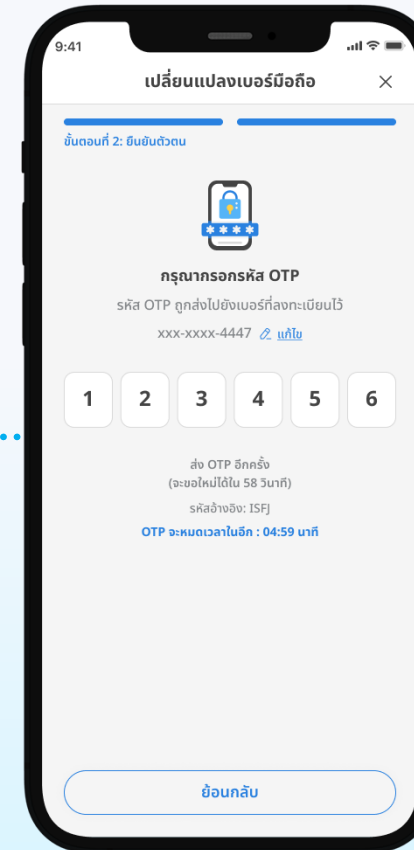
6. สแกนบัตรประชาชน ให้อยู่ภายในกรอบที่กำหนด



7. สแกนใบหน้า ให้อยู่ภายในกรอบที่กำหนด



8. กรอกรหัส OTP ที่ได้รับทาง SMS



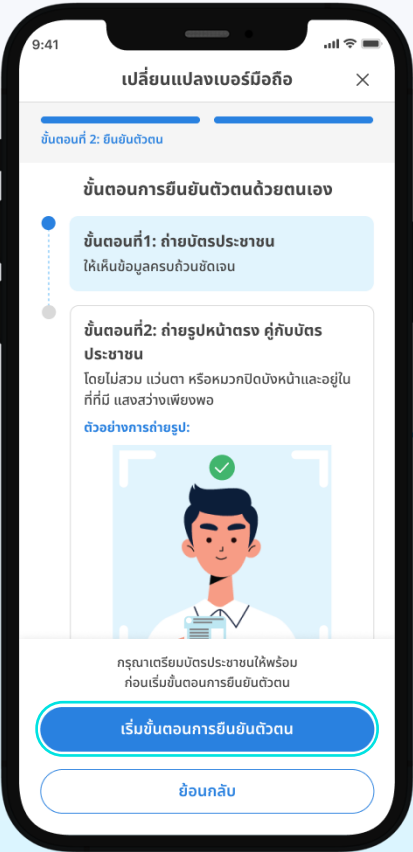
TIPS!

- หากตรงตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด จะสามารถเปลี่ยนเบอร์มือถือทันที
- หากไม่ตรงตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด การสแกนใบหน้าและบัตรประชาชน จะใช้เวลาในการดำเนินการ 3 วันทำการ

ขอเปลี่ยนข้อมูลกรรมธรรม์

2.2 ยืนยันตัวตนด้วยการถ่ายรูปเซลฟี่คู่กับบัตรประชาชน

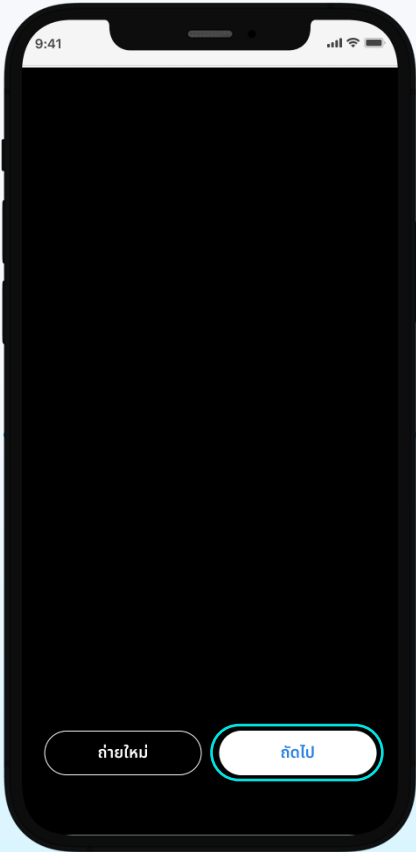
5. กดปุ่ม "เริ่มขั้นตอนการยืนยันตัวตน"



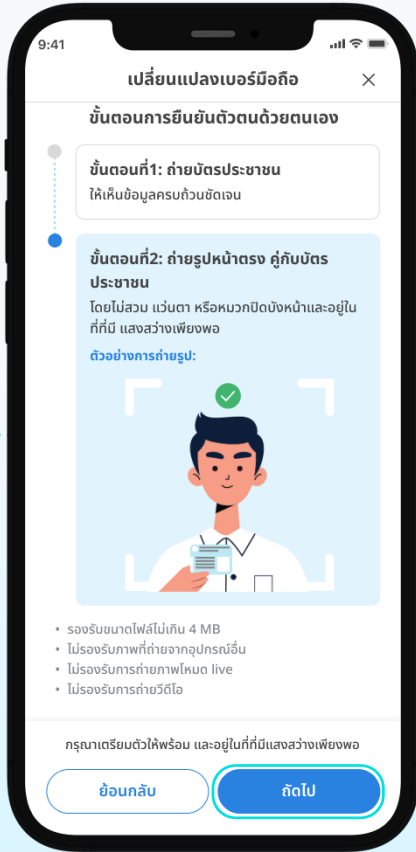
6. ถ่ายรูปบัตรประชาชน ให้อยู่ภายในกรอบที่กำหนด



7. กดปุ่ม "ถัดไป" หรือหากต้องการถ่ายใหม่ ให้กดปุ่ม "ถ่ายใหม่"



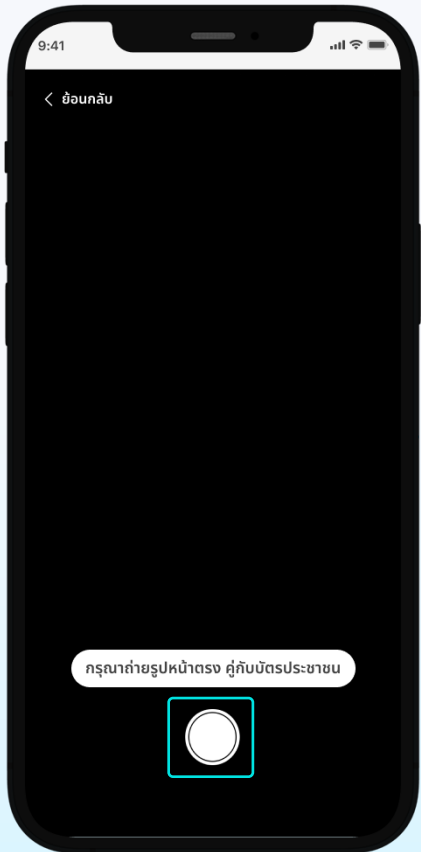
8. กดปุ่ม "ถัดไป"



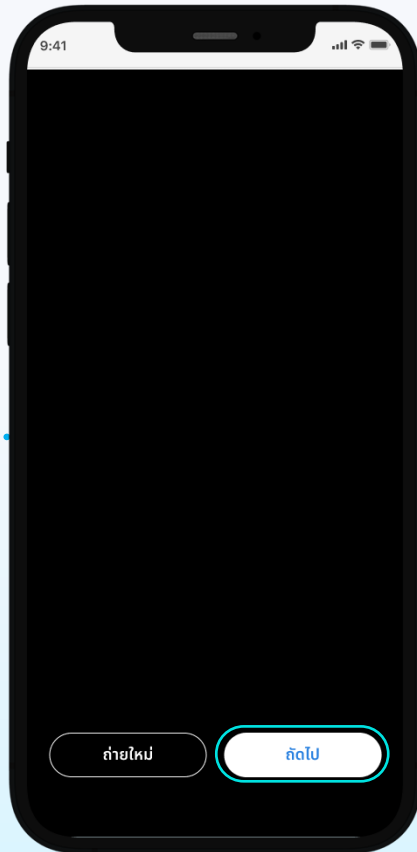
ขอเปลี่ยนข้อมูลกรรมธรรม์

2.2 ยืนยันตัวตนด้วยการถ่ายรูปเซลฟี่คู่กับบัตรประชาชน

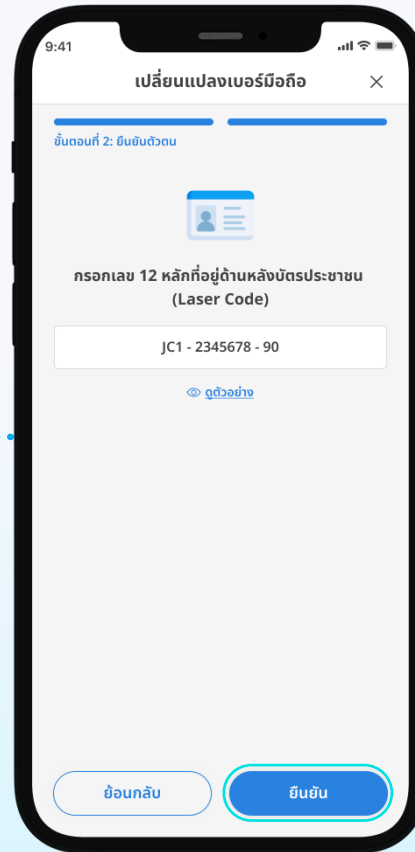
9. ถ่ายรูปหน้าตรงคู่กับบัตรประชาชน
ให้อยู่ภายในกรอบที่กำหนด



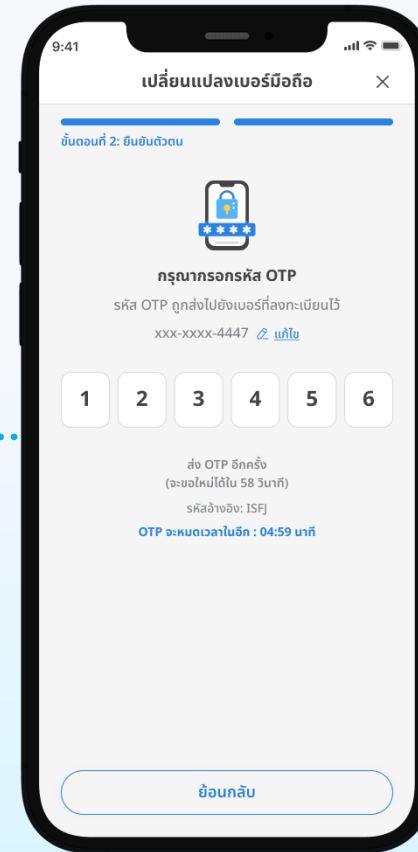
10. กดปุ่ม "ถัดไป" หรือหาก
ต้องการถ่ายใหม่ ให้กดปุ่ม "ถ่ายใหม่"



11. กรอกรหัส
หลังบัตรประชาชน



12. กรอกรหัส OTP
ที่ได้รับทาง SMS



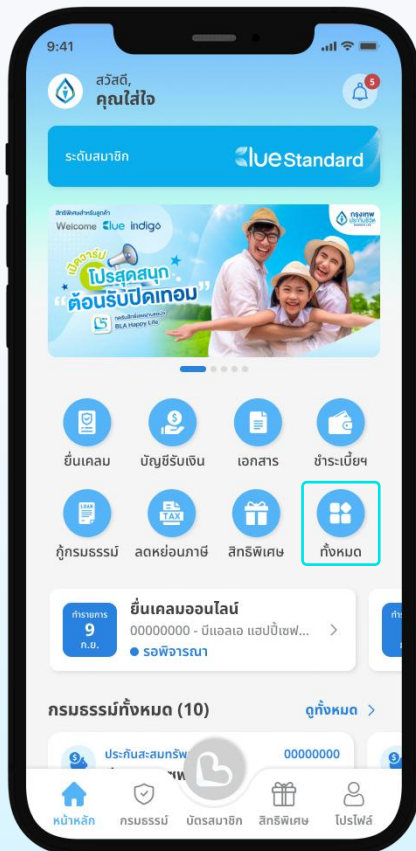
TIPS!

ใช้เวลาในการดำเนินการ 3 วัน
ทำการ สามารถตรวจสอบสถานะ
หรือผลการพิจารณา ผ่าน
ข้อความแจ้งเตือน (Notification)

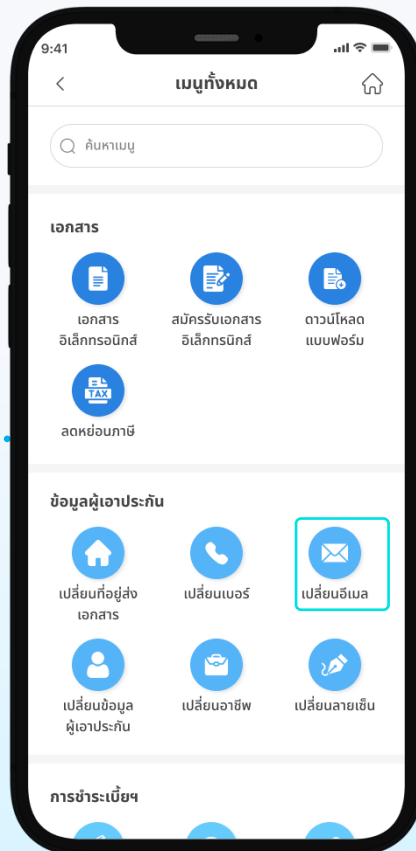
ขอเปลี่ยนข้อมูลกรรมธรรม์

3. เปลี่ยนอีเมล

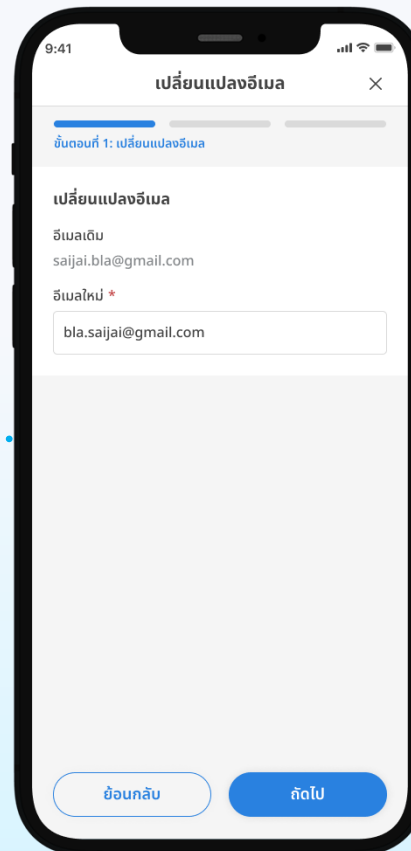
1. หน้าหลัก
เลือกเมนู “ทั้งหมด”



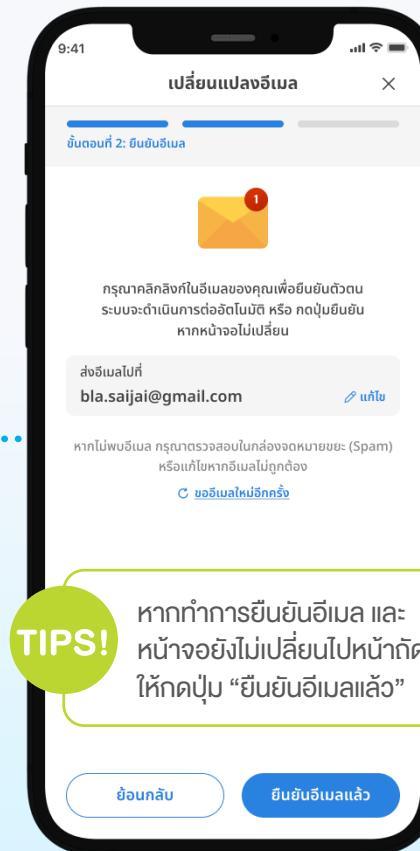
2. เลือกเมนู
“เปลี่ยนอีเมล”



3.กรอกอีเมลใหม่
แล้วกดปุ่ม "ถัดไป"

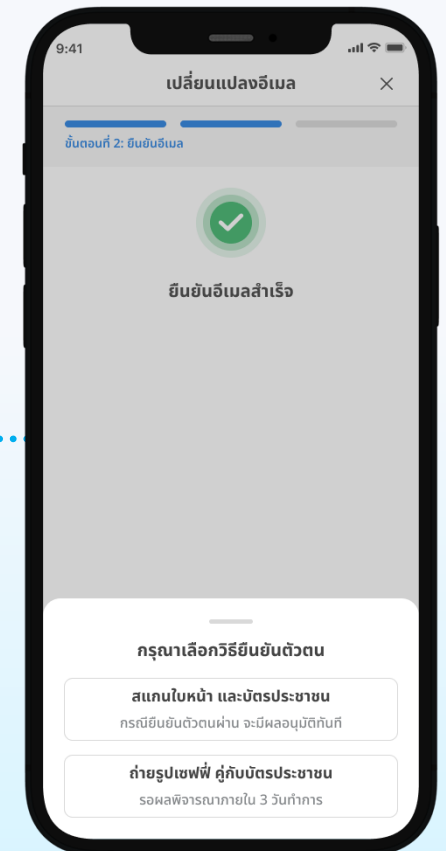


4. เปิดอีเมลใหม่
ที่ลงทะเบียนไว้ แล้วกดลิงก์
ยืนยันอีเมลที่ระบบส่งให้



เลือกวิธียืนยันตัวตนได้ 2 วิธี

- สแกนใบหน้าและบัตรประชาชน ดูได้ที่หน้า 44
- ถ่ายรูปเชฟฟ์คู่กับบัตรประชาชน ดูได้ที่หน้า 45

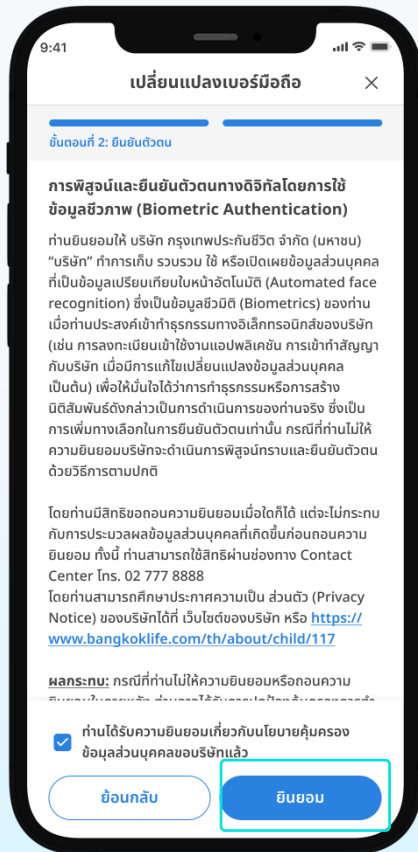


TIPS! หากทำการยืนยันอีเมล และ
หน้าจอยังไม่เปลี่ยนไปหน้าถัดไป
ให้กดปุ่ม “ยืนยันอีเมลแล้ว”

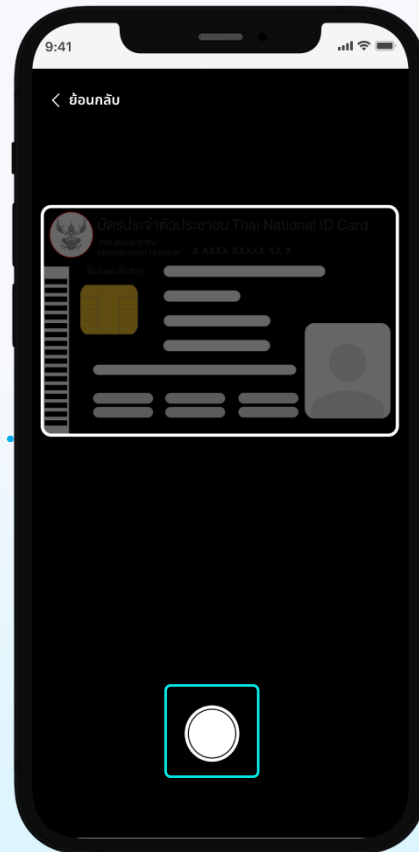
ขอเปลี่ยนข้อมูลกรรมธรรม์

3.1 ยืนยันตัวตนด้วยการสแกนใบหน้าและบัตรประชาชน

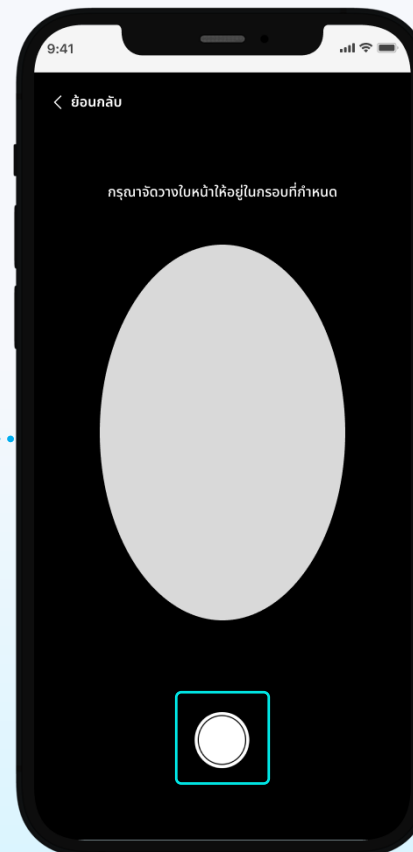
5. กดปุ่ม "ยืนยัน"



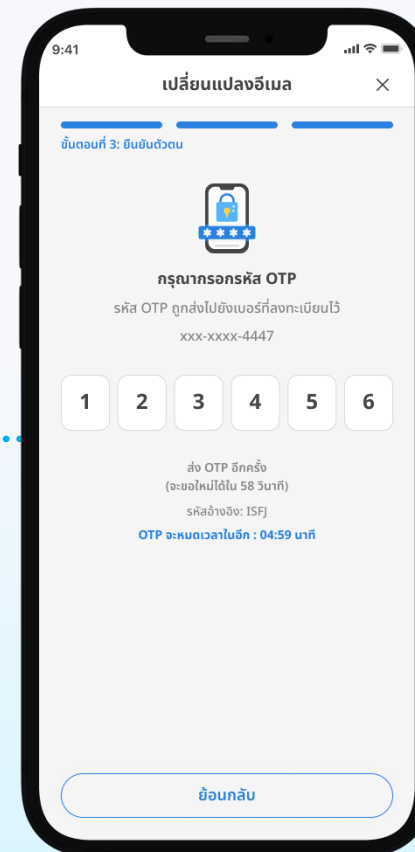
6. สแกนบัตรประชาชน ให้อยู่ภายในกรอบที่กำหนด



7. สแกนใบหน้า ให้อยู่ภายในกรอบที่กำหนด



8. กรอกรหัส OTP ที่ได้รับทาง SMS



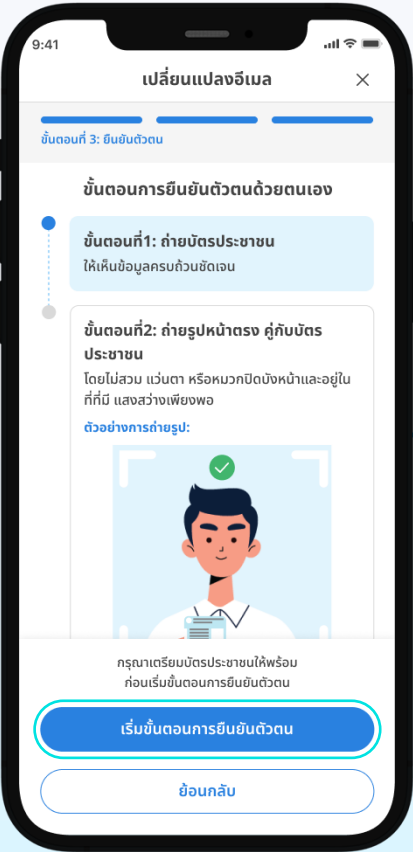
TIPS!

- หากตรงตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด จะสามารถเปลี่ยนอีเมลได้ทันที
- หากไม่ตรงตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด การสแกนใบหน้าและบัตรประชาชน จะใช้เวลาในการดำเนินการ 3 วันทำการ

ขอเปลี่ยนข้อมูลกรรมธรรม์

3.2 ถ่ายรูปเซลฟี่คู่กับบัตรประชาชน

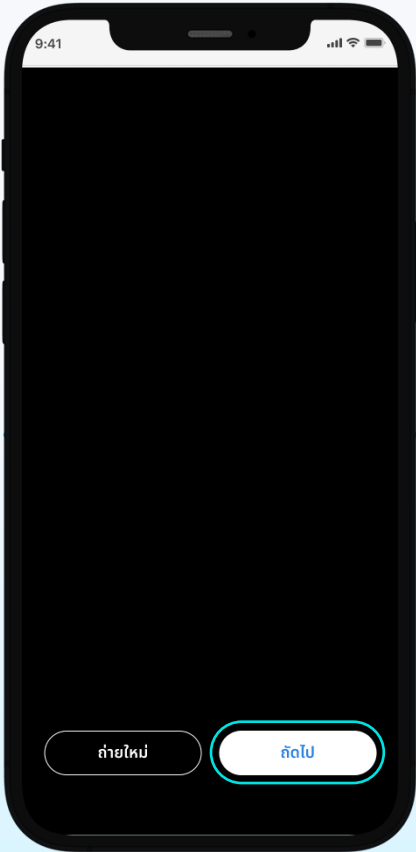
5. กดปุ่ม "เริ่มขั้นตอนการยืนยันตัวตน"



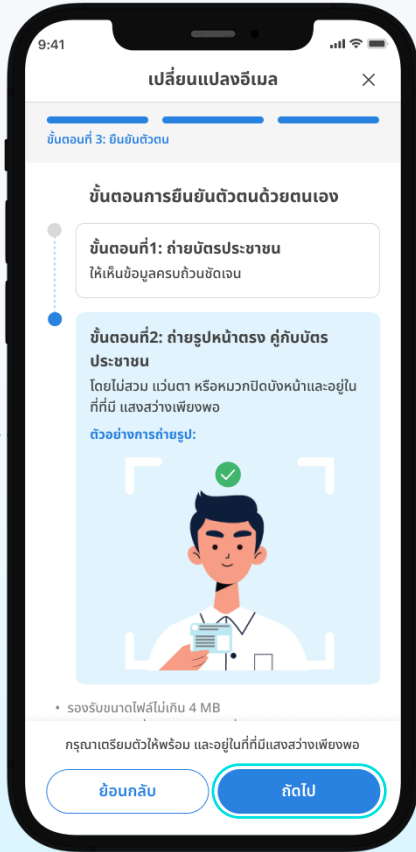
6. ถ่ายรูปบัตรประชาชนให้อยู่ภายในกรอบที่กำหนด



7. กดปุ่ม "ถัดไป" หรือหากต้องการถ่ายใหม่ ให้กดปุ่ม "ถ่ายใหม่"



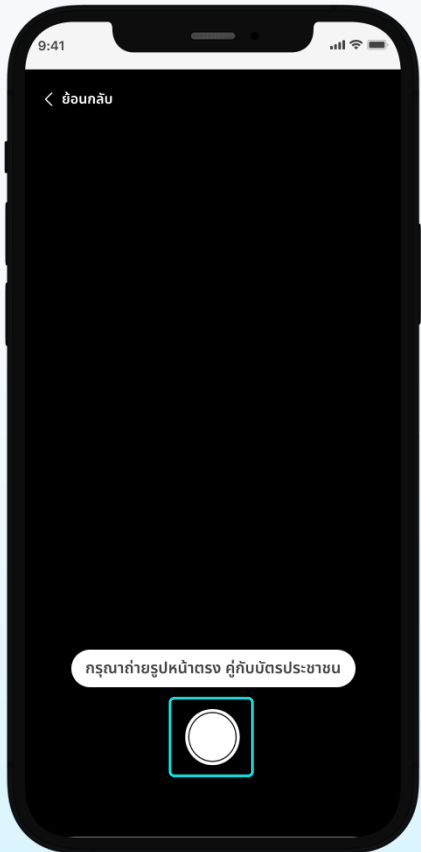
8. กดปุ่ม "ถัดไป"



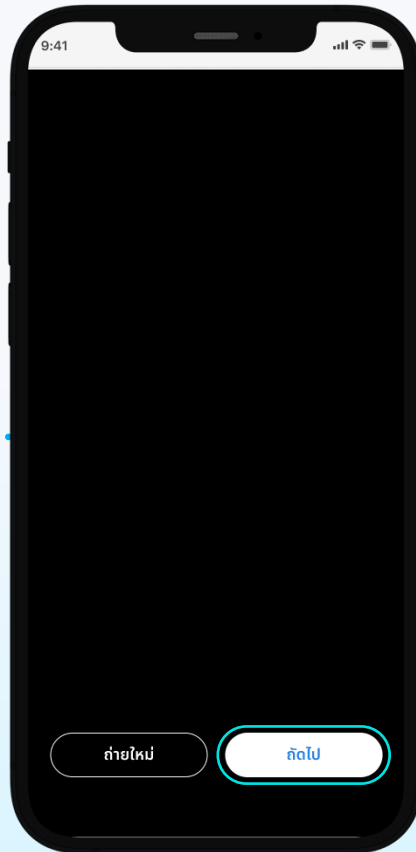
ขอเปลี่ยนข้อมูลกรรมธรรม์

3.2 ถ่ายรูปเซลฟี่คู่กับบัตรประชาชน

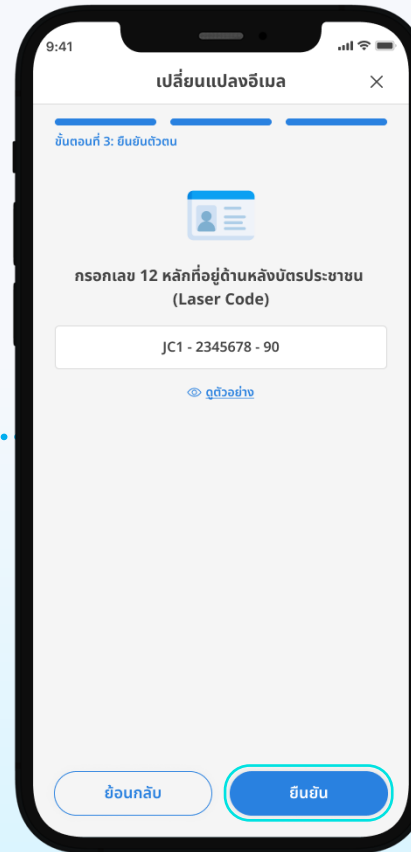
9. ถ่ายรูปหน้าตรงคู่กับบัตรประชาชน
ให้อยู่ภายในกรอบที่กำหนด



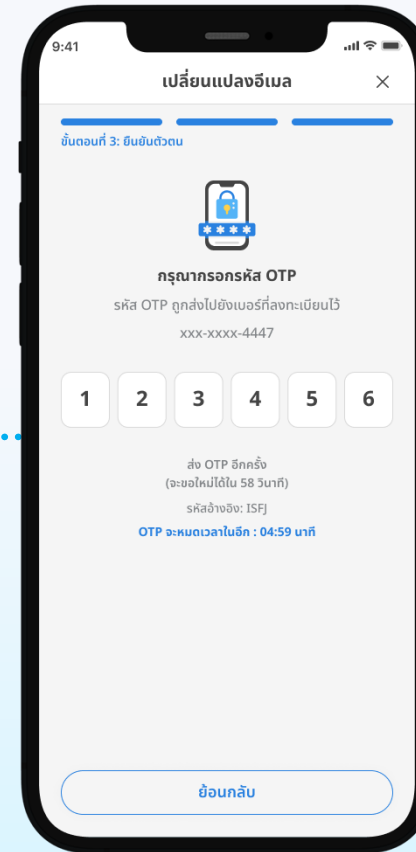
10. กดปุ่ม "ถัดไป" หรือหาก
ต้องการถ่ายใหม่ ให้กดปุ่ม "ถ่ายใหม่"



11. กรอกรหัส
หลังบัตรประชาชน



12. กรอกรหัส OTP
ที่ได้รับทาง SMS



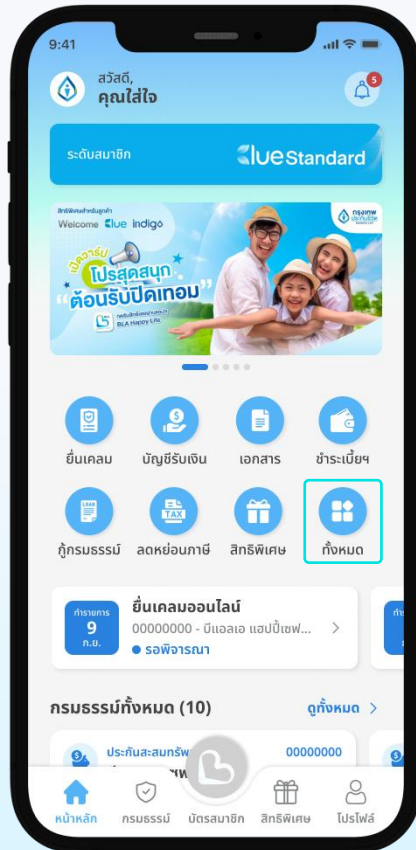
TIPS!

- ใช้เวลาในการดำเนินการ 3 วันทำการ สามารถตรวจสอบสถานะ หรือผลการพิจารณาผ่านข้อความแจ้งเตือน (Notification)

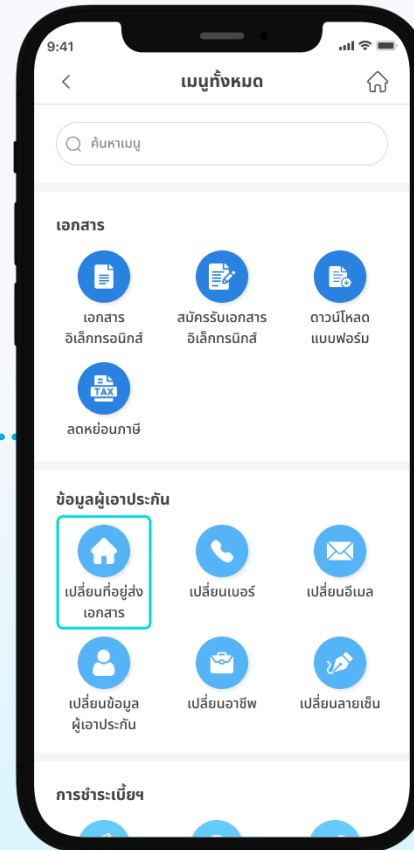
ขอเปลี่ยนข้อมูลกรรมธรรม์

4. เปลี่ยนที่อยู่ในการส่งเอกสาร / ข้อมูลผู้เอาประกัน / อาชีพ / ลายเซ็น

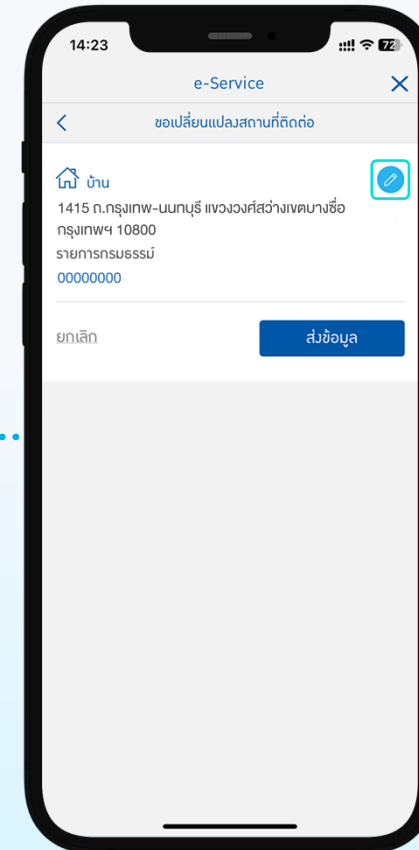
1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“ทั้งหมด”



2. เลือกเมนูที่ต้อง
การ เช่น “เปลี่ยนที่อยู่ส่งเอกสาร”



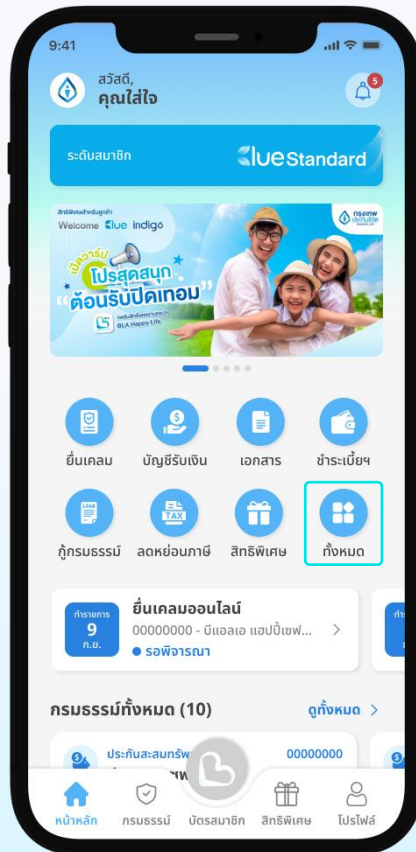
3. กดปุ่ม “รูปดินสอ”
เพื่อแก้ไขข้อมูล



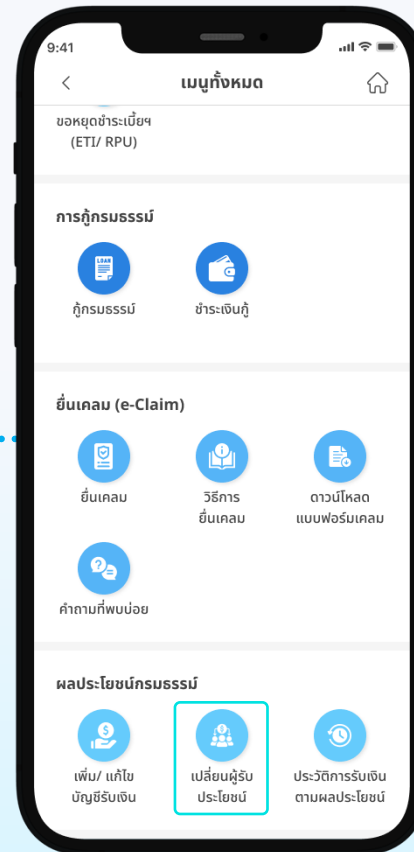
ขอเปลี่ยนข้อมูลกรมธรรม์

5. เปลี่ยนผู้รับประโยชน์

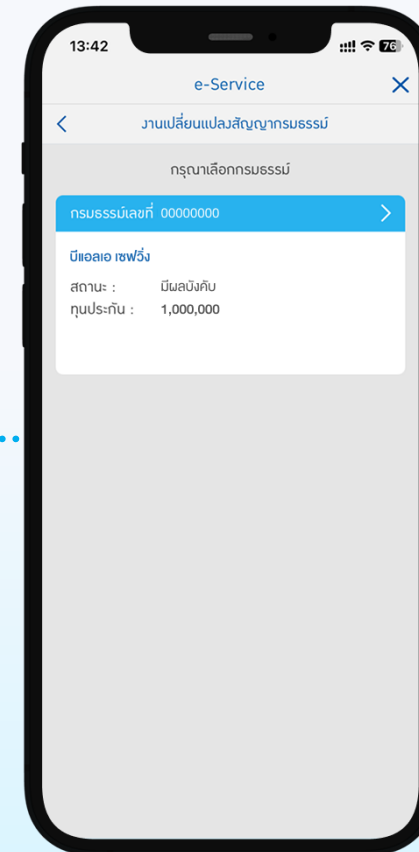
1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“ทั้งหมด”



2. เลือกเมนู
“เปลี่ยนผู้รับประโยชน์”



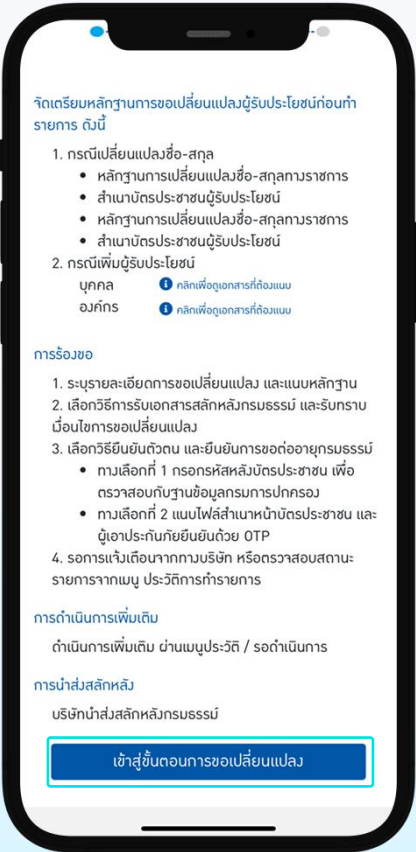
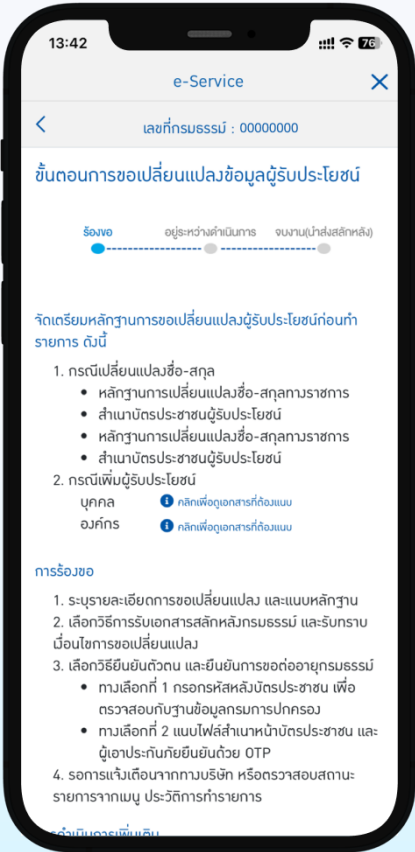
3. เลือกกรมธรรม์ที่
ต้องการเปลี่ยนแปลง



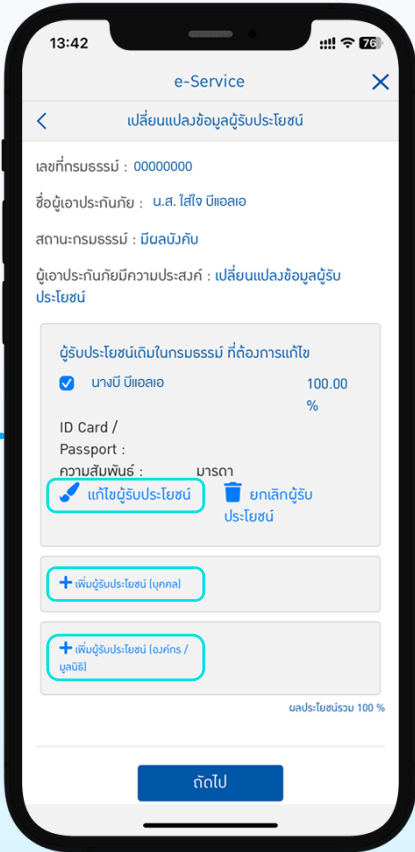
ขอเปลี่ยนข้อมูลกรมธรรม์

5. เปลี่ยนผู้รับประโยชน์

4. อ่านขั้นตอนการขอเปลี่ยนแปลง และเลื่อนลงมาล่างสุด และกดปุ่ม “เข้าสู่ขั้นตอนการขอเปลี่ยนแปลง”



5. แก้ไขข้อมูล

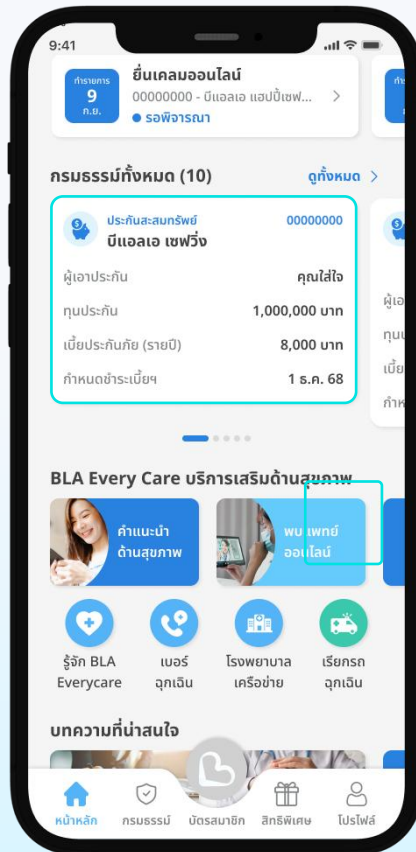


- หากต้องการแก้ไขข้อมูลผู้รับผลประโยชน์ ให้กดปุ่ม “แก้ไขผู้รับประโยชน์”
- หากต้องการเพิ่มผู้รับผลประโยชน์ ให้กดปุ่ม “เพิ่มผู้รับประโยชน์ (บุคคล)” หรือกดปุ่ม “เพิ่มผู้รับประโยชน์ (องค์กร/มูลนิธิ)”

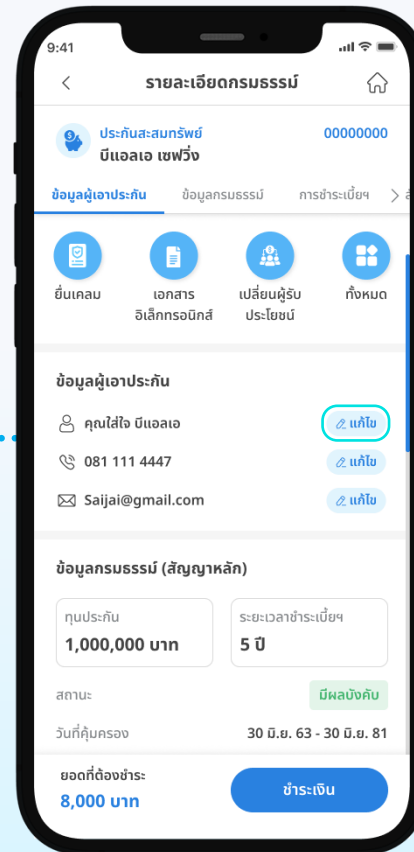
ขอเปลี่ยนข้อมูลกรมธรรม์

โดยทำรายการจากหน้ากรมธรรม์ของฉันทัน

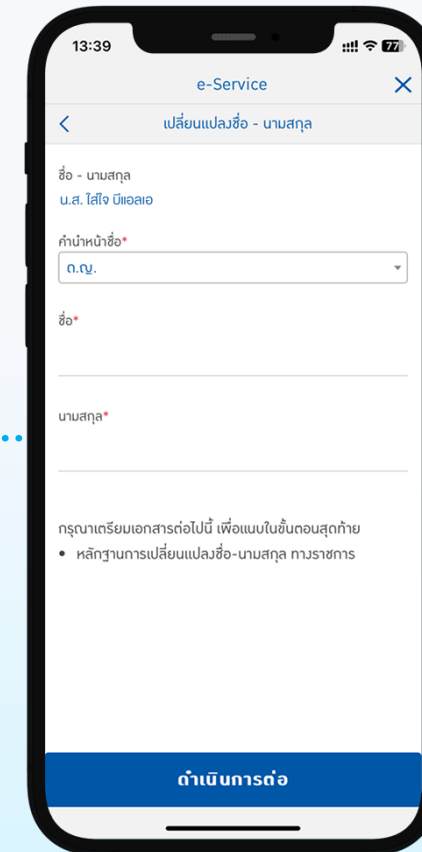
1. หน้าหลัก เลื่อนลงมาที่ส่วน “กรมธรรม์ทั้งหมด” จากนั้นเลื่อนการ์ด ช่าย-ววา เพื่อดูกรมธรรม์ แล้วกดเลือกกรมธรรม์ที่ต้องการเปลี่ยนแปลง



2. กดปุ่ม “แก้ไข” ตรงข้อมูลที่ต้องการเปลี่ยนแปลง



3. แก้ไขข้อมูล



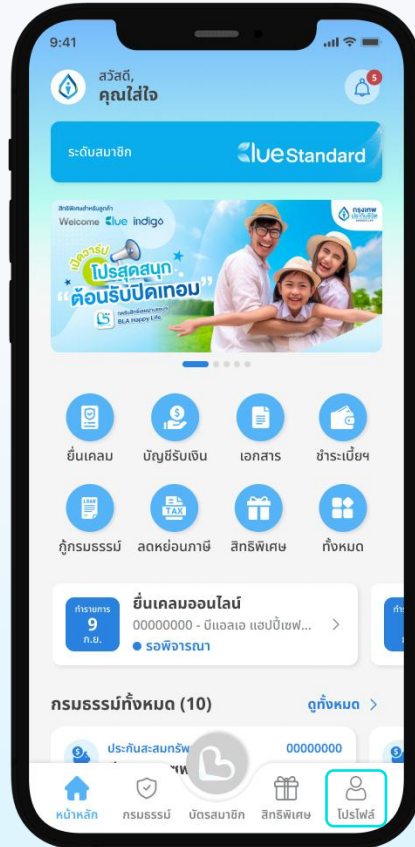
6

ข้อมูล ผู้ใช้งาน

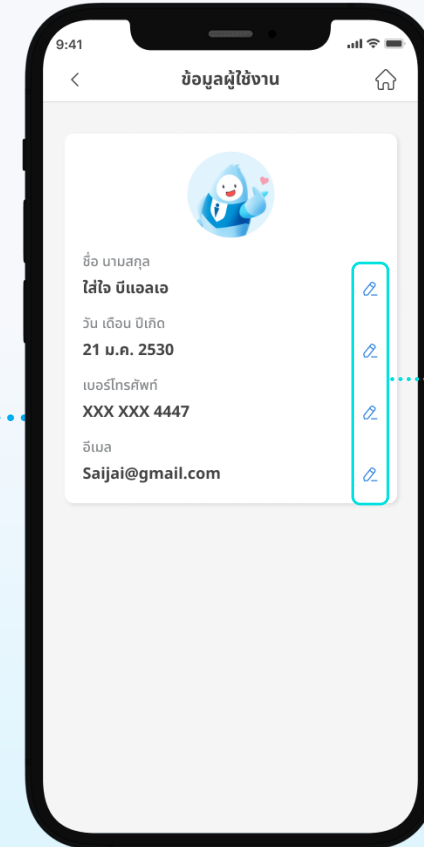
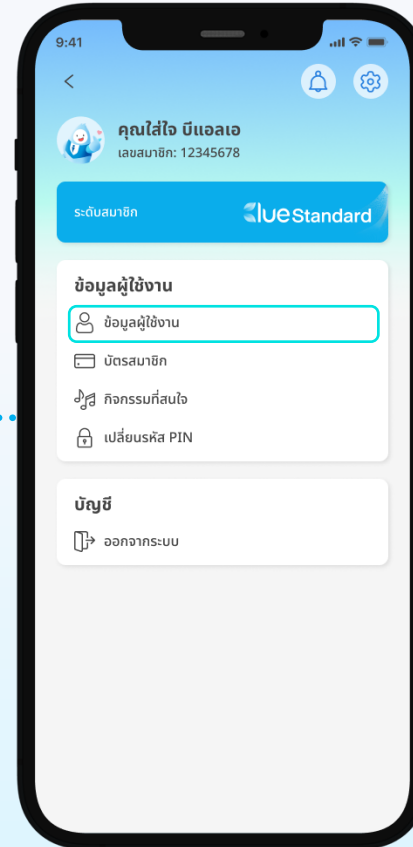
แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life



1. หน้าหลัก เลือกเมนู “โปรไฟล์”
ที่แถบเมนูด้านล่าง



2. เลือกเมนู
“ข้อมูลผู้ใช้งาน”



สามารถแก้ไขข้อมูล
ผู้เอาประกันได้จาก
หน้านี้ โดยการแก้ไข
ข้อมูลนี้จะมีผลกับ
ทุกกรมธรรม์

7

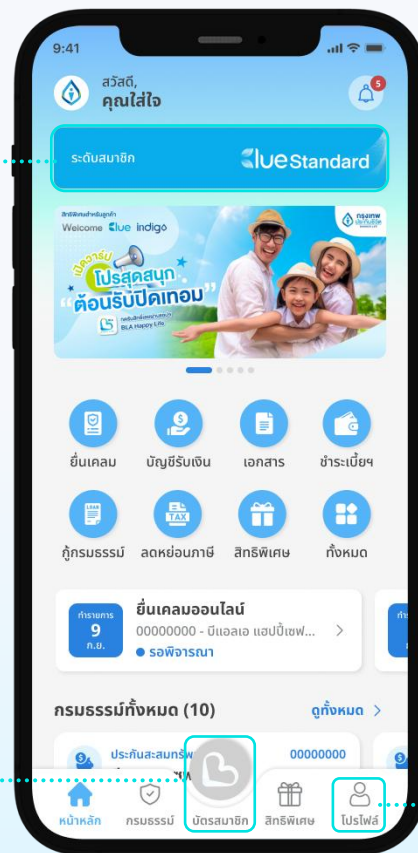
บัตร ผู้เอาประกัน

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life



1. สามารถเลือกดูบัตร
ผู้เอาประกัน ได้ 3 วิธี

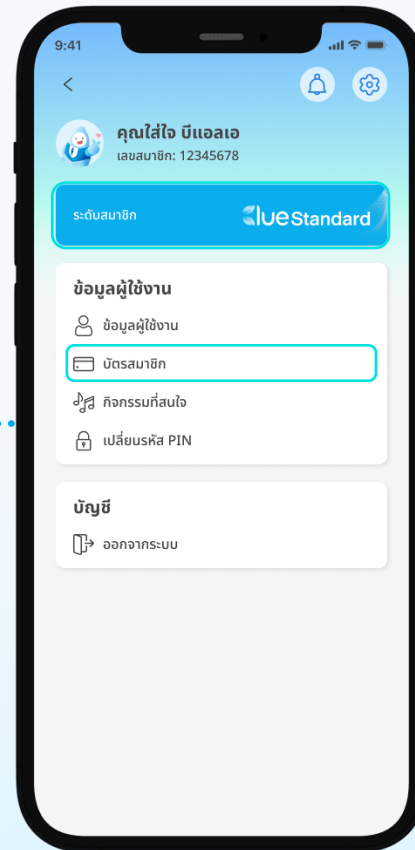
วิธีที่ 1: หน้าหลัก
กดแบนเนอร์
“ระดับสมาชิก”



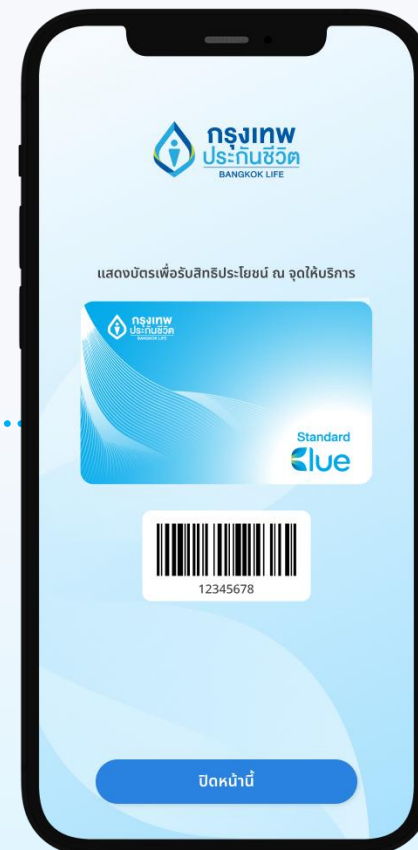
วิธีที่ 2: หน้าหลัก
เลือกเมนู “บัตรสมาชิก”
ที่แถบเมนูด้านล่าง

วิธีที่ 3: หน้าหลัก
เลือกเมนู “โปรไฟล์”
ที่แถบเมนูด้านล่าง

กรณีทำตามวิธีที่ 3: เลือกเมนู “โปรไฟล์”
เมื่อเข้าสู่หน้าโปรไฟล์แล้ว ให้กดแบนเนอร์
“ระดับสมาชิก” หรือเลือกเมนู “บัตรสมาชิก



2. ระบบแสดงบัตร
ผู้เอาประกัน และบาร์โค้ด



8

เอกสารอิเล็กทรอนิกส์

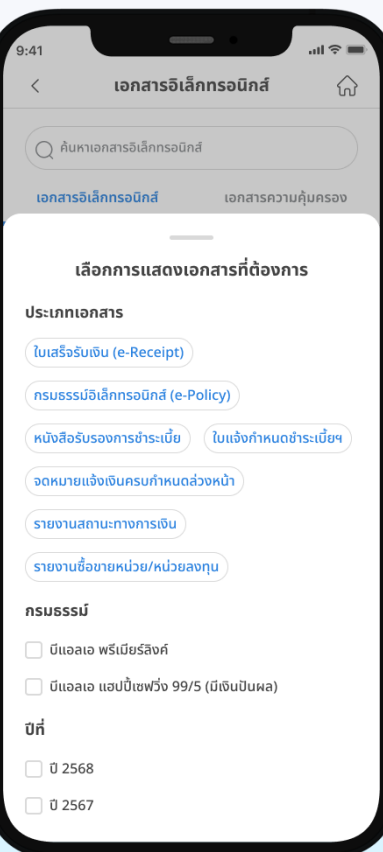
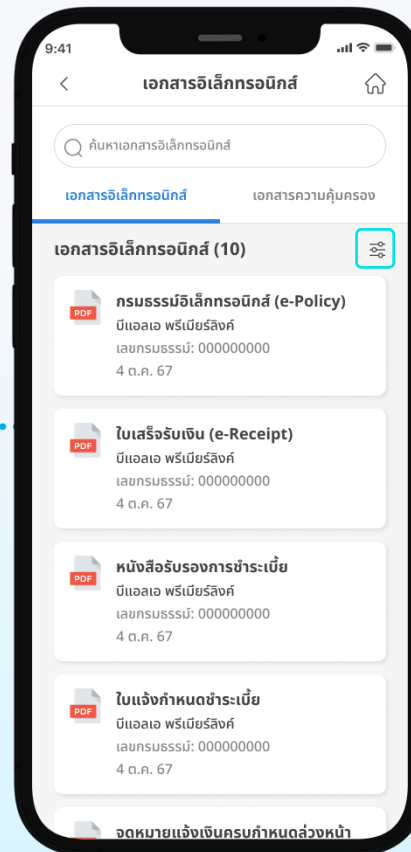
แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

กรณีเคยสมัครรับเอกสารอิเล็กทรอนิกส์แล้ว

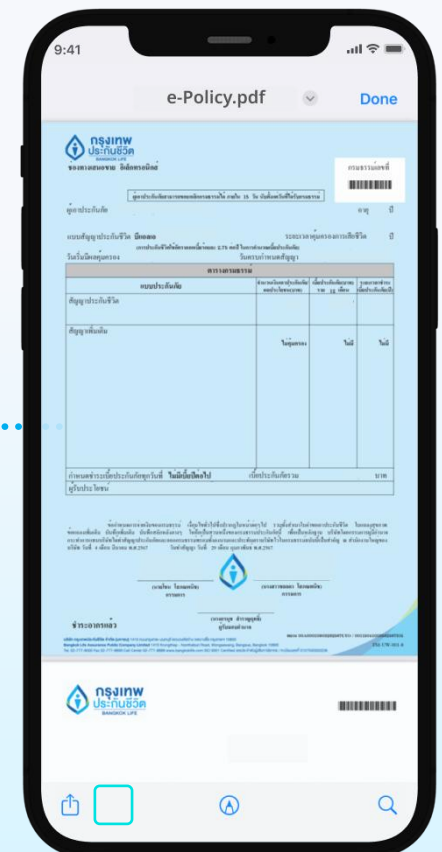
1. หน้าหลัก
เลือกเมนู“เอกสาร”



2. กดเลือกเอกสารเพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติม
สามารถใช้ไอคอนตัวกรอง เพื่อให้ระบบแสดงเฉพาะ
เอกสารตามประเภท, กรมธรรม์ หรือปีที่ต้องการ



3. ดูรายละเอียดเอกสาร หรือกด
“ดาวน์โหลด” เพื่อบันทึกเอกสาร
ลงในโทรศัพท์มือถือ



TIPS!

ระบบจะแสดงเอกสารที่ออกให้หลังจากวันที่
สมัครรับเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นต้นไป
และสามารถดูเอกสารย้อนหลังได้ 2 ปี

9

สมัครรับ e-Receipt / e-Document

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

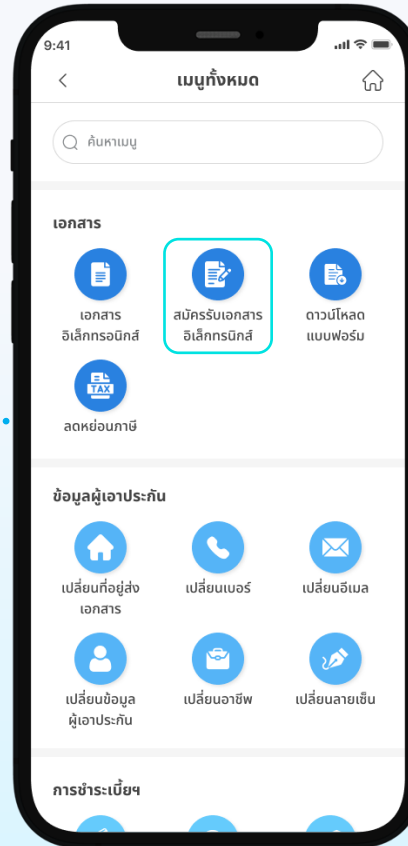


วิธีที่ 1: ทำรายการจากหน้าทั้งหมด

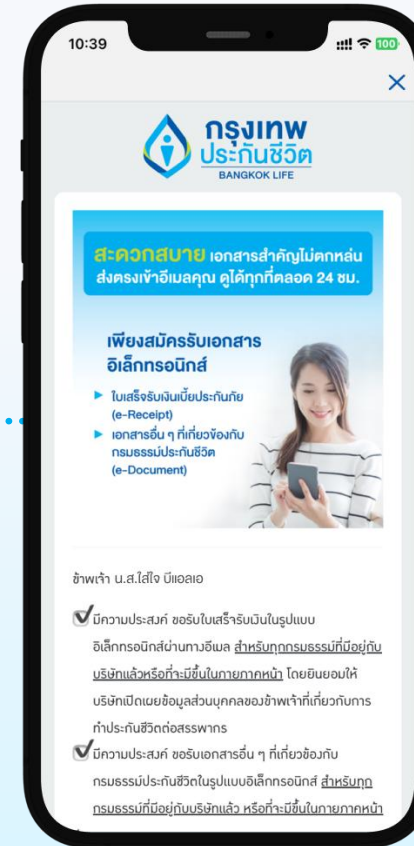
1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“ทั้งหมด”



2. เลือกเมนู “สมัครรับ
เอกสารอิเล็กทรอนิกส์”



3. กรอกแบบฟอร์ม



สามารถเลือกรับ
1) ใบเสร็จรับเงิน
2) เอกสารเกี่ยวกับกรมธรรม์
อื่น ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
ได้ โดยกดใส่เครื่องหมาย
✓ ทั้งสองหัวข้อ

TIPS!

สมัครเพียงครั้งเดียว
ใช้ได้กับทุกกรมธรรม์
รวมถึงกรมธรรม์ใหม่ใน
อนาคต สะดวก ง่าย ครบ
ในครั้งเดียว

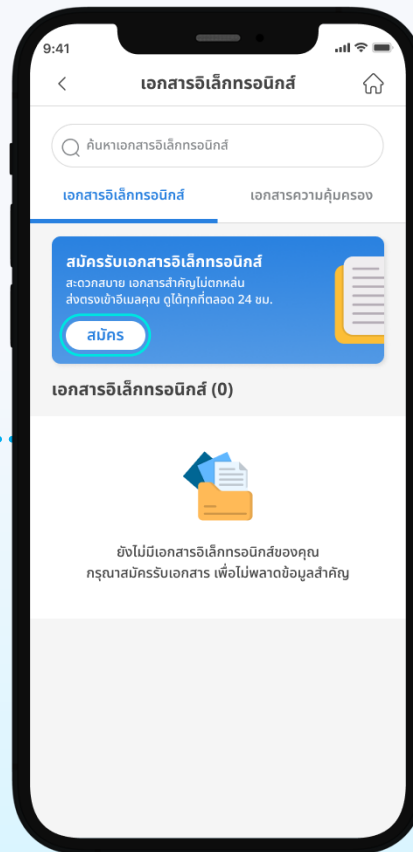
สมัครรับ e-Receipt / e-Document

วิธีที่ 2: ทำรายการจากเมนูเอกสาร

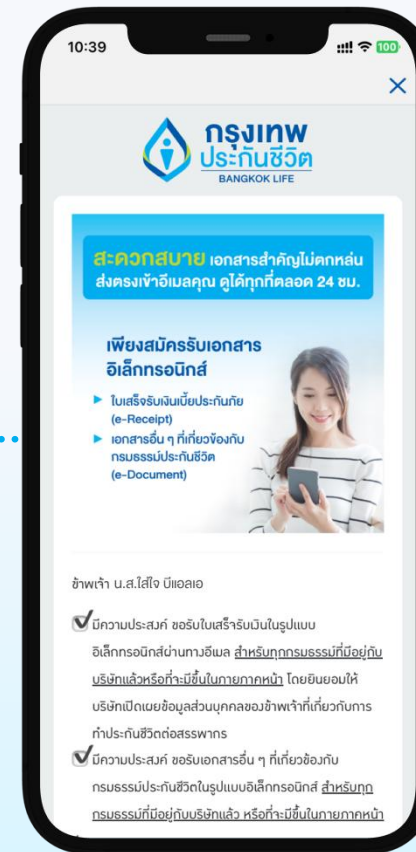
1. หน้าหลัก เลือกเมนู “เอกสาร”



2. กดปุ่ม “สมัคร” เพื่อสมัครรับเอกสารอิเล็กทรอนิกส์



3. กรอกแบบฟอร์ม



สามารถเลือกรับ
1) ใบเสร็จรับเงิน
2) เอกสารเกี่ยวกับกรมธรรม์
อื่น ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
ได้ โดยกดใส่เครื่องหมาย
✓ ทั้งสองหัวข้อ

10

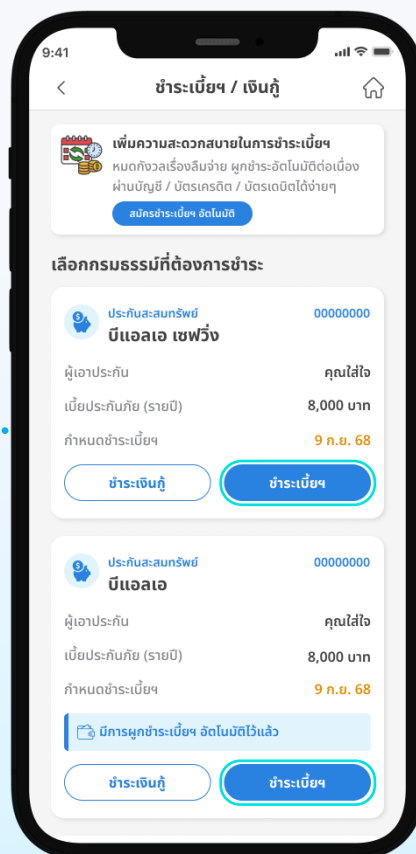
ชำระเบี้ยฯ

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

กรณีมีรายการที่ต้องชำระ

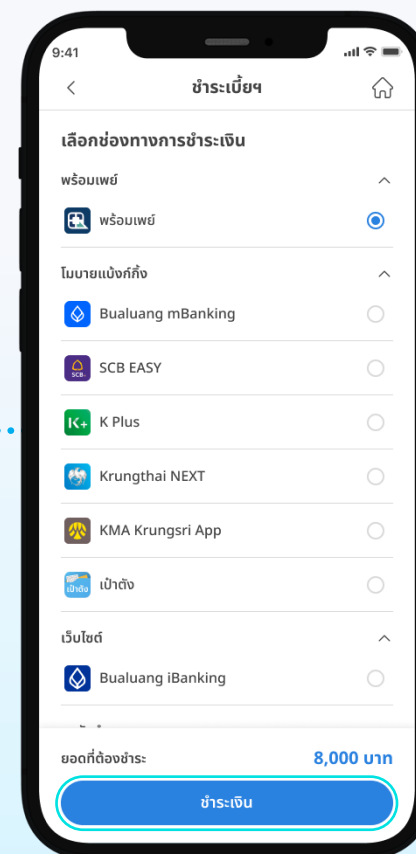
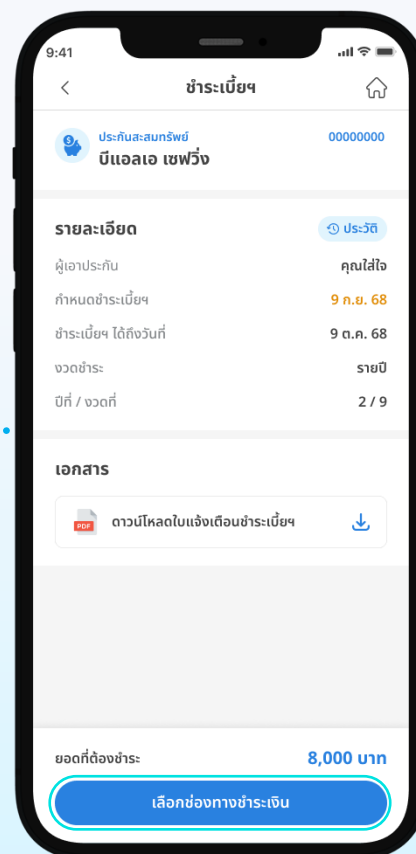
1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“ชำระเบี้ยฯ”2. เลือกรายการ
ที่ต้องการชำระเบี้ยฯ

หากยังไม่ถึงรอบครบกำหนดชำระ
เบี้ยฯ จะไม่พบรายการในหน้านี้



3. ตรวจสอบรายละเอียด และเลือกช่องทางชำระเงิน

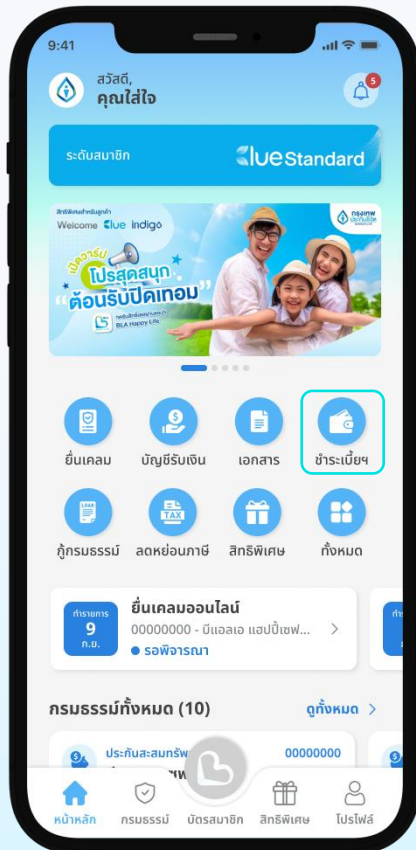
สามารถเลือกชำระด้วยช่องทางออนไลน์ผ่าน พร้อมเพย์ / โอนยาแน๊งก๊ง / เว็บไซต์ / บัตรเครดิต / บัตรเดบิต หรือเลือกชำระด้วยเงินสด โดยการแสดงบาร์โค้ด ณ จุดรับชำระ
ต่าง ๆ เช่น เคาน์เตอร์ธนาคาร / ไปรษณีย์ / เอ็มเปย์ สตชัน / เคาน์เตอร์เซอร์วิส เป็นต้น



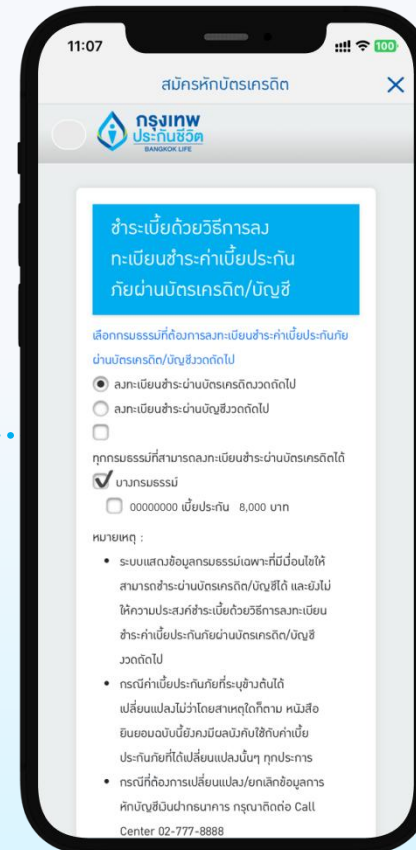
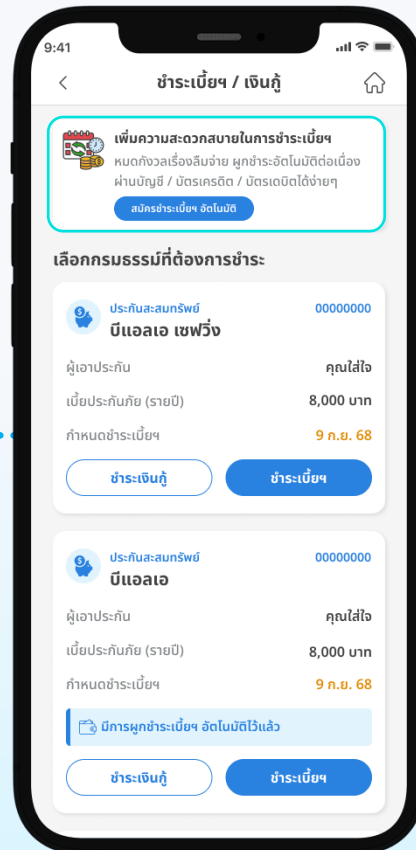
ชำระเบี้ยฯ

สมัครชำระเบี้ยฯ อัตโนมัติต่อเนื่อง

1. หน้าหลัก เลือกเมนู “ชำระเบี้ยฯ”



2. กดปุ่ม “สมัครชำระเบี้ยฯ อัตโนมัติ” เพื่อชำระเบี้ยฯ ต่อเนื่อง ผ่านบัญชี / บัตรเครดิต / บัตรเครดิต



TIPS!

เงื่อนไขการสมัครชำระเบี้ยฯ อัตโนมัติ

- 1) กรณีสมัครในขณะที่มีรายการที่ต้องชำระเบี้ยฯ
 - สมัครก่อน 8.30 น. ระบบจะหักชำระอัตโนมัติสำหรับเบี้ยฯ รอบปัจจุบัน ในวันที่สมัคร
 - สมัครหลัง 8.30 น. ระบบจะหักชำระอัตโนมัติสำหรับเบี้ยฯ รอบปัจจุบัน ในวันที่ทำการถัดไป

- 2) กรณีสมัครในขณะที่ยังไม่มีรายการที่ต้องชำระเบี้ยฯ ระบบจะเริ่มหักชำระอัตโนมัติในรอบถัดไป

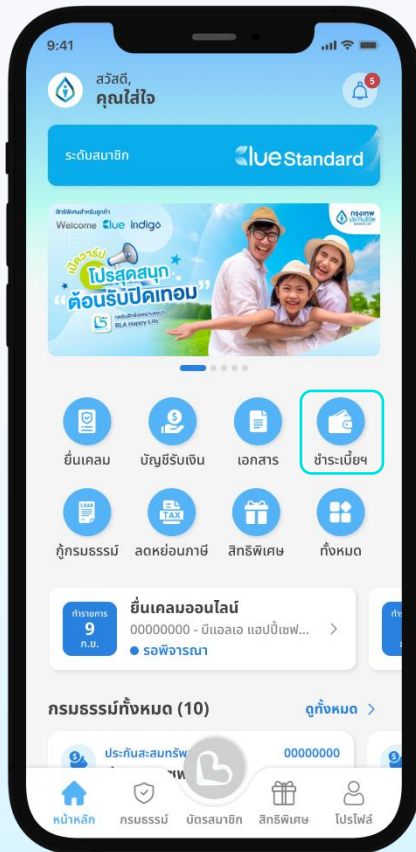
TIPS!

กรณีที่เคยสมัครชำระเบี้ยฯ อัตโนมัติไว้ครบทุกค่าธรรมเนียมแล้ว หากกดปุ่มสมัครชำระเบี้ยฯ อัตโนมัติ หน้าจอจะแสดงข้อความ “ไม่พบข้อมูลหักบัตรเครดิต/หักบัญชี” สามารถดูข้อมูลบัตรเครดิต/บัญชีที่ผูกไว้ได้ที่หน้ารายละเอียดค่าธรรมเนียม

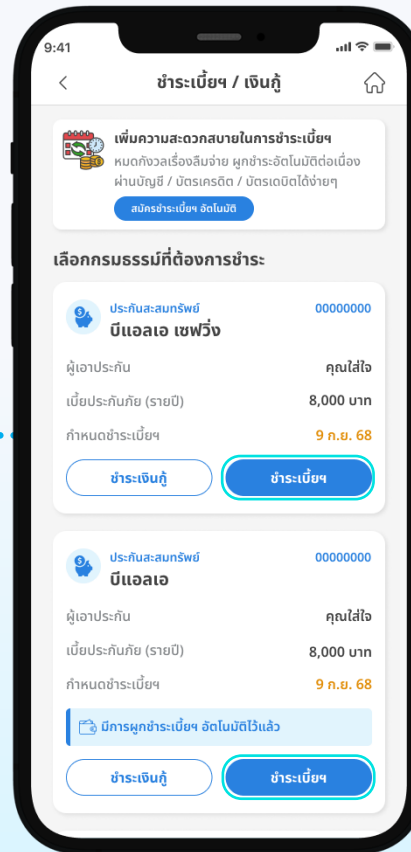
ชำระเบี้ยฯ

ดูใบแจ้งเตือนชำระเบี้ยฯ

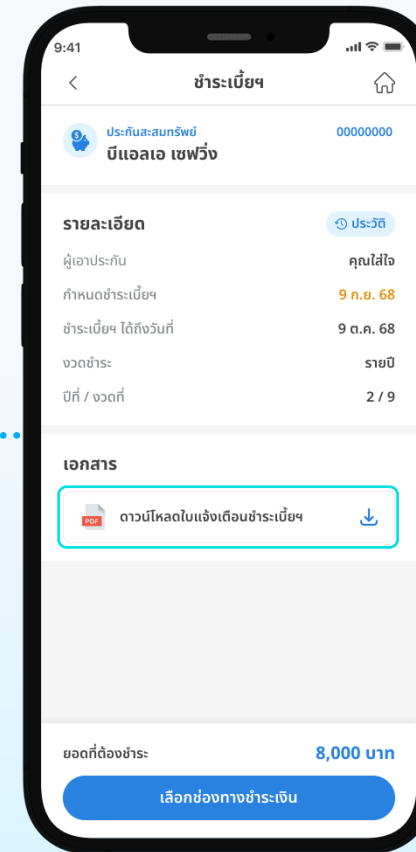
1. หน้าหลัก เลือกเมนู “ชำระเบี้ยฯ”



2. เลือกรายการที่ต้องการชำระเบี้ยฯ หากยังไม่ถึงรอบครบกำหนดชำระเบี้ยฯ จะไม่พบรายการในหน้านี้



3. กดปุ่ม “ดาวน์โหลดใบแจ้ง เตือนชำระเบี้ยฯ”



สามารถพิมพ์ใบแจ้งเตือน
ชำระเบี้ยฯ และนำไปชำระผ่าน
ช่องทางออฟไลน์ต่าง ๆ เช่น
สาขากรุงเทพประกันชีวิต,
เคาน์เตอร์เซอร์วิส, โลตัส ทุก
สาขา, เอ็มเปย์ สตชั่น (เอไอ
เอส), เพย์@โพสต์ (ที่ทำการ
ไปรษณีย์) และทรู มินนี่

11

ขอหยุดชำระเบี้ยฯ

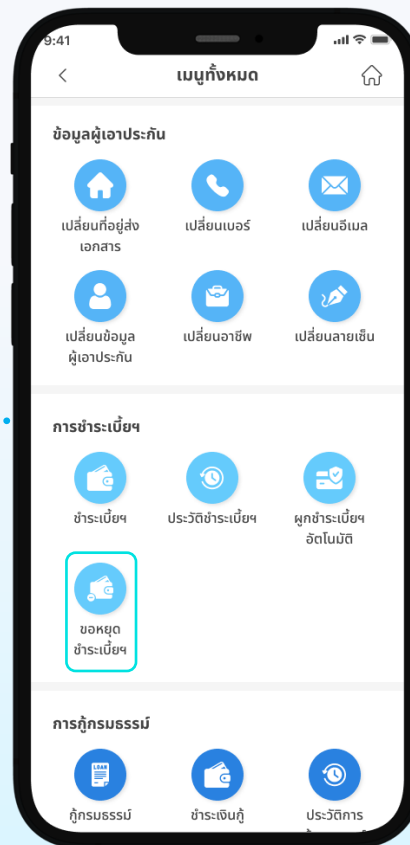
แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

ขอหยุดชำระเบี้ยฯ

1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“ทั้งหมด”

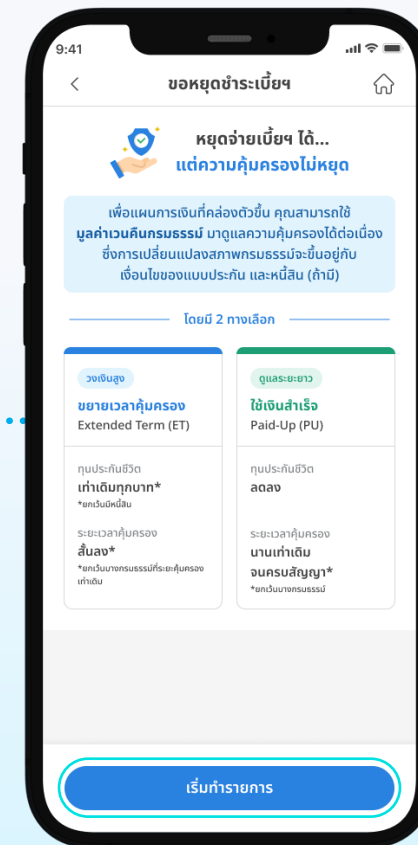


2. เลือกเมนู
“ขอหยุดชำระเบี้ยฯ”



3. กดปุ่ม “เริ่มทำรายการ”

สามารถเปรียบเทียบทางเลือกทั้ง 2 รูปแบบ
เพื่อให้เหมาะกับเป้าหมายทางการเงินของคุณ



12

ชำระเงินกู้ กรรมธรรม์

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

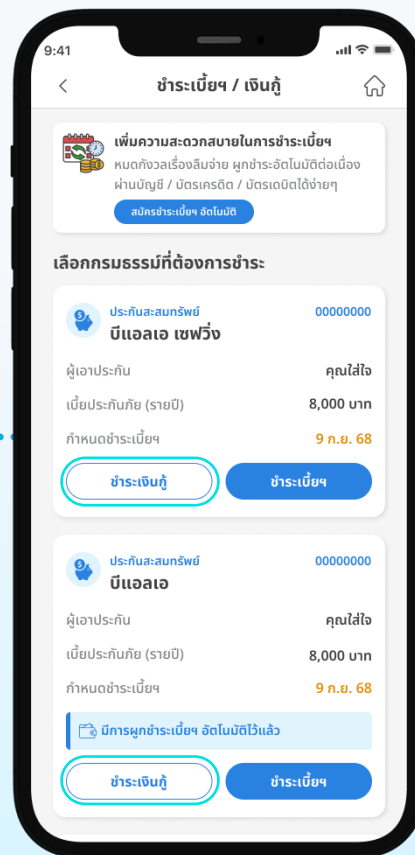
กรณีมีรายการที่ต้องชำระ

วิธีที่ 1: ทำรายการจากเมนู “ชำระเบี้ยฯ”

1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“ชำระเบี้ยฯ”

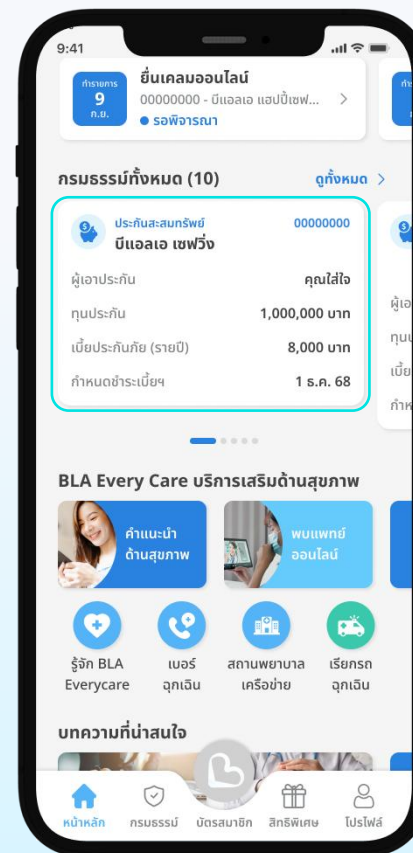


2. เลือกรายการที่ต้องการชำระ
เงินกู้ และกดปุ่ม “ชำระเงินกู้”

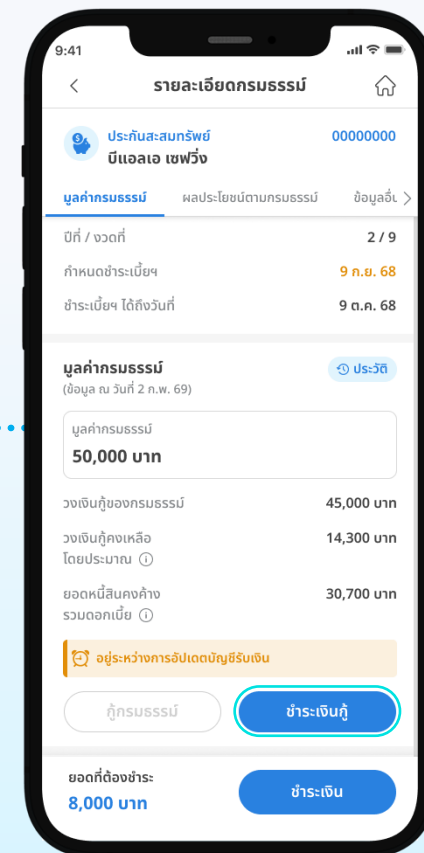


วิธีที่ 2: ทำรายการจากหน้า “รายละเอียดกรรมธรรม์”

1. หน้าหลัก เลือกกรรมธรรม์
ที่มีการกู้กรรมธรรม์



2. เลือกแถบ “มูลค่ากรรมธรรม์”
และกดปุ่ม “ชำระเงินกู้”



ชำระเงินกู้กรรมธรรม์

3. กรอกจำนวนเงินที่ต้องการชำระ หรือเลือก “จ่ายทั้งหมด” จากนั้นกดปุ่ม “คำนวณยอดที่ต้องชำระ”

4. กดปุ่ม “ชำระเงิน” โดยสามารถกดที่ ลูกศร เพื่อดูรายละเอียดของยอดที่ต้องชำระได้

ชำระเงินกู้

ประกันสะสมทรัพย์
บีแอลเอ เซฟวิ่ง 00000000

เงินกู้กรรมธรรม์

หนี้สินเงินกู้กรรมธรรม์ 10,200 บาท

เงินกู้กรรมธรรม์ 10,000 บาท

ดอกเบี้ย 200 บาท

จำนวนเงินที่ต้องการจ่าย

0 บาท

☐ จ่ายทั้งหมด

เงินกู้ชำระเบี่ยๆ แทนโดยอัตโนมัติ (APL)

หนี้สินเงินกู้ชำระเบี่ยๆ แทนโดยอัตโนมัติ (APL) 20,500 บาท

เงินกู้ชำระเบี่ยๆ แทนโดยอัตโนมัติ (APL) 20,000 บาท

ดอกเบี้ย 500 บาท

จำนวนเงินที่ต้องการจ่าย

0 บาท

☐ จ่ายทั้งหมด

คำนวณยอดที่ต้องชำระ

ชำระเงินกู้

ประกันสะสมทรัพย์
บีแอลเอ เซฟวิ่ง 00000000

เงินกู้กรรมธรรม์

หนี้สินเงินกู้กรรมธรรม์ 10,200 บาท

เงินกู้กรรมธรรม์ 10,000 บาท

ดอกเบี้ย 200 บาท

จำนวนเงินที่ต้องการจ่าย

10,200 บาท

☒ จ่ายทั้งหมด

เงินกู้ชำระเบี่ยๆ แทนโดยอัตโนมัติ (APL)

หนี้สินเงินกู้ชำระเบี่ยๆ แทนโดยอัตโนมัติ (APL) 20,500 บาท

เงินกู้ชำระเบี่ยๆ แทนโดยอัตโนมัติ (APL) 20,000 บาท

ดอกเบี้ย 500 บาท

จำนวนเงินที่ต้องการจ่าย

20,500 บาท

☒ จ่ายทั้งหมด

คำนวณยอดที่ต้องชำระ

ชำระเงินกู้

ประกันสะสมทรัพย์
บีแอลเอ เซฟวิ่ง 00000000

ยอดที่ต้องชำระครั้งนี้ทั้งหมด

30,700 บาท

เงินกู้กรรมธรรม์ และเงินกู้ชำระเบี่ยๆ แทนโดยอัตโนมัติ (APL)

จ่ายเงินกู้กรรมธรรม์

ยอดหนี้สินคงเหลือ: 0 บาท

10,200 บาท

▼

จ่ายเงินกู้ชำระเบี่ยๆ แทนโดยอัตโนมัติ (APL)

ยอดหนี้สินคงเหลือ: 0 บาท

20,500 บาท

▼

ย้อนกลับ

ชำระเงิน

ชำระเงินกู้

ประกันสะสมทรัพย์
บีแอลเอ เซฟวิ่ง 00000000

ยอดที่ต้องชำระครั้งนี้ทั้งหมด

30,700 บาท

เงินกู้กรรมธรรม์ และเงินกู้ชำระเบี่ยๆ แทนโดยอัตโนมัติ (APL)

จ่ายเงินกู้กรรมธรรม์

ยอดหนี้สินคงเหลือ: 0 บาท

10,200 บาท

▲

หนี้สินตามกรรมธรรม์

ยอดที่ต้องชำระครั้งนี้

ชำระเงินต้น 10,000 บาท

ชำระดอกเบี้ย 200 บาท

ยอดหนี้สินคงเหลือ 0 บาท

เงินต้นคงเหลือ 0 บาท

ดอกเบี้ยคงเหลือ 0 บาท

จ่ายเงินกู้ชำระเบี่ยๆ แทนโดยอัตโนมัติ (APL)

ยอดหนี้สินคงเหลือ: 0 บาท

20,500 บาท

▲

หนี้สินตามกรรมธรรม์

20,500 บาท

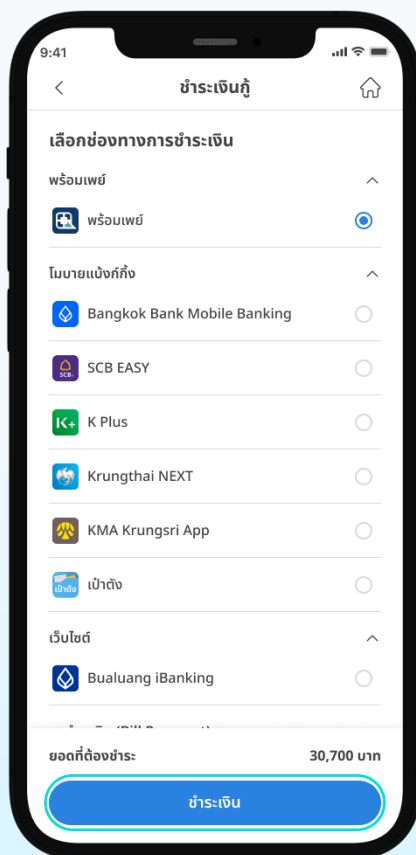
ย้อนกลับ

ชำระเงิน

ชำระเงินกู้กรรมธรรม์

5. ตรวจสอบรายละเอียด และเลือกช่องทางชำระเงิน

- สามารถเลือกชำระด้วยช่องทางออนไลน์ ผ่าน พร้อมเพย์ / โอนแบบงักกิง / เว็บไซต์
- หรือเลือกชำระด้วยเงินสด โดยการแสดงบาร์โค้ด ณ จุดรับชำระต่าง ๆ เช่น เคาน์เตอร์ธนาคาร / ไปรษณีย์ / เอ็มเพย์ สเตชัน / เคาน์เตอร์เซอร์วิส เป็นต้น



Q&A

“

Q: สามารถชำระเงินกู้กรรมธรรม์ผ่านบัตรเครดิตได้หรือไม่?

A: สามารถชำระผ่านบัตรเครดิตได้เฉพาะการกู้กรรมธรรม์ เพื่อชำระเบี้ยฯ แทนอัตราดอกเบี้ย (APL) เท่านั้น

หมายเหตุ: การกู้กรรมธรรม์ที่ทำรายการผ่านแอปพลิเคชันจะสามารถชำระผ่านช่องทางที่ระบบกำหนด

”



13

เคลม

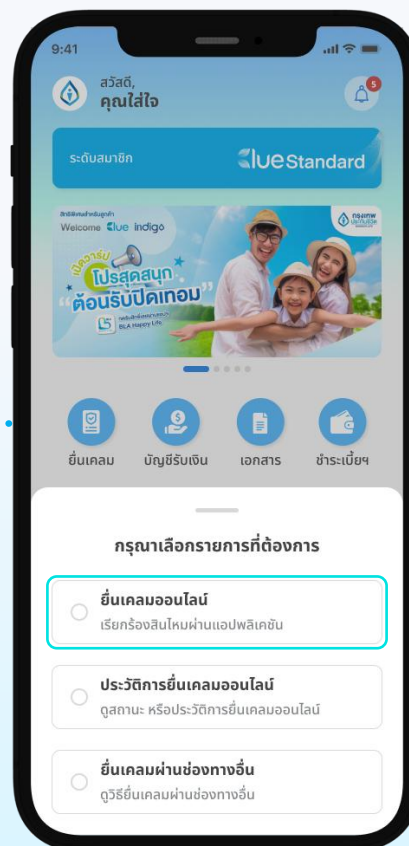
แอปพลิเคชัน BLA Happy Life

ยื่นเคลมออนไลน์

1. หน้าหลัก
เลือกเมนู“ยื่นเคลม”



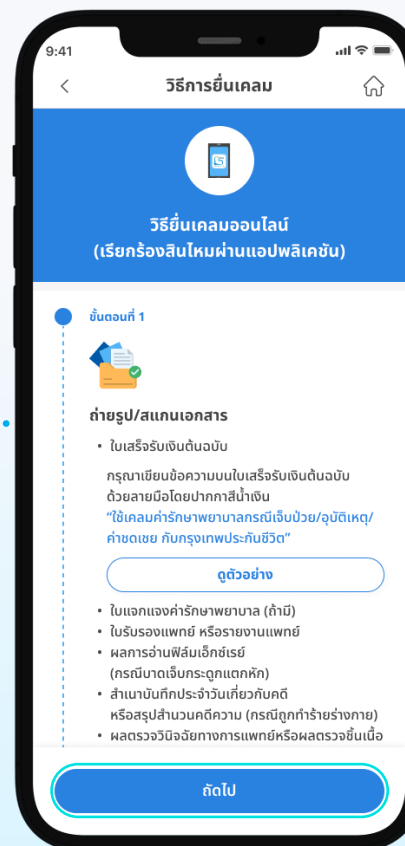
2. เลือกเมนู
“ยื่นเคลมออนไลน์”



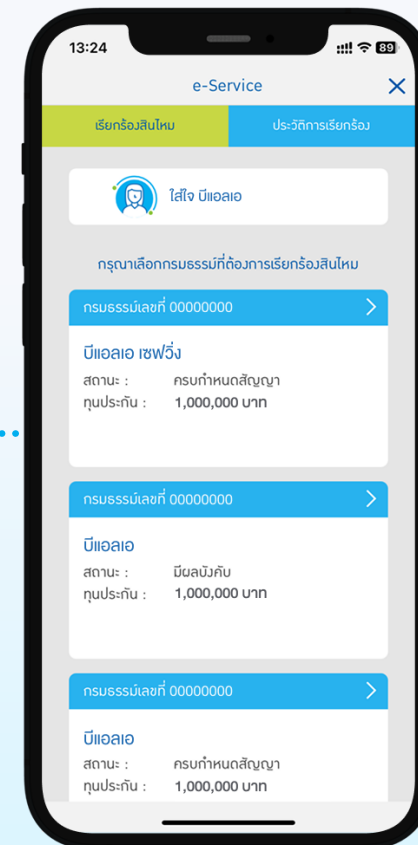
TIPS!

กรณีที่ผู้เอาประกันภัย มีความคุ้มครองมากกว่า 1 กรมธรรม์ ให้เลือกยื่นเคลมเพียงกรมธรรม์เดียว บริษัทจะพิจารณาให้ทุกกรมธรรม์โดยอัตโนมัติ

3. กดปุ่ม “ถัดไป”



4. เลือกกรมธรรม์
ที่ต้องการยื่นเคลม



ยื่นเคลมออนไลน์

5. กรอกรายละเอียดการยื่นเคลม

e-Service

< รายละเอียดการเรียกร้องสินไหมออนไลน์

กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน เพื่อสิทธิประโยชน์ของท่าน กรุณากรอกรายละเอียดเพิ่มเติมกรณีพิเศษ บริษัทฯ ตรวจสอบการจ่ายสินไหมที่เกี่ยวข้องในทุกกรณีของท่าน

กรมธรรม์เลขที่ : 00377829

แบบประกัน : ตรีเพชร

สาเหตุการเรียกร้อง :

☐ เจ็บป่วย ☒ อุบัติเหตุ

ค่าสินไหมที่ต้องการเรียกร้อง :

☐ ค่ารักษาพยาบาล ☒ ค่าชดเชย

วันที่เจ็บป่วย*

21 มี.ค. 2568

ประเภทของการรักษา*

☒ ผู้ป่วยนอก

☐ ผู้ป่วยใน (นอนโรงพยาบาล)

วันที่เข้ารับการรักษา*

21 มี.ค. 2568

รายละเอียดการเจ็บป่วย*

กรอกรายละเอียดการเจ็บป่วย

โรงพยาบาล (โรงพยาบาล/คลินิก) ที่รักษา*

5. เลือกช่องทางรับเงินเคลม และกดปุ่ม “ถัดไป”

e-Service

< ช่องทางการรับสินไหม

☒ โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาบรรทัดทอง เลขที่บัญชี : 123-4-xxx12-3

☐ แบบสมุดบัญชีธนาคาร เฉพาะการรับสินไหมครั้งนี้นำเท่านั้น

หมายเหตุ : หากท่านไม่ได้แจ้งเลขที่บัญชีจ่ายผลประโยชน์ไว้กับบริษัท กรุณาแนบสำเนาบัญชีธนาคารของทุกท่านทุกครั้ง

ยกเลิก

ถัดไป

6. แนบหลักฐานประกอบการพิจารณาเคลมและกดปุ่ม “ส่งข้อมูล”

ยื่นเคลม

กรุณาแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา

1. รายงานแพทย์ผู้ตรวจรักษา*

2. ใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล*

โดยต้องระบุข้อความในใบเสร็จรับเงินฉบับจริง ด้วยข้อความ “ใช้เคลมค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วย / อุบัติเหตุ / ค่าชดเชย กับกรุงเทพประกันภัย”

หมายเหตุ: ไม่ต้องส่งใบเสร็จรับเงินฉบับจริง โดยกรุณาเก็บใบเสร็จเพื่อประกอบการเรียกร้องไว้อย่างน้อย 12 เดือน นับจากวันที่ส่งเคลม

3. เอกสารอื่นๆ เช่น ใบบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี (กรณีถูกทำร้ายหรือถูกข่มขืนต่อเจ้าหน้าที่), ผลการอ่านฟิล์มเอกซเรย์ (กรณีกระดูกหักหรือ แตก)

แนบไฟล์

หมายเหตุ:

- รองรับไฟล์ .jpg, .jpeg, .png และ .pdf (ขนาดไฟล์ ไม่เกิน 4 MB ต่อไฟล์ และแนบได้สูงสุด 10 ไฟล์)
- หากไฟล์มีขนาดหรือจำนวนเกินกำหนด สามารถส่งมาได้ถึงอีเมล claim_unit@bangkoklife.com (กรุณาระบุ “เลขที่เรียกร้องสินไหม” ซึ่งจะแสดงบนหน้าจอหลังยื่นเคลมสำเร็จ และทางกล่องข้อความแจ้งเตือน)

แก้ไข

ส่งข้อมูล

เพื่อให้กรอกข้อมูลได้ง่าย
และสะดวกยิ่งขึ้น

เราปรับ ช่องรายละเอียดการเจ็บป่วย และ ชื่อสถานพยาบาลให้สามารถพิมพ์ค้นหาได้โดยตรงในช่องกรอกข้อมูล พร้อมแสดงรายการที่ตรงกับคำค้นหาให้เลือกแบบ Dropdown ช่วยให้ค้นหาและเลือกข้อมูลที่ต้องการได้ง่ายขึ้น

รายละเอียดการเจ็บป่วย*

จุ่ม

จุ่มคัด

จุ่มบวม

จุ่มมีเลือดออก

จุ่มอักเสบ

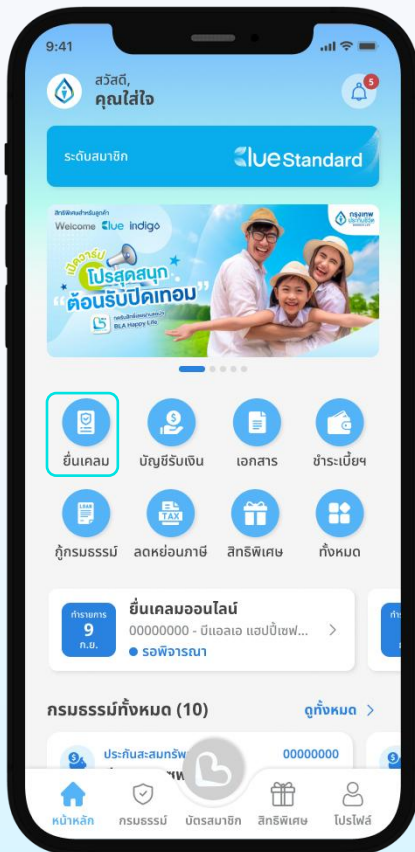
จุ่มเป็นแผล



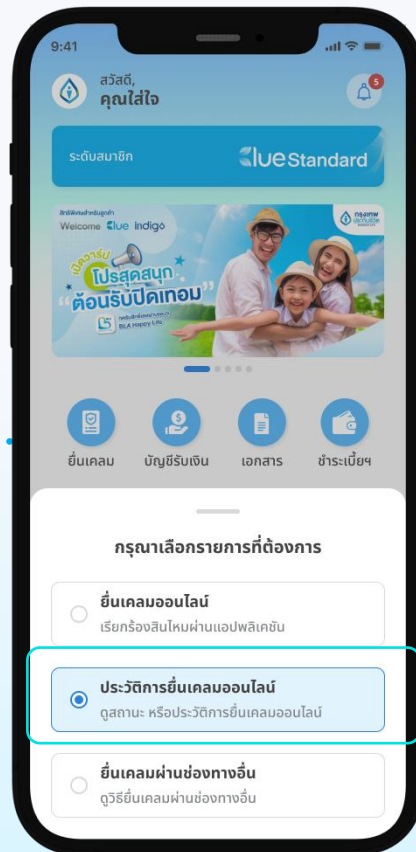
เคลม

ดูสถานะเคลม

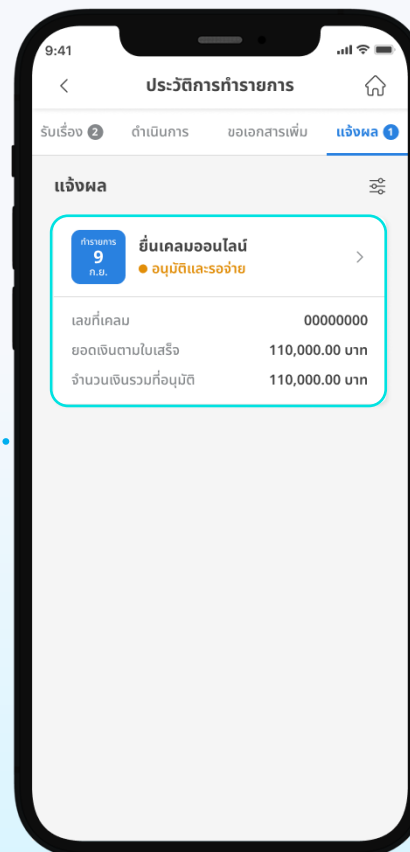
1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“ยื่นเคลม”



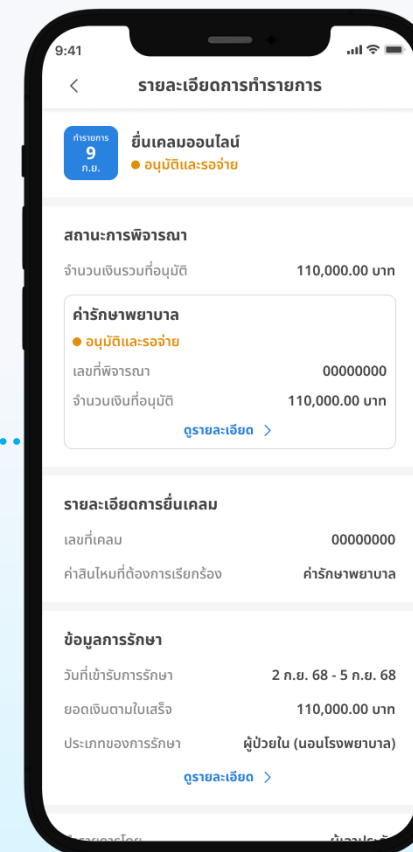
2. เลือกเมนู
“ประวัติการยื่นเคลมออนไลน์”



3. หน้าประวัติทำรายการ
เลือกรายการยื่นเคลมที่
ต้องการตรวจสอบสถานะ



4. ดูสถานะเคลมได้ที่หัวข้อ
“สถานะการดำเนินการ”

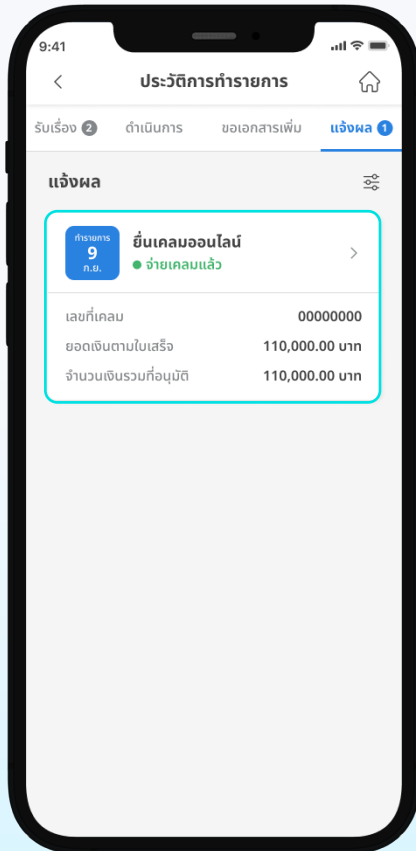


TIPS!

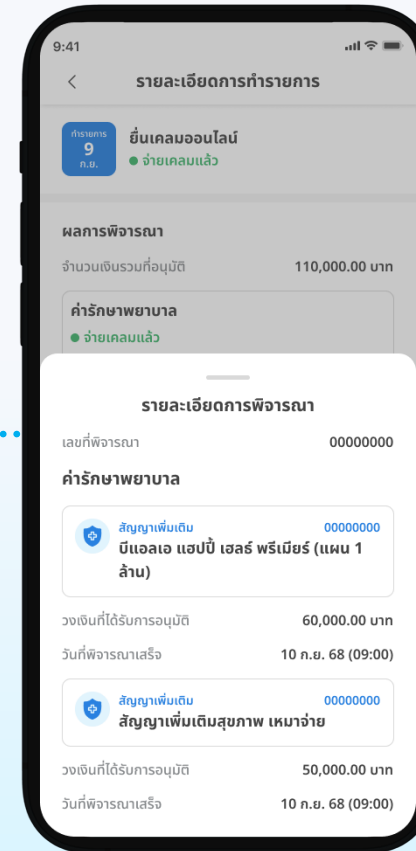
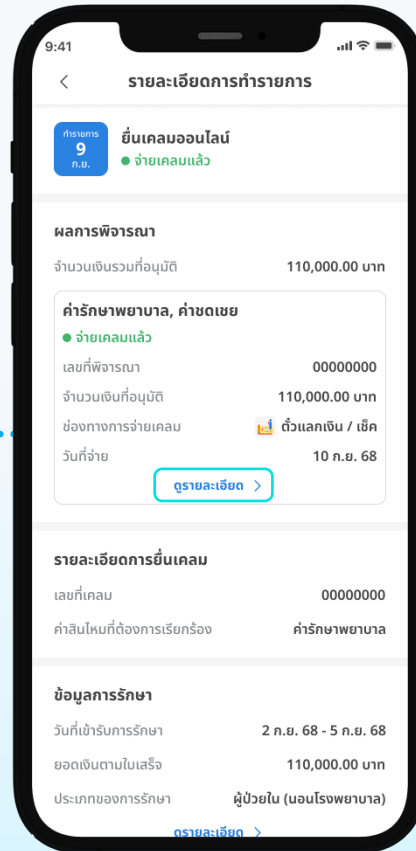
หากรายการมี
การอัปเดตสถานะ
จะย้ายมาอยู่ในแถบ
สถานะถัดไป

ดูสถานะเคลม กรณีจ่ายเคลมแล้ว

1. ที่หน้าประวัติทำรายการ กดเลือกแถบ “แจ้งผล” และเลือก รายการยื่นเคลมที่ต้องการดูผล



2. หน้าจอแสดงผลการพิจารณาเคลม สามารถดูผลพิจารณาแยกตามสัญญาเพิ่มเติมได้โดยกดปุ่ม “ดูรายละเอียด”



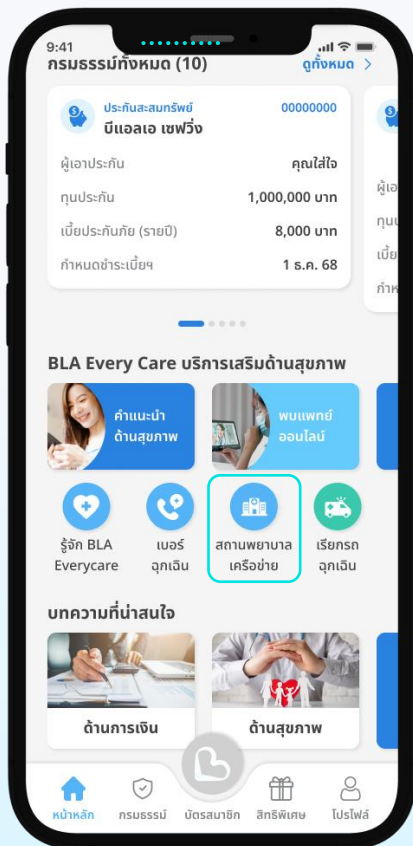
หน้าจอจะแสดงรายละเอียดการพิจารณา แยกตามสัญญาเพิ่มเติม และวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ

14

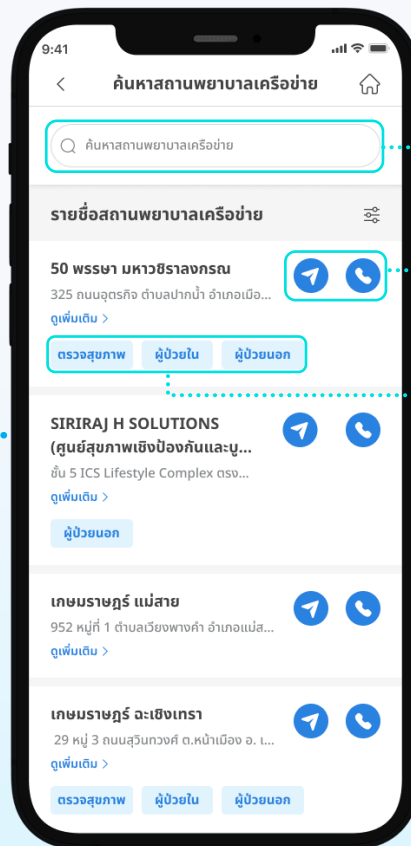
ค้นหาสถาน พยาบาล

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

1. หน้าหลัก เลื่อนลงมา
ด้านล่าง และเลือกเมนู
“สถานพยาบาลเครือข่าย”



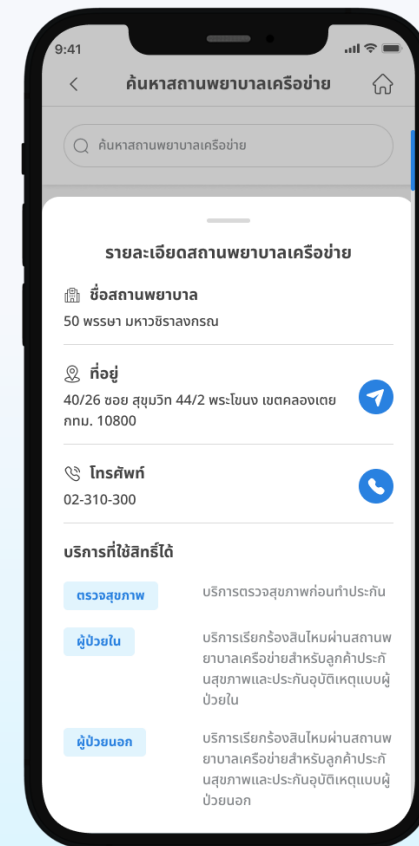
2. แสดงรายชื่อสถานพยาบาลทั้งหมด สามารถกดที่ชื่อ
ของแต่ละสถานพยาบาล เพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้



สามารถค้นหาโดยการพิมพ์
ชื่อสถานพยาบาลที่ต้องการ

สามารถกดที่ไอคอน เพื่อดูเส้นทาง
การเดินทางผ่าน Google Map
หรือโทรติดต่อสถานพยาบาล

รายละเอียดบริการที่ใช้สิทธิ์ได้
ของแต่ละสถานพยาบาล

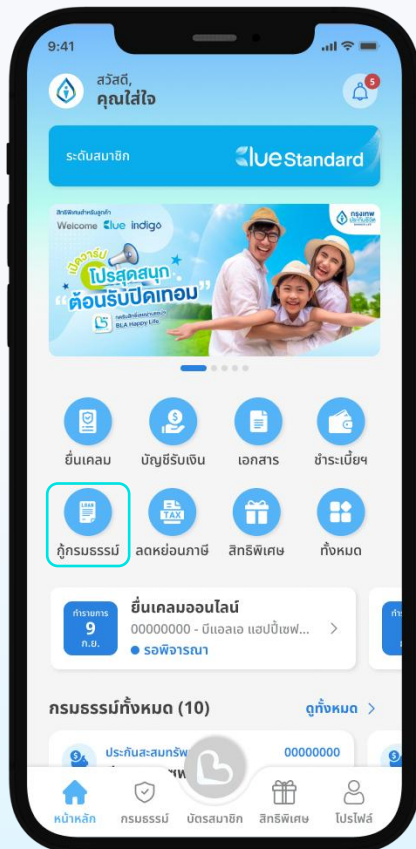


15

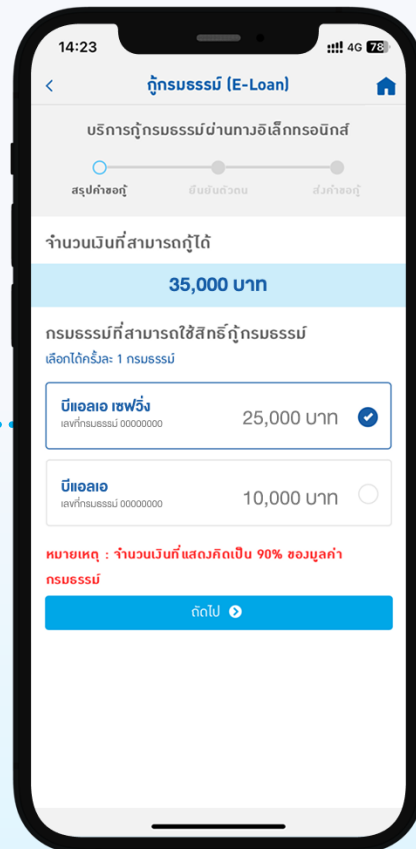
กู้กรรมธรรม์

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

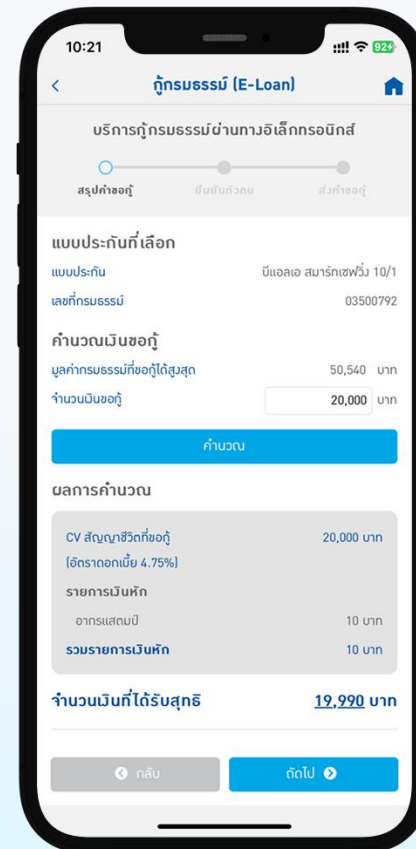
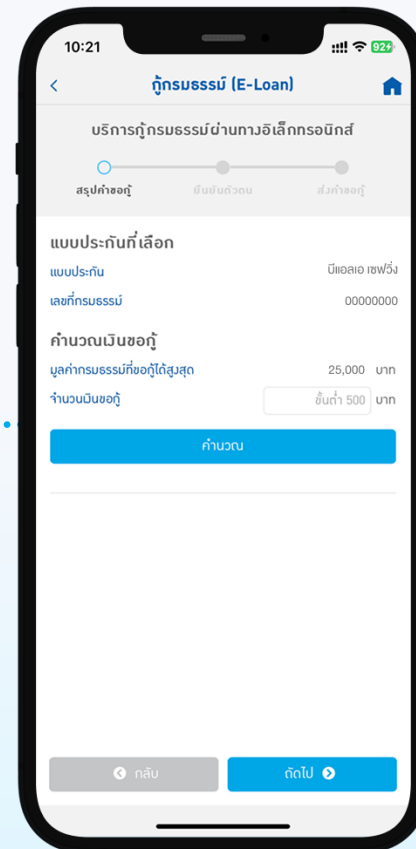
1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“กู้กรรมธรรม์”



2. เลือกกรรมธรรม์ที่
ต้องการใช้สิทธิ์ขอกู้



3. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการขอกู้ และกดปุ่ม “คำนวณ”
ระบบจะแสดงจำนวนเงินสุทธิที่จะได้รับ
หลังหักค่าอากรแสตมป์ และหนี้สิน (ถ้ามี)



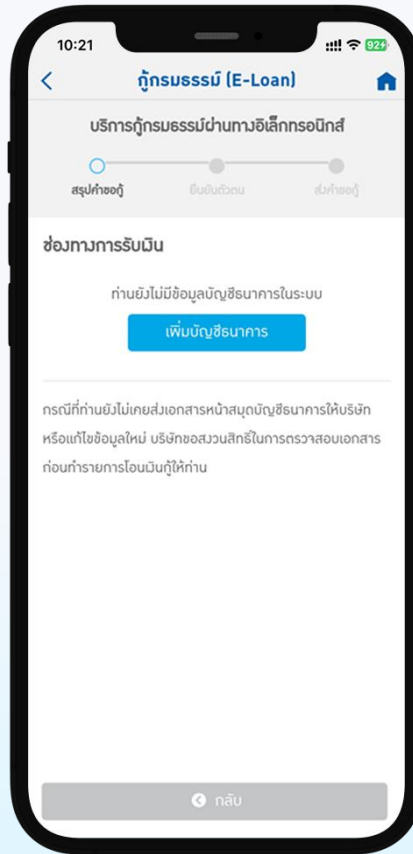
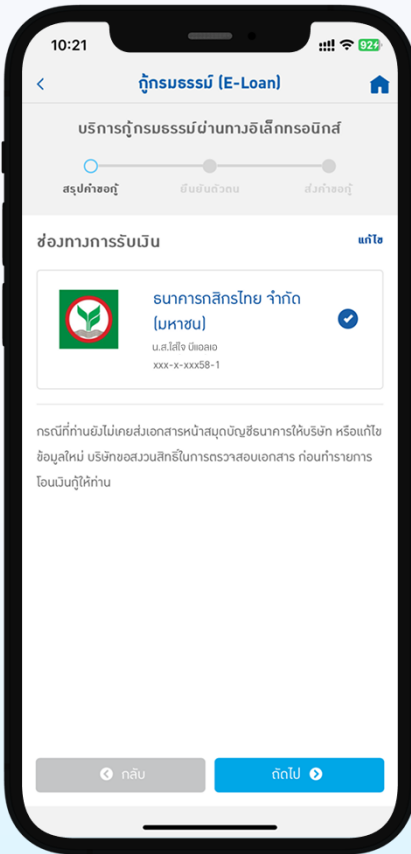
เงื่อนไขการใช้บริการ

- 1) เจ้าของกรรมธรรม์ต้องเป็นผู้ทำรายการกู้กรรมธรรม์ด้วยตนเอง
- 2) เจ้าของกรรมธรรม์ต้องมีอายุ 20 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ณ วันสมัครทำประกันชีวิต และวันที่ทำรายการกู้กรรมธรรม์
- 3) เจ้าของกรรมธรรม์ต้องไม่มีการโอนสิทธิ์
- 4) กรรมธรรม์ต้องมีสถานะมีผลบังคับใช้อยู่

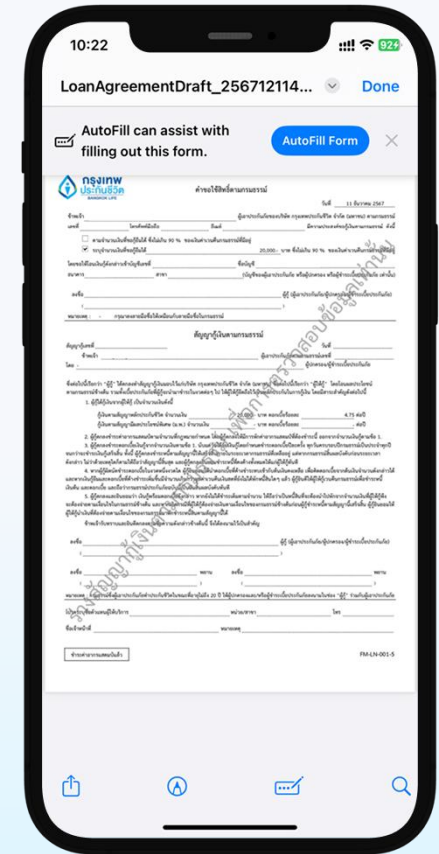
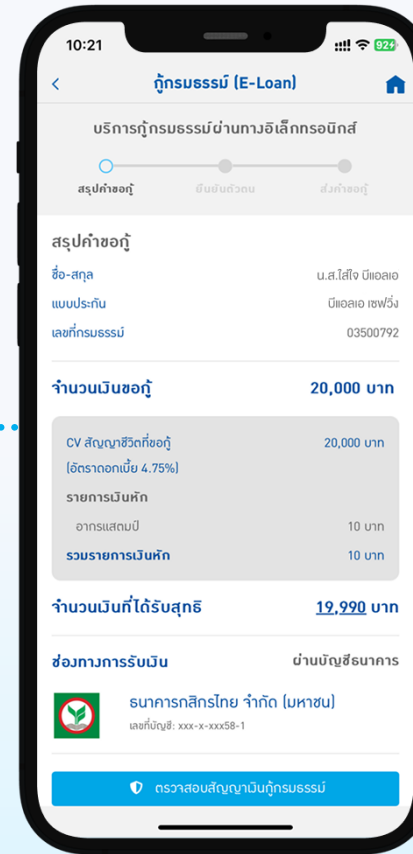
TIPS!

อัตราดอกเบี้ยขึ้นอยู่กับแต่ละแบบกรรมธรรม์
สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
02-777-8888

4. เลือกช่องทางการรับเงิน กรณียังไม่มีข้อมูลบัญชีธนาคารในระบบ สามารถกดปุ่ม “เพิ่มบัญชีธนาคาร”



5. ตรวจสอบสรุปคำขอกู้ และสัญญาเงินกู้กรรมธรรม



หมายเหตุ:

- กรณีที่ยังไม่เคยส่งเอกสารหน้าสมุดบัญชีธนาคารให้บริษัท หรือแก้ไขข้อมูลใหม่ บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบเอกสารก่อนทำรายการโอนเงินกู้ให้
- วงเงินที่สามารถกู้ได้ และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของกรรมธรรม

กู้กรรมธรรม

6. ยืนยันตัวตน ด้วยรหัสหลังบัตร ประชาชน

10:22

กู้กรรมธรรม (E-Loan)

บริการกู้กรรมธรรมผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์

สรุปคำขอ กู้ ยืนยันตัวตน ส่งคำขอ กู้

การยืนยันตัวตน

กรุณกรอกข้อมูลหลังบัตรประชาชน *

AB1-2345678-90

รหัสหลังบัตรประชาชนใช้เพื่อตรวจสอบกับฐานข้อมูลกรมการปกครอง

ตัวอย่าง

AB01-12345678-90

2 ตัวแรก คือ ตัวอักษรภาษาอังกฤษ

2 ตัวหลัง คือ ตัวเลข

อีเมลที่ติดต่อได้ *

Saijai@gmail.com

บันทึกข้อมูลนี้เพื่อใช้แทนวันละวัน

7. ยืนยันตัวตนด้วยการ ถ่ายรูปหน้าตรงคู่กับ บัตรประชาชน และถ่ายรูป หน้าบัตรประชาชน

10:22

กู้กรรมธรรม (E-Loan)

บริการกู้กรรมธรรมผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์

สรุปคำขอ กู้ ยืนยันตัวตน ส่งคำขอ กู้

วิธีการถ่ายรูปหน้าตรงคู่กับบัตรประชาชน

1. ถือบัตรประชาชน ให้เห็นข้อมูลครบถ้วนชัดเจน

2. ถ่ายรูปหน้าตรง คู่กับบัตรประชาชน โดยไม่สวมแว่นตา หรือหมวกปิดบังหน้า

การยืนยันตัวตนผู้ขอเอาประกัน

รูปหน้าตรงคู่กับบัตรประชาชน (Selfie) *

ถ่ายรูป

รูปหน้าบัตรประชาชน *

8. ยืนยันการขอ กรรมธรรมผ่าน OTP

10:21

กู้กรรมธรรม (E-Loan)

บริการกู้กรรมธรรมผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์

สรุปคำขอ กู้ ยืนยันตัวตน ส่งคำขอ กู้

ยืนยันการขอกรรมธรรม

กรุณกรอก OTP ที่ได้รับ SMS จาก เบอร์โทรศัพท์ 08x-xxx-4447

รหัส OTP มีอายุการใช้งาน 5 นาที

123456

OTP REF: VFWS

สามารถขอรับรหัส OTP ใหม่อีกครั้งภายใน 4 : 53

หากท่านไม่ได้รับ SMS หรือต้องการเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์ กรุณาติดต่อ Call center 02-777-8888

กลับ ยืนยันและส่งข้อมูล

9. ส่งคำขอกู้สำเร็จ ระบบจะแจ้งผลการอนุมัติ ภายในวันทำการ ถัดไป ผ่าน SMS และ Email ที่แนบไฟล์สัญญาเงินกู้กรรมธรรม และจะแจ้งการโอนเงิน ผ่าน SMS ภายใน 3-5 วันทำการ

10:21

กู้กรรมธรรม (E-Loan)

บริการกู้กรรมธรรมผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์

สรุปคำขอ กู้ ยืนยันตัวตน ส่งคำขอ กู้

บริษัทได้รับเรื่องเรียบร้อยแล้ว

ท่านจะได้รับแจ้งผลการอนุมัติผ่านทาง SMS ภายในวันทำการถัดไป

ขอบคุณที่ใช้บริการ



16

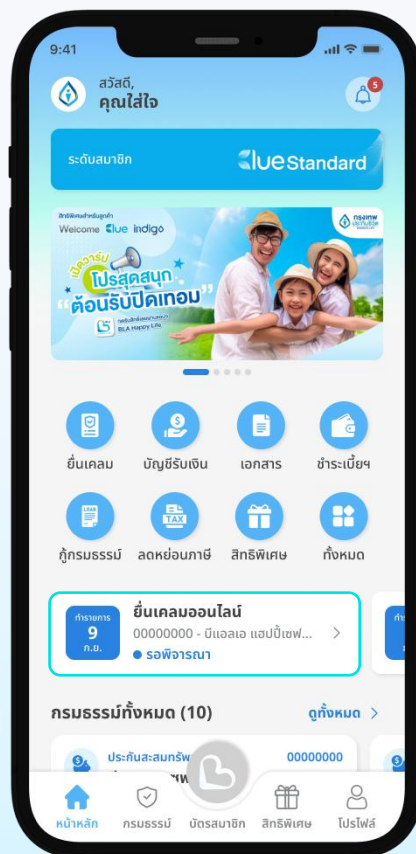
ประวัติการทำรายการ

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

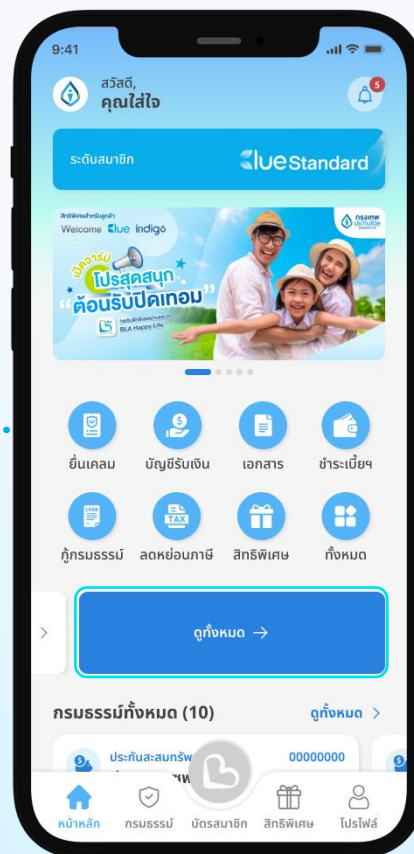


วิธีที่ 1: เปิดจากประวัติทำรายการ

1. หน้าหลัก ที่ส่วนของประวัติ
ทำรายการ สามารถเลื่อน
การ์ด ช่าย-ขวา เพื่อดูประวัติ
ทำรายการที่อัปเดตล่าสุด

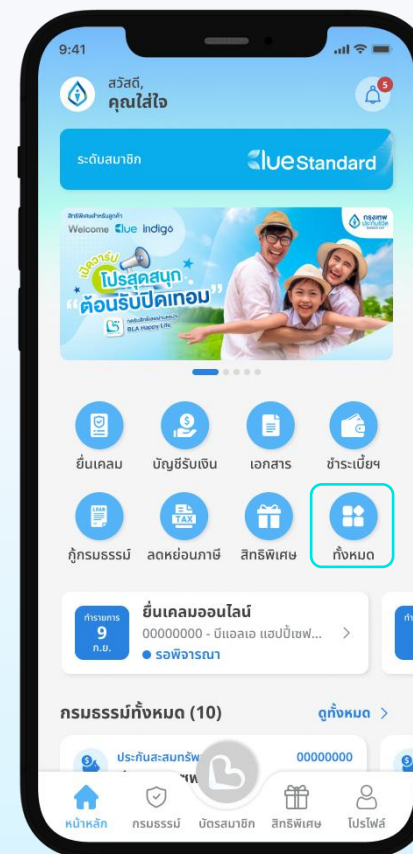


2. เลื่อนมาด้านขวาสุด
และกดที่กล่อง “ดูทั้งหมด”

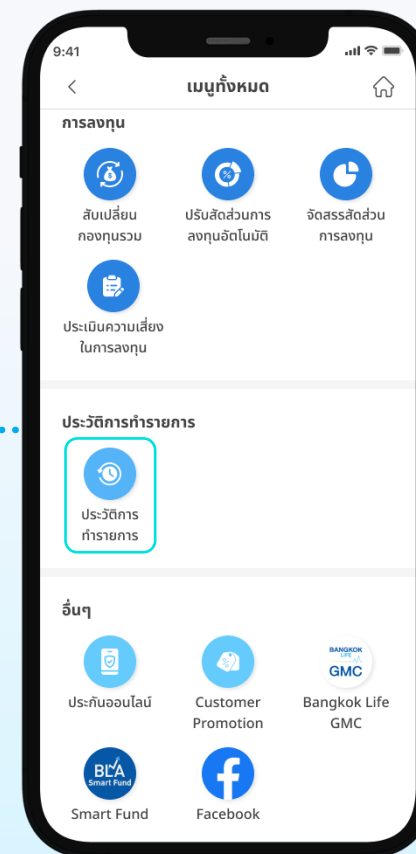


วิธีที่ 2: เปิดจากเมนู “ทั้งหมด”

1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“ทั้งหมด”



2. หน้าเมนูทั้งหมด เลื่อนลง
มาด้านล่าง แล้วเลือกเมนู
“ประวัติการทำรายการ”



ประวัติการทำรายการ

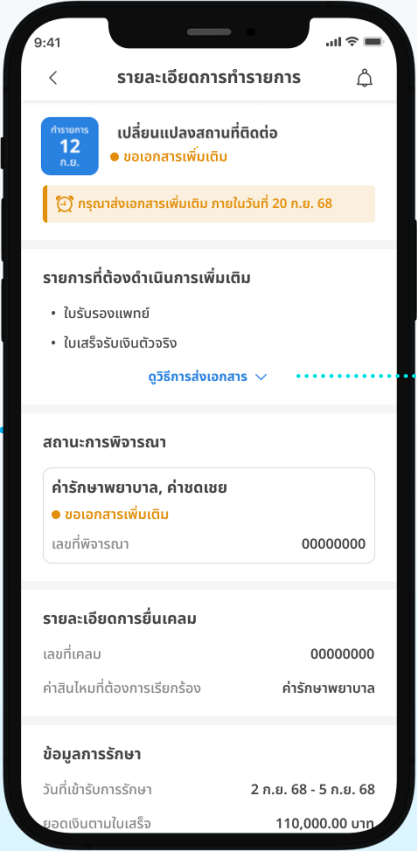
เปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้เอาประกัน

1. กดเลือกแถบ “ขอเอกสารเพิ่ม”
และกดที่ประวัติการทำรายการที่ต้องการ

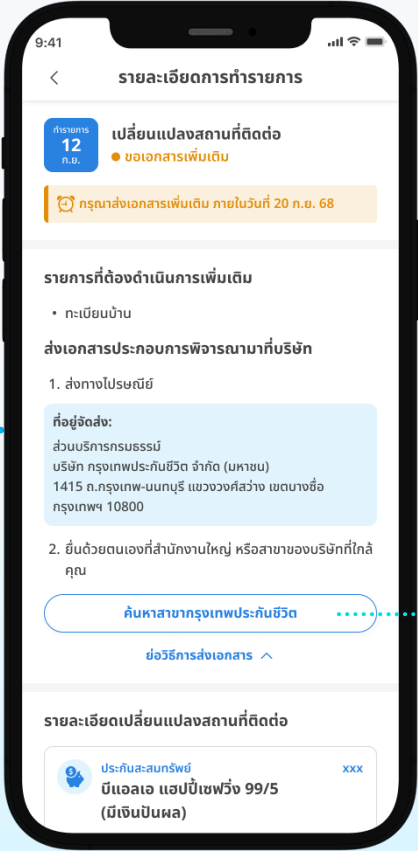


จะมีแถบแจ้งเตือน หากต้องส่งเอกสารเพิ่มเติม และสามารถดูรายละเอียดได้ที่ปุ่ม “ดูรายการที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติม” หรือกดเข้าไปดูรายละเอียดด้านใน

2. หน้าจอแสดงรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงข้อมูล



สามารถกดดูรายละเอียดวิธีการจัดส่งเอกสารได้ที่ปุ่ม “ดูวิธีการส่งเอกสาร”



สามารถกดปุ่มนี้ เพื่อค้นหาสาขากรุงเทพประกันชีวิตใกล้คุณได้

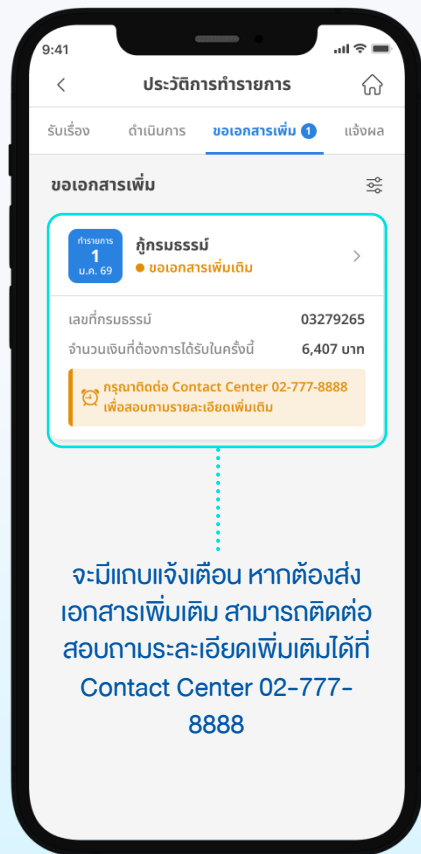
TIPS!

หากรายการมีการอัปเดตสถานะ จะย้ายมาอยู่ใน Tab Status กดไป

ประวัติการทำรายการ

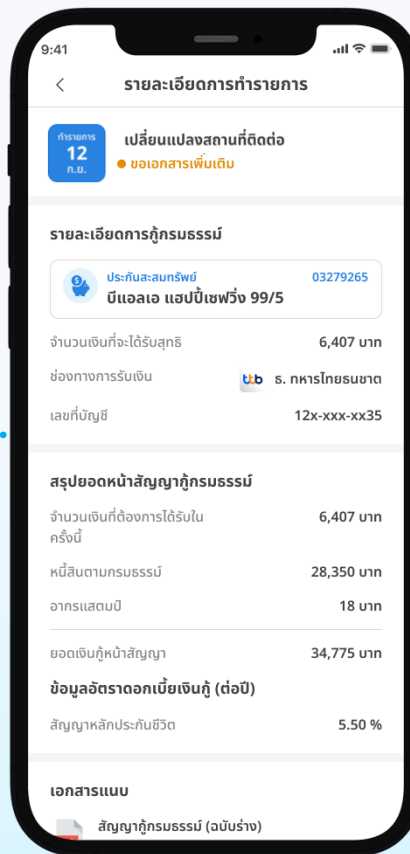
กู้กรรมธรรม์

1. กดเลือกแถบ “ขอเอกสารเพิ่ม”
และกดที่ประวัติทำรายการที่ต้องการ



จะมีแถบแจ้งเตือน หากต้องส่ง
เอกสารเพิ่มเติม สามารถติดต่อ
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
Contact Center 02-777-
8888

2. หน้าจอแสดงรายละเอียด
การกู้กรรมธรรม์



TIPS!

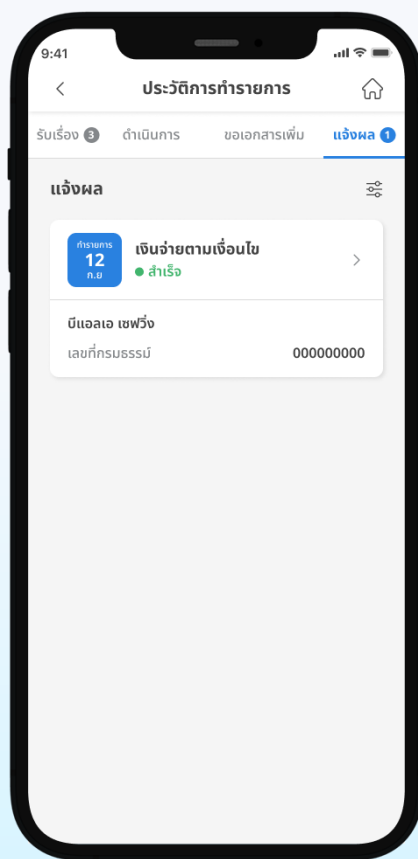
หากรายการมีการอัปเดตสถานะ
จะย้ายมาอยู่ใน Tab Status กดไป

ประวัติการทำรายการ

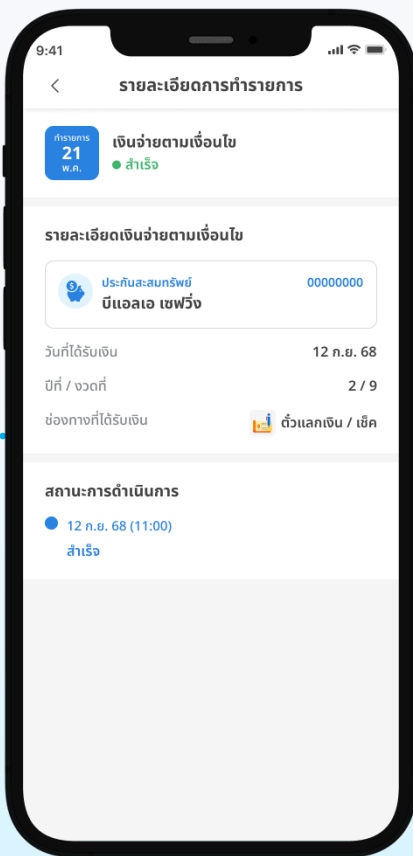
เงินจ่ายตามเงื่อนไข / ชำระเบี้ยฯ

เงินจ่ายตามเงื่อนไข

1. กดเลือกแถบ “แจ้งผล” และกดที่ประวัติการทำรายการที่ต้องการ

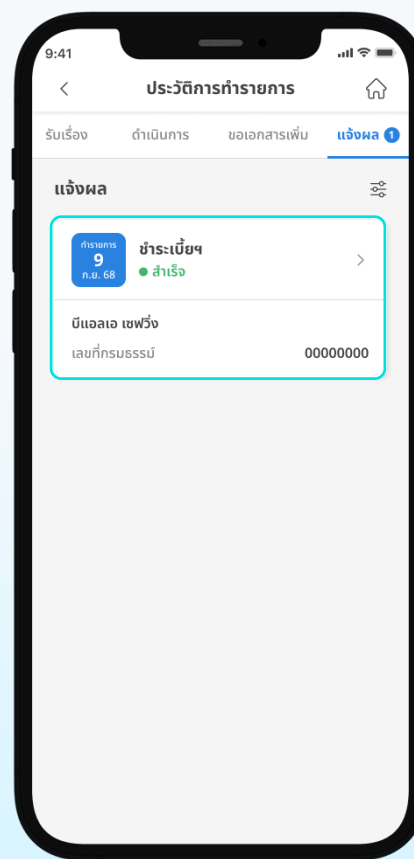


2. หน้าจอแสดงรายละเอียดการจ่ายเงินตามเงื่อนไข

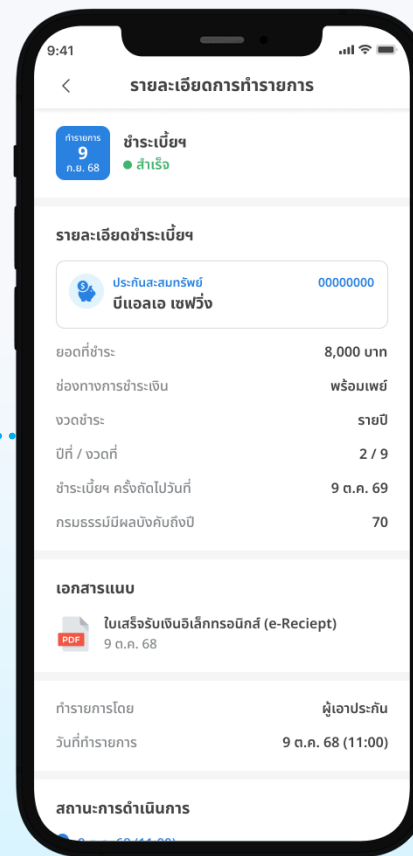


ชำระเบี้ยฯ

1. กดเลือกแถบ “แจ้งผล” และกดที่ประวัติการทำรายการที่ต้องการ



2. หน้าจอแสดงรายละเอียดรายละเอียดการชำระเบี้ยฯ



17

สิทธิพิเศษ

แอปพลิเคชัน BLA Happy Life

ดูรายละเอียดของสิทธิพิเศษ

1. หน้าหลัก เลือกเมนู “สิทธิพิเศษ”
ที่เมนูหลัก หรือที่แถบเมนูด้านล่าง

ดูรายละเอียดของแต่ละระดับสมาชิกเพิ่มเติม



ข้อมูลจำนวนเบี้ยฯ ในปีปัจจุบันที่ถูกนำมาคำนวณ
ระดับสมาชิก และจำนวนเบี้ยฯ ที่สามารถจ่ายเพิ่ม
เพื่อเพิ่มหรือคงสถานะสมาชิกในปีถัดไป สามารถกด
ที่การ์ด เพื่อดูเงื่อนไขการคำนวณเบี้ยฯ เพิ่มเติม

สามารถดูของที่เคยเก็บไว้ และการใช้คูปอง /
สิทธิพิเศษ ได้โดยเลือกแถบ “คูปองที่กดรับไว้”

สามารถค้นหาสิทธิพิเศษที่ต้องการได้

เมนูสำหรับเลือกดูสิทธิพิเศษตามหมวดหมู่

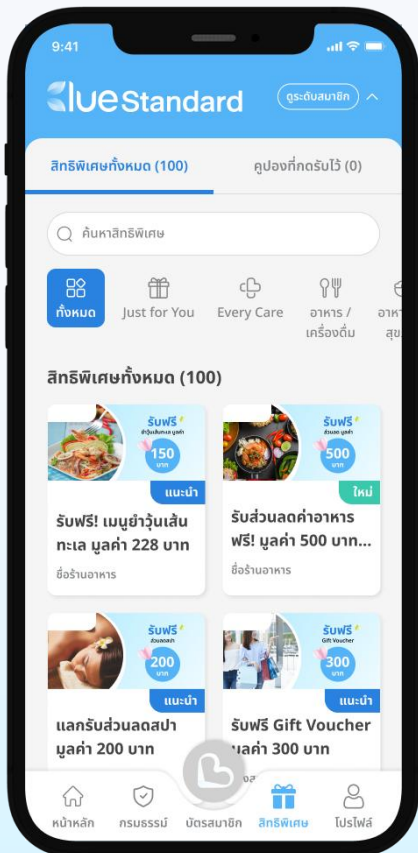


ป้ายแสดงสถานะของสิทธิพิเศษ ทั้งหมด 3 สถานะ
คือ แนะนำ, ใหม่ และใกล้หมดอายุ

สิทธิพิเศษ

วิธีการใช้สิทธิพิเศษทันที

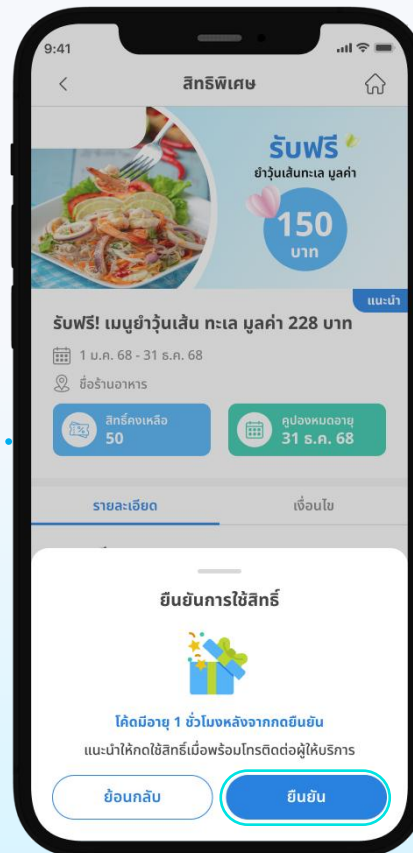
1. ที่แถบ “สิทธิพิเศษทั้งหมด” เลือกสิทธิพิเศษที่ต้องการ



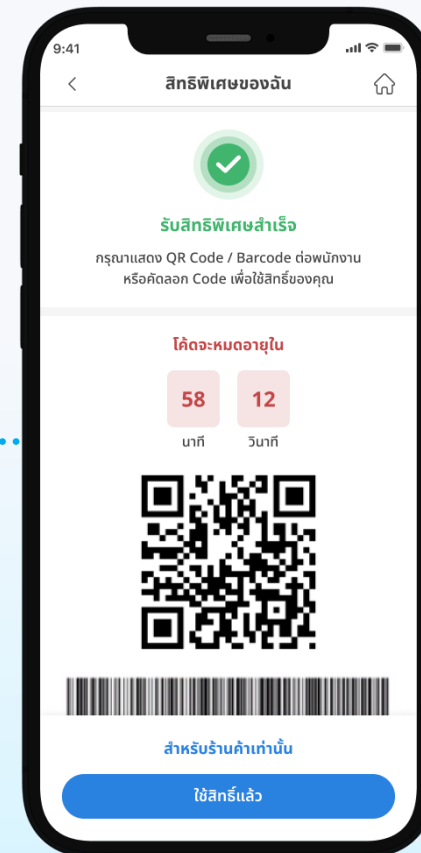
2. ดูรายละเอียด / เงื่อนไข กดปุ่ม “ใช้สิทธิ์ทันที” หากคุณไม่ได้อยู่ที่ร้านค้า สามารถเลือกรับไว้ใช้ภายหลังได้



3. กดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อใช้สิทธิ์ เมื่อกดยืนยันแล้ว ระบบจะแสดงโค้ด และเริ่มนับเวลากอยหลังทันที



4. แสดงโค้ด เพื่อใช้สิทธิ์ที่ร้านค้าภายในระยะเวลาที่กำหนด หากหมดเวลาแล้วจะไม่สามารถกดรับสิทธิพิเศษได้อีก



TIPS!

เลือกรับคูปองได้ตามใจ สามารถกด “ใช้สิทธิ์ทันที” หรือเลือกกด “รับไว้ใช้ภายหลัง”

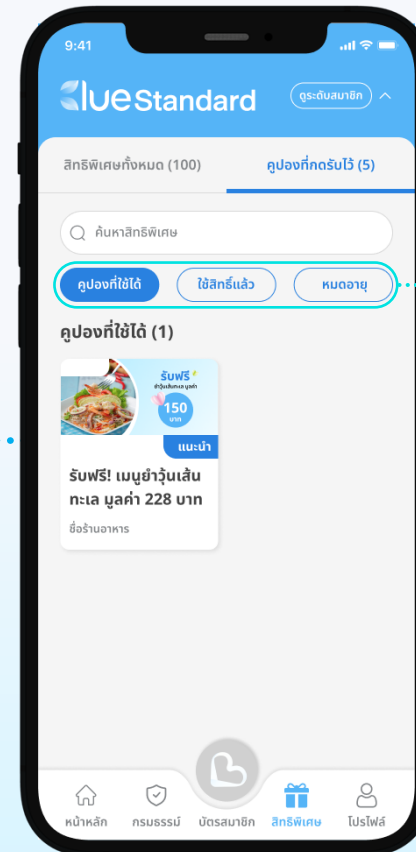
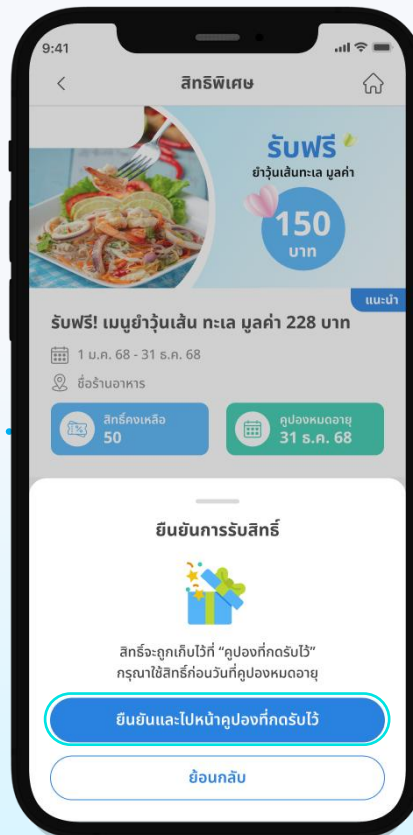
สิทธิพิเศษ

วิธีการรับสิทธิ์ไว้ใช้ภายหลัง

1. ที่หน้ารายละเอียด/
เงื่อนไข ของสิทธิพิเศษ
กดปุ่ม “รับไว้ใช้ภายหลัง”



2. กดปุ่ม “ยืนยันและไปหน้า
คูปองที่กดรับไว้” เพื่อรับสิทธิ์
และไปยังหน้าคูปองที่กดรับไว้



สามารถคูปองได้ 3 สถานะ:

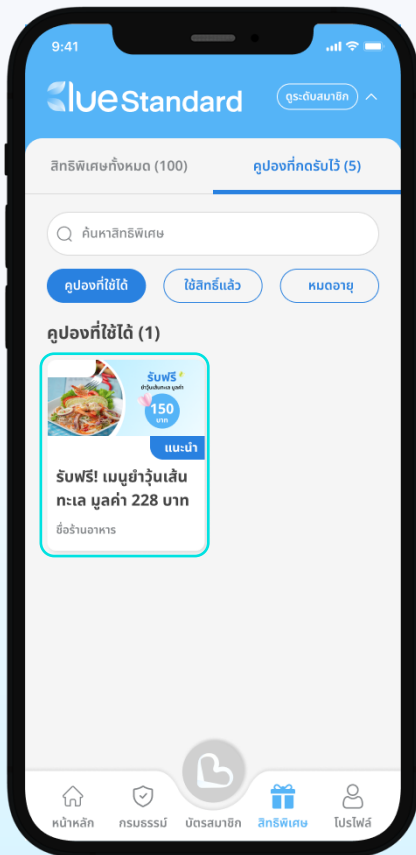
- **คูปองที่ใช้ได้:** สำหรับคูปองที่กดรับไว้ใช้ภายหลัง หรือกดใช้แล้วแต่ยังไม่หมดอายุ
- **ใช้สิทธิ์แล้ว:** สำหรับคูปองที่กดใช้เรียบร้อยแล้ว หรือหมดเวลาการใช้งานแล้ว ซึ่งจะไม่สามารถแสดงโค้ดได้อีก
- **หมดอายุ:** สำหรับคูปองที่กดรับไว้ใช้ภายหลัง แต่ไม่ได้ใช้ภายในเวลาที่กำหนด



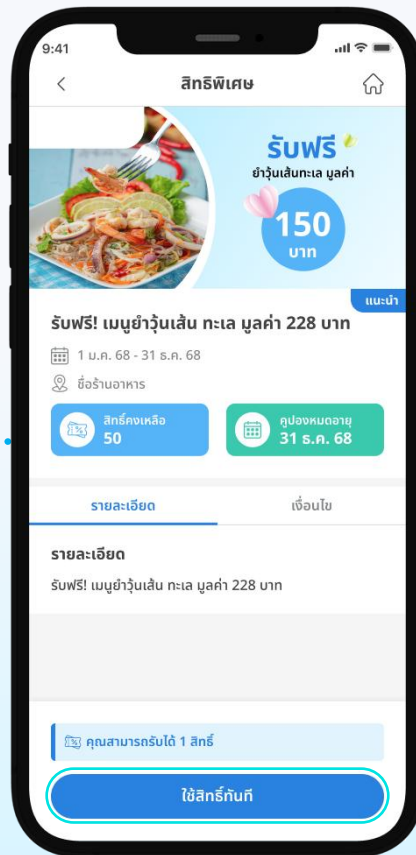
สิทธิพิเศษ

วิธีการใช้สิทธิ หลังจากกดรับสิทธิไว้ใช้ภายหลัง

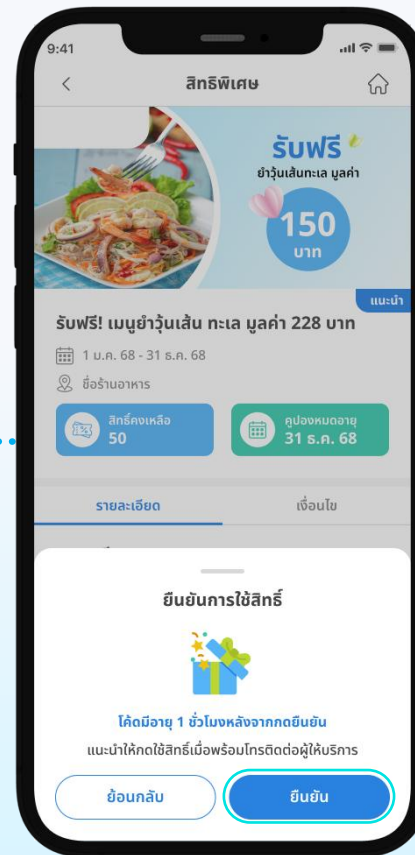
1. ที่แถบ “คูปองที่กดรับไว้”
เลือกสิทธิพิเศษที่ต้องการ



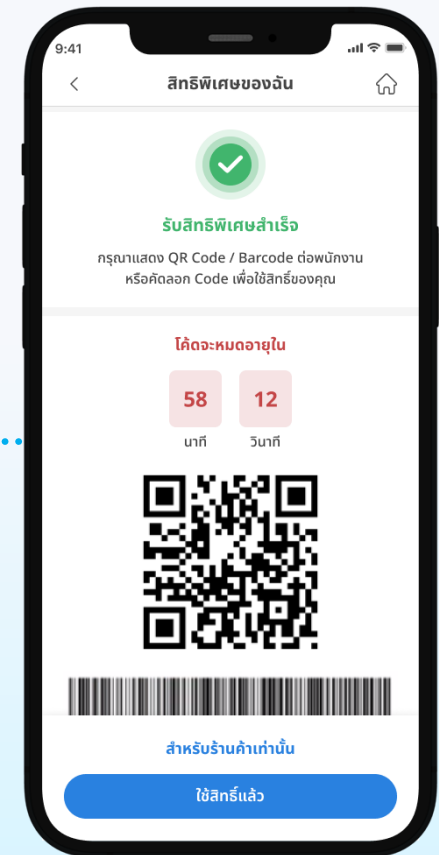
2. กดปุ่ม
“ใช้สิทธิทันที”



3. กดปุ่ม “ยืนยัน”
เมื่อกดยืนยันแล้ว ระบบจะแสดง
โค้ด และเริ่มนับเวลากอยหลังทันที



4. แสดงโค้ด เพื่อใช้สิทธิที่ร้านค้า
ภายในระยะเวลาที่กำหนด



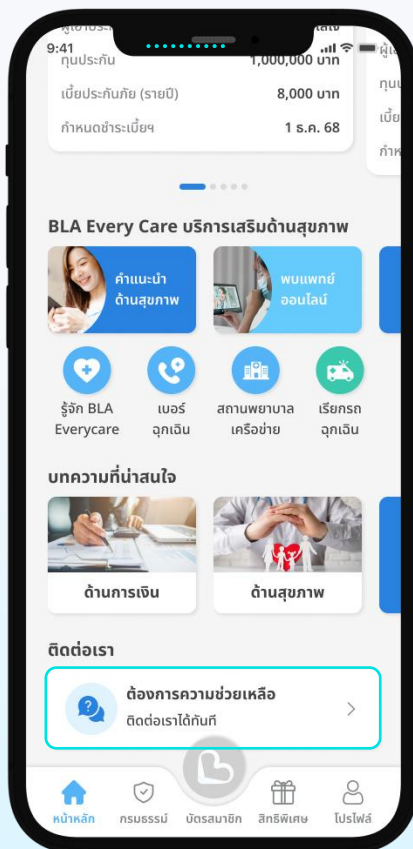
18

ติดต่อ กรุงเทพ ประกันชีวิต

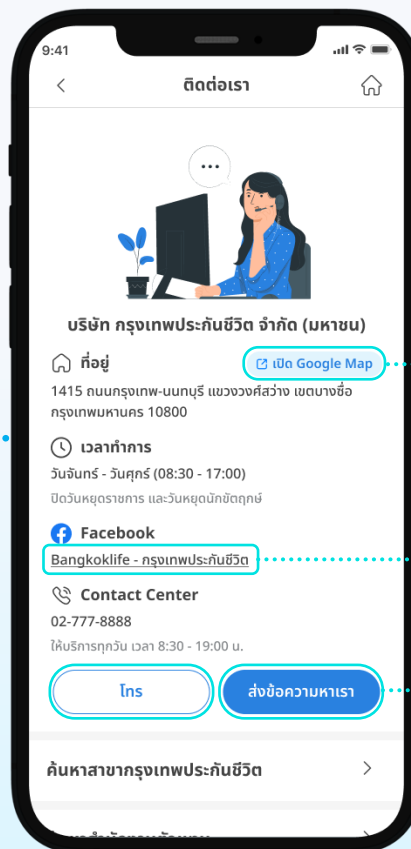
แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

ติดต่อเรา / ส่งข้อความหาเรา

1. หน้าหลัก เลื่อนลงมา
ด้านล่าง และเลือกเมนู
“ติดต่อเรา”

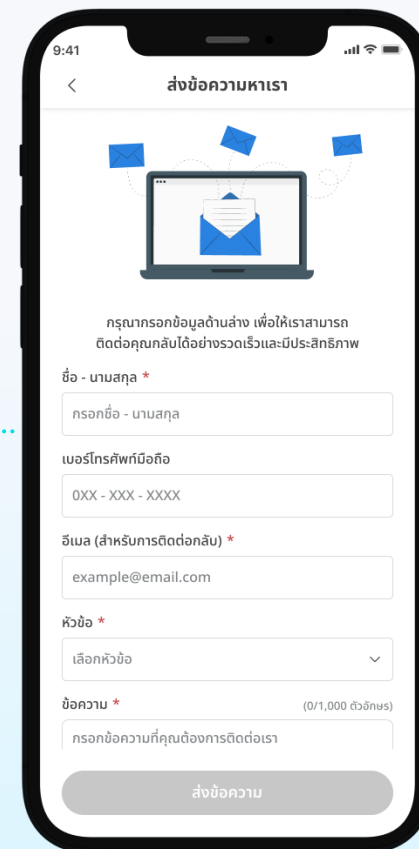


2. สามารถติดต่อกรุงเทพประกันชีวิตได้ง่าย ๆ จากแอปพลิเคชัน
BLA Happy Life ไม่ว่าจะเป็นทางโทรศัพท์ผ่าน 02-777-8888
หรือทางอีเมล เพื่อให้เจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ



สามารถกดที่ไอคอน
เพื่อดูเส้นทางการเดิน
ทางผ่าน Google Map

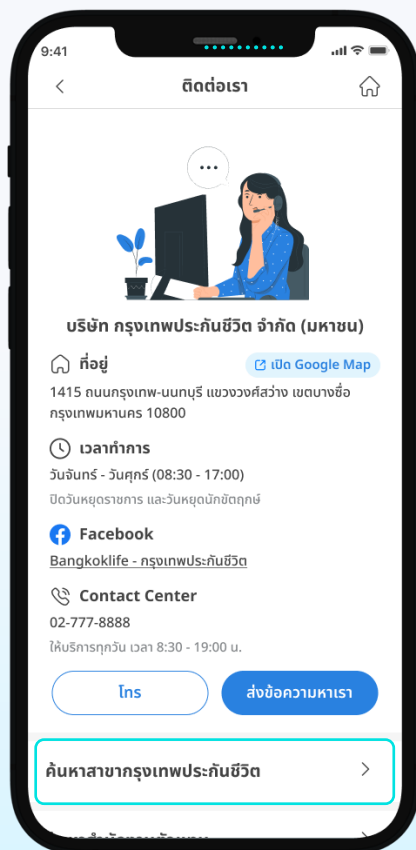
สามารถกดที่ข้อความ เพื่อลิงก์
ไปที่ Facebook Page ของ
กรุงเทพประกันชีวิต



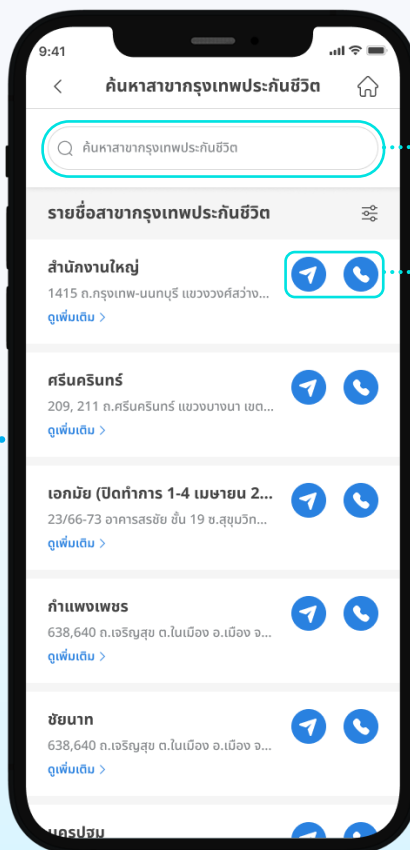
ติดต่อกรุงเทพประกันชีวิต

ค้นหาสาขากรุงเทพประกันชีวิต

1. ในหน้าติดต่อเรา เลือกเมนู
“ค้นหาสาขากรุงเทพประกันชีวิต”



2. ระบบแสดงรายชื่อสาขาของ
กรุงเทพประกันชีวิตทั้งหมด

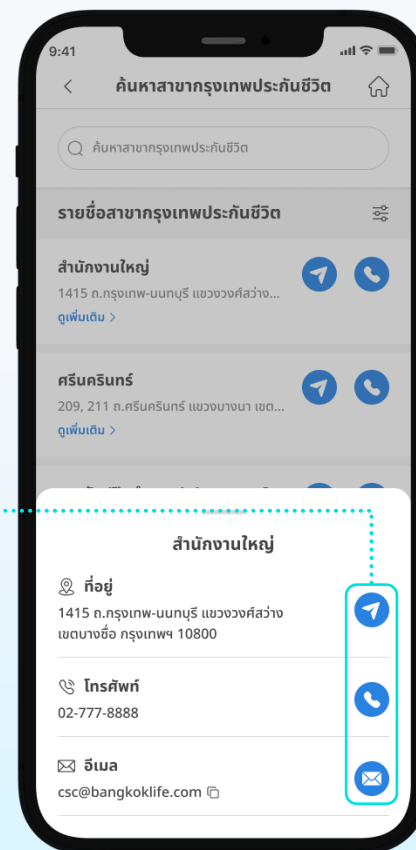


สามารถค้นหาโดยการ
พิมพ์ชื่อสาขากรุงเทพ
ประกันชีวิตที่ต้องการ

สามารถกดที่ไอคอน เพื่อ
ดูเส้นทางเดินทางผ่าน
Google Map หรือโทรหา
สาขากรุงเทพประกันชีวิต

สามารถกดที่ไอคอน เพื่อ
ดูเส้นทางเดินทางผ่าน
Google Map / โทรหา
สาขา / หรือส่งอีเมล

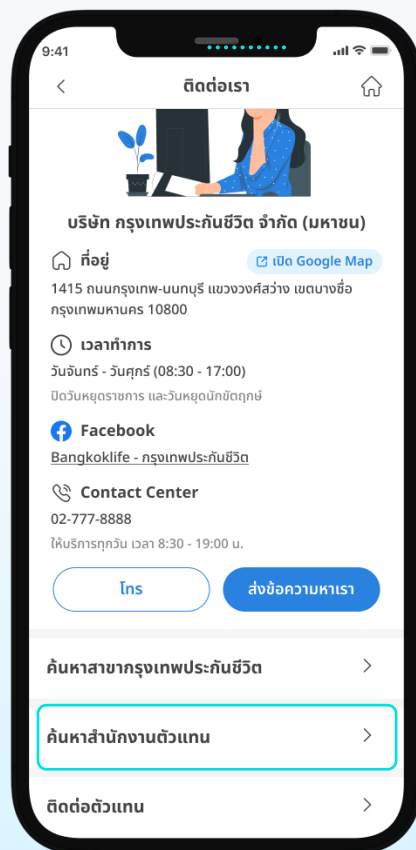
3. แสดงรายละเอียด
เพิ่มเติมของแต่ละสาขา



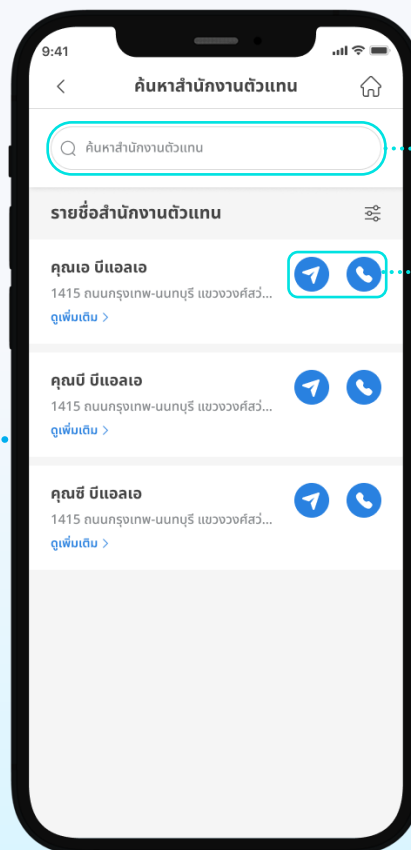
ติดต่อกรุงเทพประกันชีวิต

ค้นหาสำนักงานตัวแทนกรุงเทพประกันชีวิต

1. ในหน้าติดต่อเรา เลือกเมนู
“ค้นหาสาขากรุงเทพประกันชีวิต”



2. ในหน้าค้นหาสำนักงานตัวแทน
จะแสดงรายชื่อสำนักงานตัวแทน
ของกรุงเทพประกันชีวิตทั้งหมด

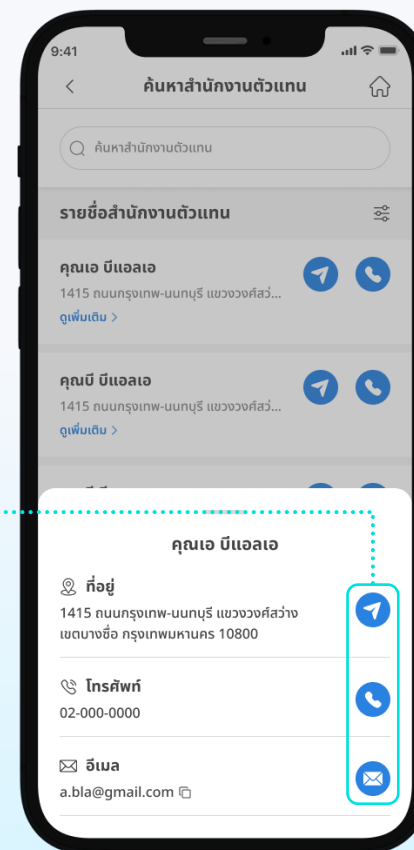


สามารถค้นหาโดยการพิมพ์
ชื่อสำนักงานตัวแทนที่ต้องการ

สามารถกดที่ไอคอนเพื่อดู
เส้นทางการเดินทางผ่าน
Google Map หรือโทรหา
สำนักงานตัวแทน

สามารถกดที่ไอคอนเพื่อดู
เส้นทางการเดินทางผ่าน
Google Map / โทรหา
สำนักงานตัวแทน / หรือ
ส่งอีเมล

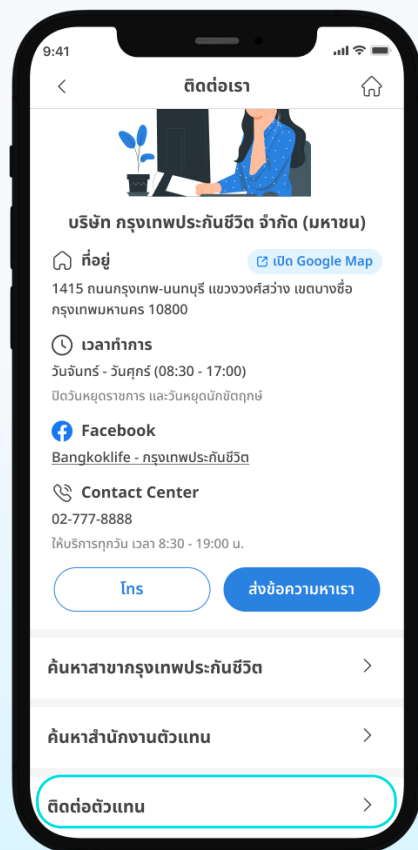
3. แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม
ของแต่ละสำนักงานตัวแทน



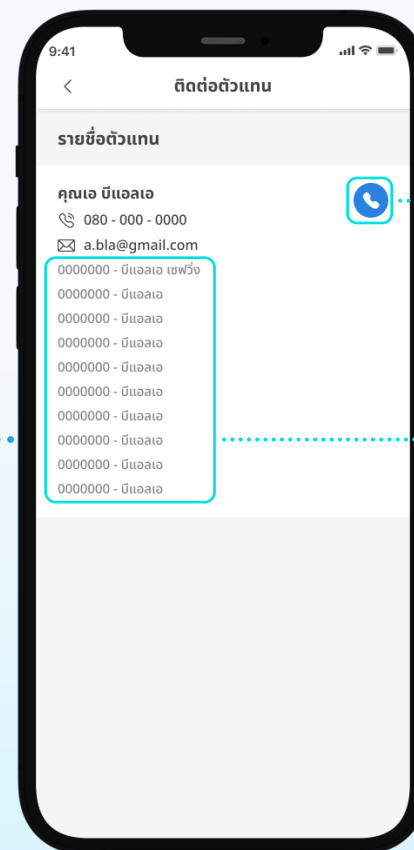
ติดต่อกรุงเทพประกันชีวิต

ติดต่อตัวแทน

1. ในหน้าติดต่อเรา เลือกเมนู
“ติดต่อตัวแทน”



2. ในหน้าติดต่อตัวแทน จะแสดงรายชื่อ
ตัวแทนที่เคยซื้อกรมธรรม์ด้วย และ
รายชื่อกรมธรรม์ที่ซื้อกับตัวแทนนั้น ๆ



สามารถกดที่ไอคอน เพื่อดูเส้นทาง
การเดินทางผ่าน Google Map
หรือโทรหาสำนักงานตัวแทน

รายชื่อกรมธรรม์ที่ซื้อกับ
ตัวแทน โดยจะเรียงจากวันที่
ซื้อกรมธรรม์ใหม่ไปเก่า

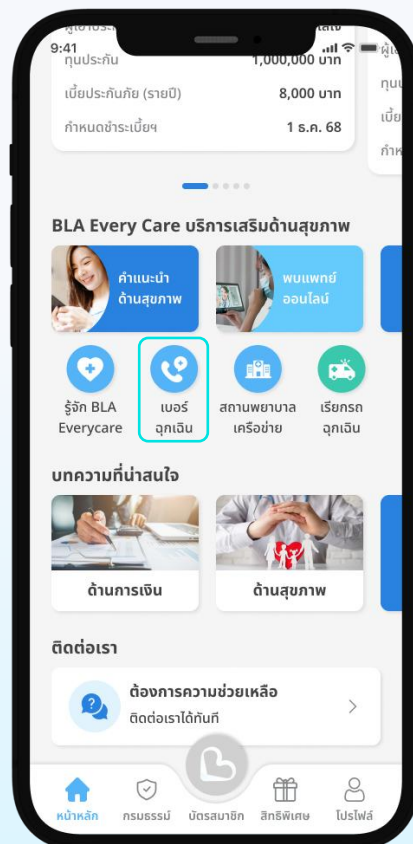


19

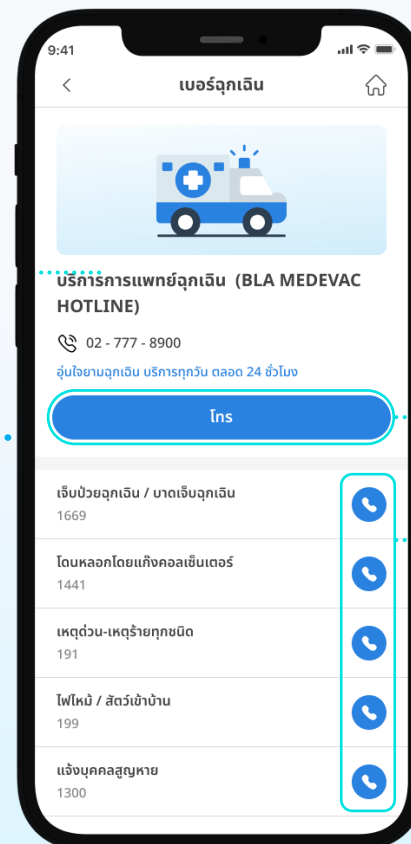
เบอร์ฉุกเฉิน

แอปพลิเคชัน BLA Happy Life

1. หน้าหลัก เลื่อนลงมา
ด้านล่าง และเลือกเมนู
“เบอร์ฉุกเฉิน”

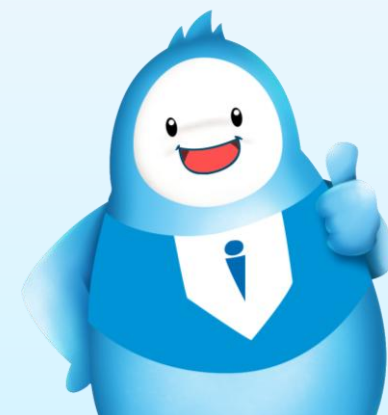


2. ในหน้าเบอร์ฉุกเฉิน
จะแสดงรายชื่อเบอร์
ฉุกเฉินทั้งหมด



สามารถกดโทรออก เพื่อใช้บริการ
BLA MEDEVAC HOTLINE ได้

สามารถกดโทรออกได้

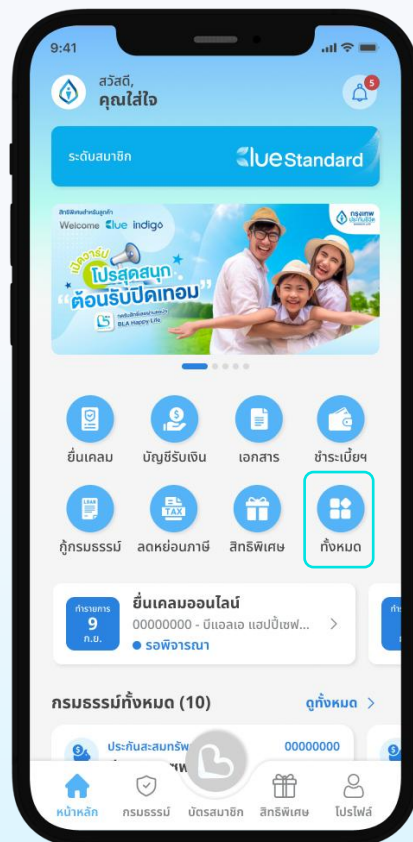


20

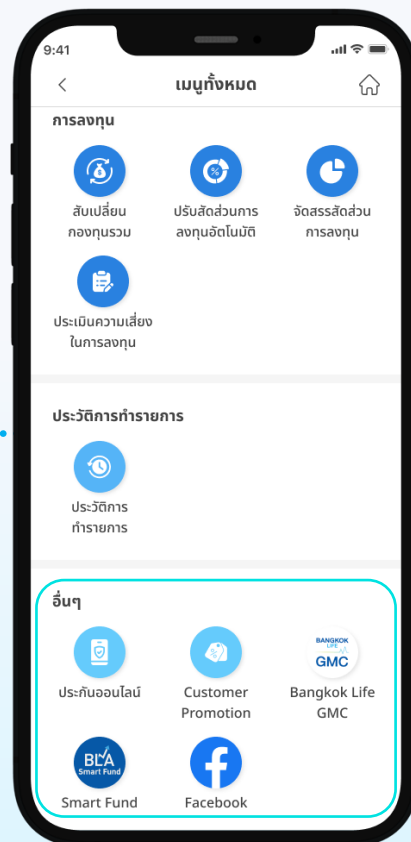
บริการอื่นๆ

แอปพลิเคชัน BLA Happy Life

1. หน้าหลัก เลือกเมนู “ทั้งหมด”



2. กดเลือกเมนูที่ต้องการ



เข้าถึงบริการอื่น ๆ ได้ง่าย
ไม่ว่าจะเป็น ..

- ▶ เว็บไซต์แบบประกันออนไลน์
- ▶ Customer Promotion
- ▶ แอปพลิเคชัน Bangkok Life GMC สำหรับลูกค้าประกันชีวิตกลุ่ม
- ▶ แอปพลิเคชัน BLA Smart Fund สำหรับผู้ลงทุน
- ▶ Facebook Page กรุงเทพประกันชีวิต



21

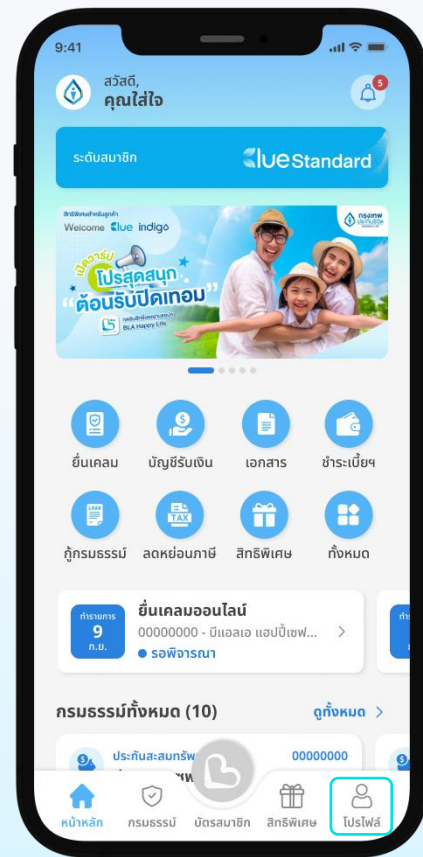
ตั้งค่า

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life

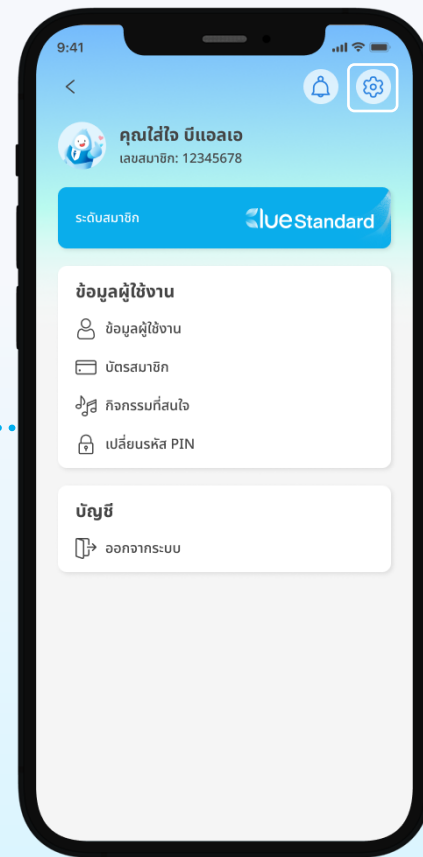


เปลี่ยนรหัส PIN

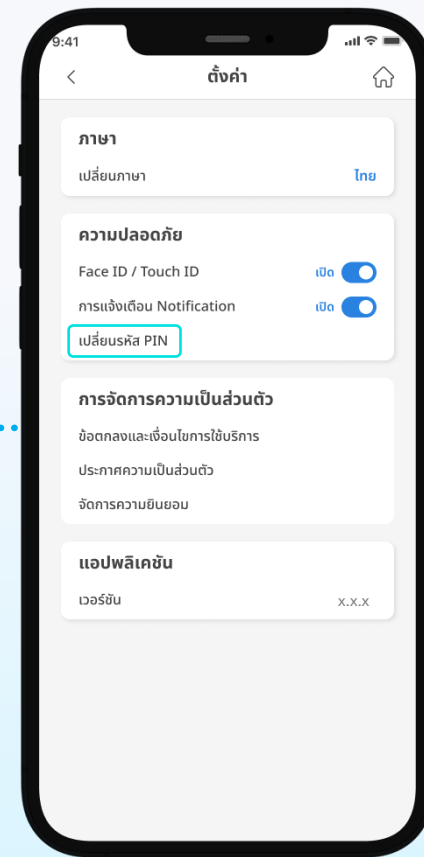
1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“โปรไฟล์”



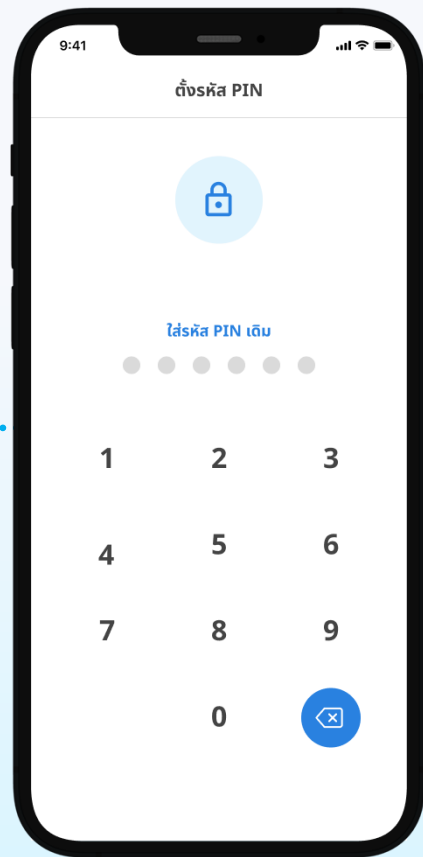
2. เลือกไอคอนรูปเฟือง
ที่มุมขวาบน



3. เลือกเมนู
“เปลี่ยนรหัส PIN”

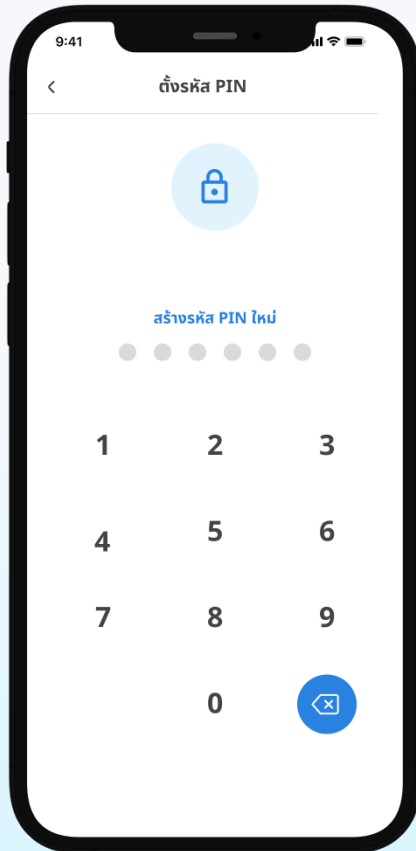


4. กรอกรหัส PIN เดิม

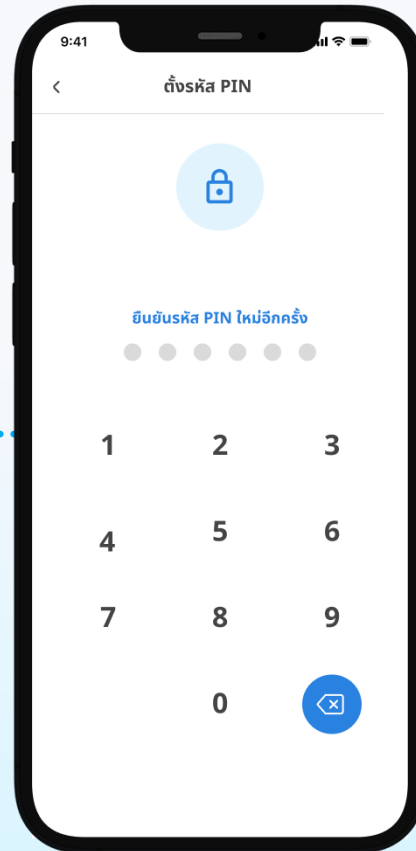


เปลี่ยนรหัส PIN

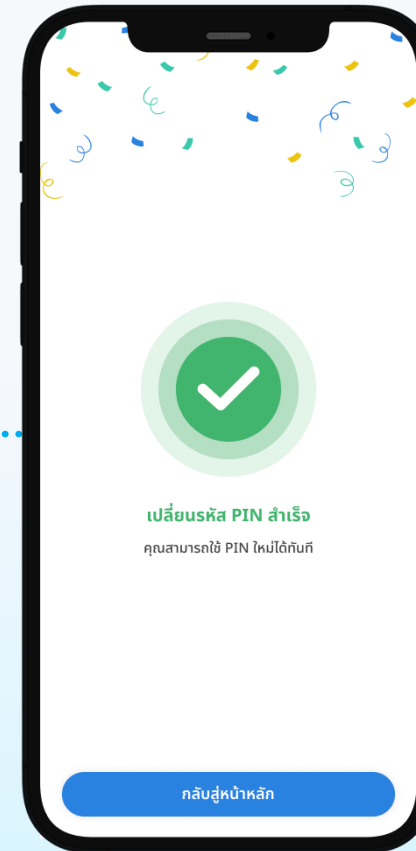
5. กรอกรหัส PIN ใหม่



6. กรอกรหัส PIN ใหม่
อีกครั้ง



7. ระบบแสดงหน้าจอ
“ทำรายการสำเร็จ”



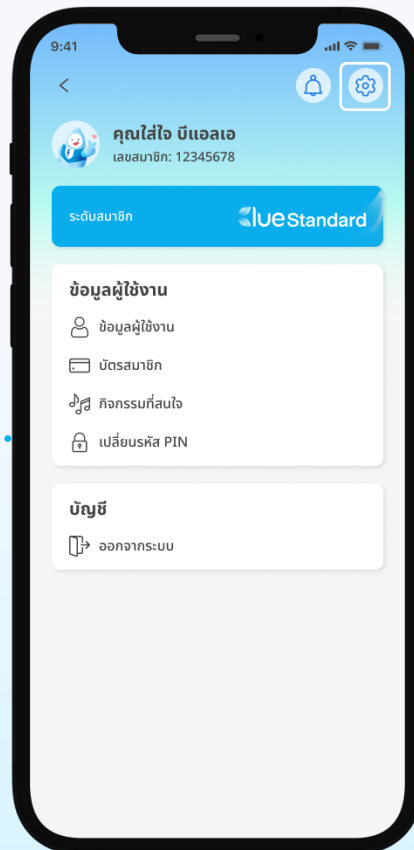
ตั้งค่า

ข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ

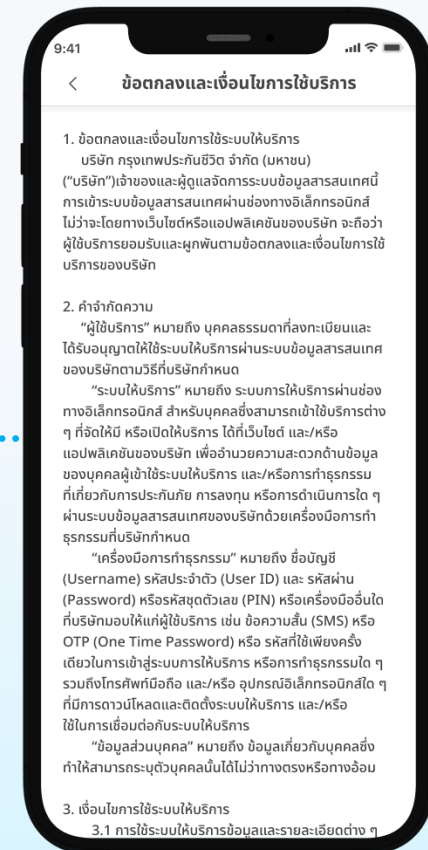
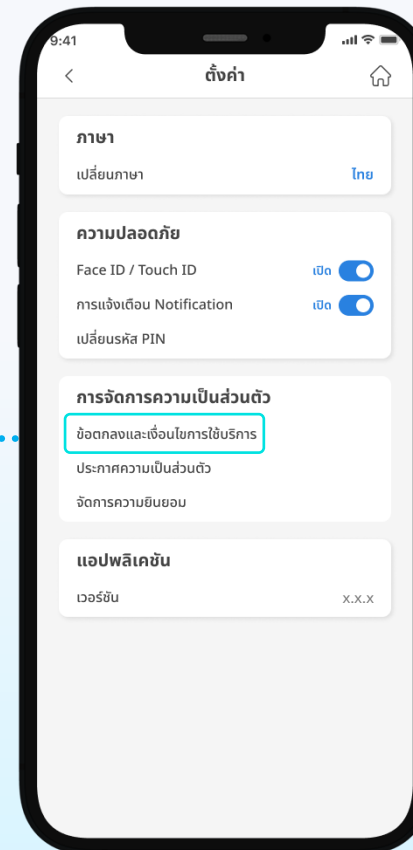
1. หน้าหลัก เลือกเมนู “โปรไฟล์”



2. เลือกไอคอนรูป เพื่อกำหนดรูปโปรไฟล์



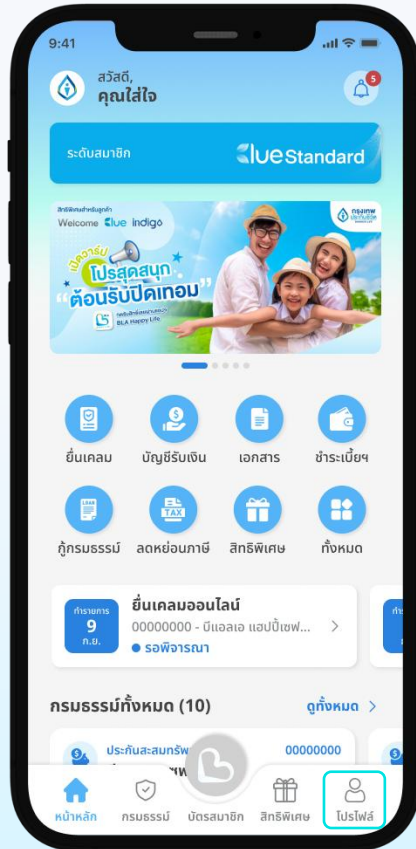
3. เลือกเมนู “ข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ”



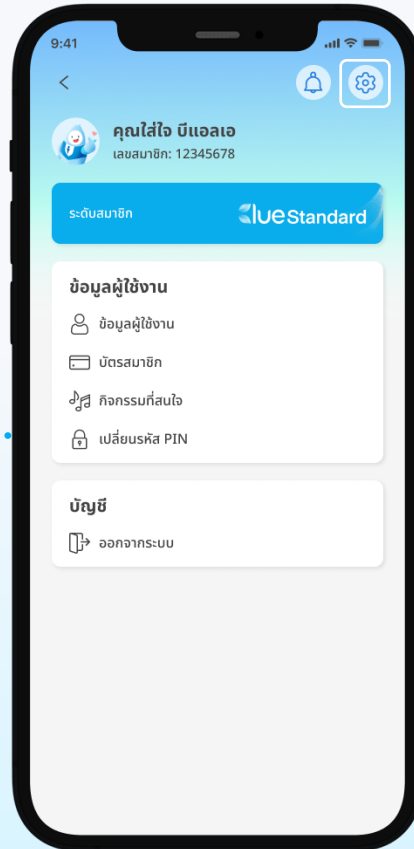
ตั้งค่า

ประกาศความเป็นส่วนตัว

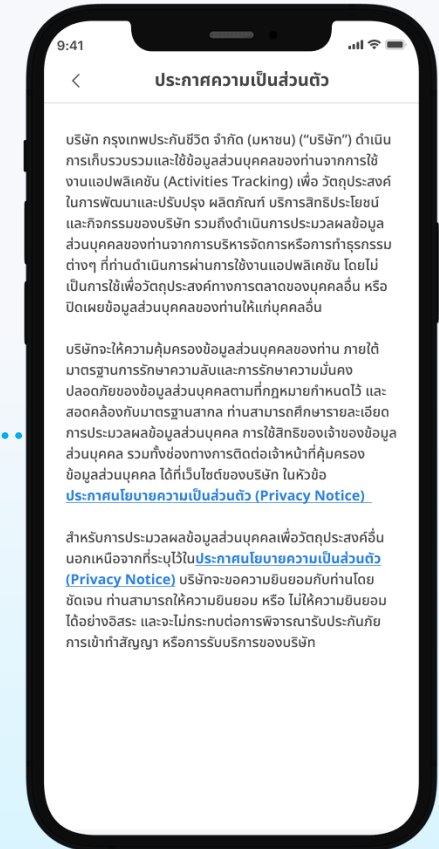
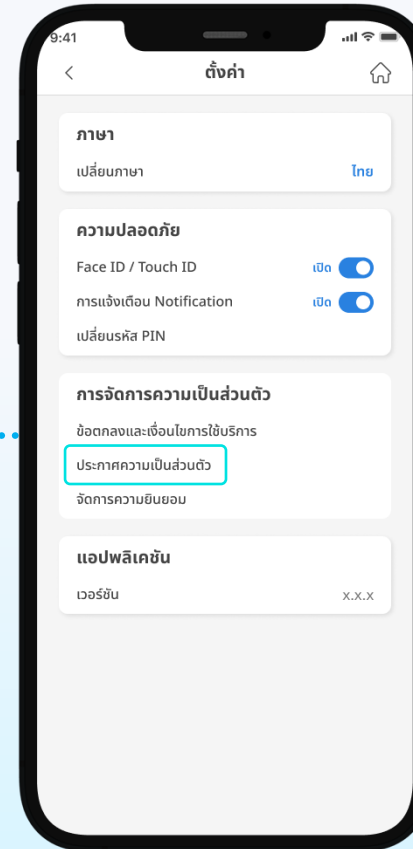
1. หน้าหลัก เลือกเมนู “โปรไฟล์”



2. เลือกไอคอนรูปเฟืองที่มุมขวาบน



3. เลือกเมนู “ประกาศความเป็นส่วนตัว”



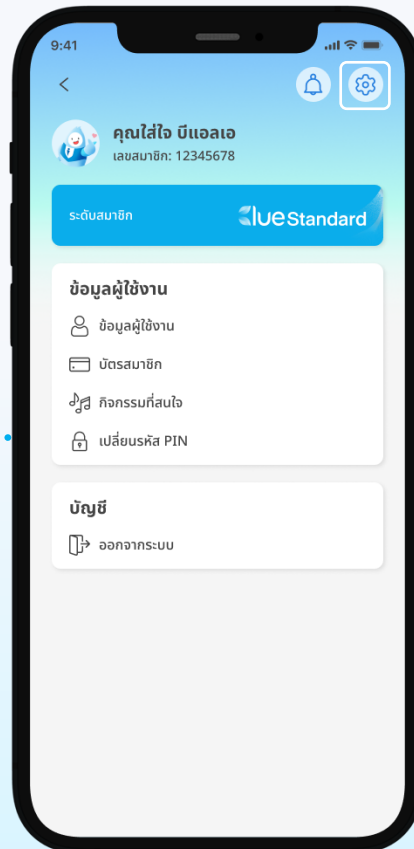
ตั้งค่า

จัดการความยินยอม

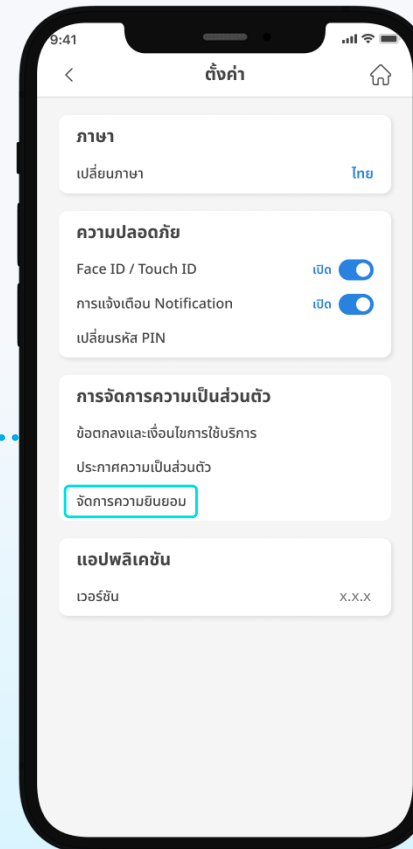
1. หน้าหลัก เลือกเมนู
“โปรไฟล์”



2. เลือกไอคอนรูป
เฟืองที่มุมขวาบน



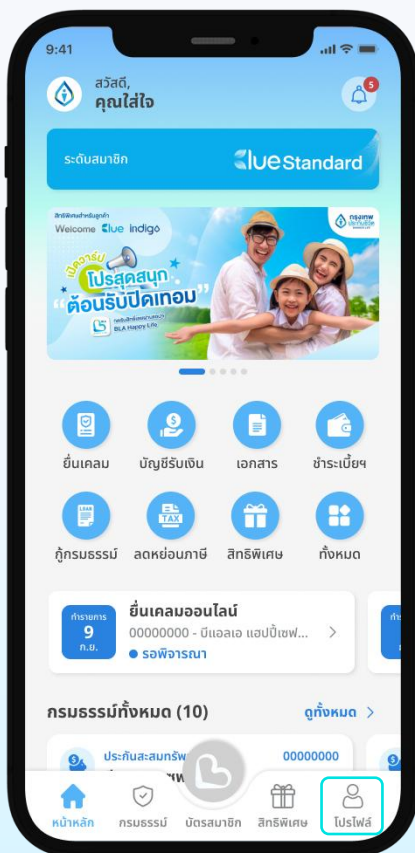
3. เลือกเมนู
“จัดการความยินยอม”



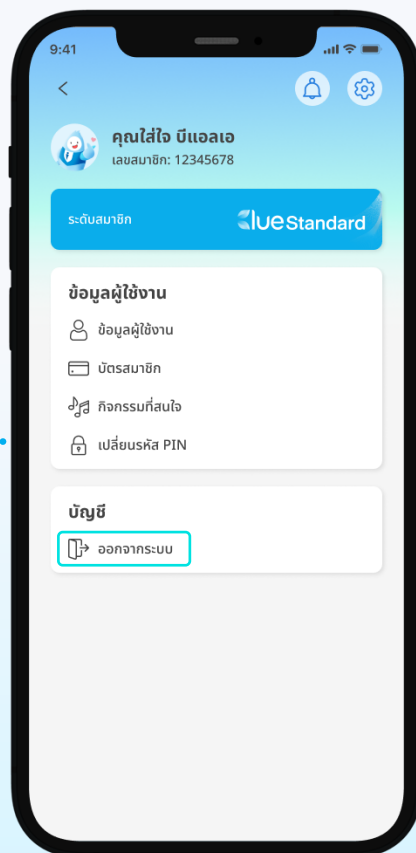
ตั้งค่า

ออกจากระบบ

1. หน้าหลัก เลือกเมนู “โปรไฟล์”



2. เลือกเมนู “ออกจากระบบ”



การ แก้ปัญหา การใช้งาน เบื้องต้น

แอปพลิเคชัน
BLA Happy Life



1. ลงทะเบียนใช้งาน ไม่สำเร็จ



วิธีแก้ไข

สามารถเลือกวิธีการลงทะเบียนได้ 4 วิธี คือ

1. ลงทะเบียนด้วยบัตรประชาชน
2. ลงทะเบียนด้วย Passport
3. ลงทะเบียนด้วย ผ่าน NDID (แอปธนาคาร)
4. ลงทะเบียนด้วยแอปพลิเคชัน ThaiD

2. บัตรประชาชน ใช้ลงทะเบียนไม่สำเร็จ



วิธีแก้ไข

กรุณาตรวจสอบว่าข้อมูลในบัตร
ประชาชนที่ใช้ในการลงทะเบียน เป็น
ของผู้อุปถัมภ์ท่าน

3. เจ้ารหัส PIN ไม่ผ่าน

โดยไม่เคยเปลี่ยน PIN หรือกรอกชื่อผู้ใช้งาน
และรหัสผ่านถูกต้องแล้ว แต่ยังไม่สามารถใช้งานได้



วิธีแก้ไข

อัปเดตแอปพลิเคชันให้เป็นเวอร์ชันปัจจุบัน
หรือลบและทำการดาวน์โหลด พร้อมติดตั้ง
ใหม่อีกครั้ง

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโทร. 02-777-8888 | Email : call_center@bangkoklife.com



บริษัท กรุงเทพประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) 1415 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
Bangkok Life Assurance Public Company Limited 1415 Krungthep - Nonthaburi Road, Wongsawang, Bangsue, Bangkok 10800
Tel. 02-777-8000 | Fax 02-777-8899 | Call Center 02-777-8888 | www.bangkoklife.com